

**Radom: Świadczenie na rzecz Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych (listowych i paczek) oraz ich zwrotów świadczonych w dni robocze od poniedziałku do piątku w okresie: od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. oraz świadczenie usług odbioru przesyłek pocztowych od Zamawiającego**  
**Numer ogłoszenia: 477762 - 2012; data zamieszczenia: 28.11.2012**  
**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu , ul. Garbarska 55/57, 26-600 Radom, woj. mazowieckie, tel. 48 383 57 50, faks 48 383 57 48 w. 231.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.mzlradom.pl](http://www.bip.mzlradom.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: Jednostka budżetowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Świadczenie na rzecz Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych (listowych i paczek) oraz ich zwrotów świadczonych w dni robocze od poniedziałku do piątku w okresie: od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. oraz świadczenie usług odbioru przesyłek pocztowych od Zamawiającego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie na rzecz Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych (listowych i paczek) oraz ich zwrotów świadczonych w dni robocze od poniedziałku do piątku w okresie: od 01.01.2013 r. - 31.12.2013 r. oraz świadczenie usługi odbioru przesyłek pocztowych od Zamawiającego.

2.Zakres zamówienia obejmuje świadczenie powszechnych usług pocztowych oraz usług nie mających charakteru usługi powszechnej, świadczonych na podstawie prawa pocztowego, tj. w szczególności: -przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie w obrocie krajowym i zagranicznym: przesyłek pocztowych listowych ekonomicznych i priorytetowych (szybszej kategorii) rejestrowanych, nierejestrowanych i paczek pocztowych ekonomicznych i priorytetowych -przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie w obrocie krajowym: paczek pocztowych ekonomicznych i priorytetowych, przesyłek pobraniowych ekonomicznych i priorytetowych, przesyłek pocztowych na warunkach szczególnych ekonomicznych i priorytetowych, -dokonywanie ewentualnych zwrotów przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia -usługi komplementarne do przesyłek rejestrowanych obrocie krajowym i zagranicznym (np. potwierdzenia odbioru do przesyłek , polecenie do przesyłek zagranicznych i inne) -usługi odbioru przesyłek pocztowych polegające na odbiorze przesyłek pocztowych wraz z dokumentami nadawczymi z siedziby Zamawiającego przy ulicy Garbarskiej 55/57 w Radomiu i dostarczenie ich do siedziby placówki pocztowej.

3. Zamówienie obejmuje przesyłki o wadze do 50 gram i przesyłki o wadze powyżej 50 gram.

4. Usługi będące przedmiotem zamówienia świadczone będą zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5.Wymagania w zakresie adresowania i opakowania przesyłek listowych (z wyłączeniem przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością) i przesyłek reklamowych określone są w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych i obowiązujące normy.

6.Podane przez Zamawiającego ilości poszczególnych pozycji przesyłek i ich rodzajów mają jedynie charakter szacunkowy niezbędny dla dokonania porównania wartości ofert. Zostały one określone na podstawie ilości przesyłek nadanych przez Zamawiającego w okresie poprzedniego roku kalendarzowego przed wszczęciem postępowania i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwało

jakiegokolwiek roszczenie z tytułu nadania przez Zamawiającego innej niż przewidywana ilości lub rodzaju przesyłek ..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy. Zamówienie uzupełniające:
  - może być udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego
  - może być udzielone wyłącznie dotychczasowemu Wykonawcy usług, wybranemu w niniejszym postępowaniu, po przeprowadzeniu negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki,
  - może stanowić nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego
  - musi polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień co zamówienie podstawowe i być zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 64.11.00.00-0.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 12.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej, tj. posiada aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych wydane na podstawie art. 6 ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. Nr 189, poz. 1159 z późn. zm.), w zakresie uprawniającym do wykonywania zamówienia lub oświadczy o ustawowym zwolnieniu z uzyskania zezwolenia na świadczenie usług pocztowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. 2. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana przez Komisję przetargową poprzez analizę złożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń. Sprawdzenie spełnienia warunków nastąpi metodą zerojedynkową przy zastosowaniu formuły spełnia lub nie spełnia

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonuje należycie minimum 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem i zakresem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości brutto nie mniejszej niż 60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy) każda z tych usług. Sprawdzenie spełnienia warunków nastąpi metodą zerojedynkową przy zastosowaniu formuły spełnia lub nie spełnia

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
  - koncesję, zezwolenie lub licencję
  - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
  - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**  
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:  
III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

a)W przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe wskazujące zakres pełnomocnictwa dla ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie odpisu potwierdzonego notarialnie.

b)W przypadku składania oferty przez podmioty, o których mowa w art. 23 ustawy, oferta musi zawierać upoważnienie dla Pełnomocnika do reprezentowania podmiotów działających wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania każdego z tych podmiotów.

c)Jeżeli Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu polegając na zasobach innego podmiotu zobowiązany jest załączyć pisemne zobowiązanie podmiotu (w oryginale), z którego jednoznacznie będzie wynikało, że podmiot ten odda mu do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji umowy zmiany, które nie będą wymagać dodatkowych regulacji w formie aneksów pod warunkiem pisemnego powiadomienia o nich Zamawiającego, a które dotyczą:

-zmiany obowiązujących przepisów prawa na podstawie których została zawarta umowa, pod warunkiem, że przepisy te będą miały zastosowanie do umów już zawartych i zostaną opublikowane w Dzienniku Ustaw

-zmiany cen jednostkowych za świadczenie powszechnych usług pocztowych, o których mowa w pozycjach od I-XI Załącznika nr 3 do SIWZ Formularz cenowy w stosunku do cen wykazanych w tym formularzu - w przypadku zatwierdzenia zmian cenników lub po wprowadzeniu nowych cenników zatwierdzonych przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej i opublikowaniu zmian cenników lub nowych cenników w Biuletynie Urzędu Komunikacji Elektronicznej i po niezwłocznym powiadomieniu o tym fakcie Zamawiającego. Zmiana tych cen nie wpłynie na wartość maksymalną umowy

-zmiany rodzajów i liczby przesyłek w ramach świadczonych usług

-zmiany ceny brutto umowy - w przypadku zmiany stawki podatku VAT (przy zachowaniu dotychczasowej wartości netto) jeżeli nastąpi zmiana przepisów ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym,

- udzielenia upustów na świadczone usługi w przypadku uchwalenia przez Wykonawcę warunków upustów na usługi pocztowe

- nieistotnych elementów, które nie były treścią oferty i kryterium jej oceny (np. zmiany konta bankowego, zmiany adresów siedzib, zmiany statusu firmy, itp.),

- nie mające wpływu na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia,

-nie mających wpływu na końcowy wynik postępowania.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy w następujących przypadkach:

a) Zmiany terminu obowiązywania umowy poprzez jego skrócenie - w przypadku wcześniejszego niż do dnia 31.12.2013r. wykorzystania kwoty brutto przeznaczonej na sfinansowanie umowy

b) Zmiany terminu obowiązywania umowy poprzez jego wydłużenie o maksymalny okres 6 miesięcy - w przypadku nie wykorzystania kwoty brutto przeznaczonej na sfinansowanie umowy do dnia 31.12.2013r

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

[www.bip.mzlradow.pl](http://www.bip.mzlradow.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu sekretariat ul. Garbarska 55/57 26-600 Radom.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 06.12.2012 godzina 10:00, miejsce: Miejski Zarząd Lokalami w