

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY – ZAPYTANIE OFERTOWE**  
DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH  
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO  
Nr postępowania 12/11/16/R

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu z siedzibą przy ul. Garbarska 55/57 26-600 Radom zaprasza do złożenia oferty na: "ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu i składników majątkowych będących w zarządzie MZL w Radomiu".

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest

Szczegółowy zakres zamówienia zawierają **załączniki**: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 Załącznik nr 2A i 2 B .

**II. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;**

**III. Termin realizacji zamówienia:** Zamówienie będzie zrealizowane przez okres 12 miesięcy od 01.01.2017 do 31.12.2017

**IV. Warunki udziału w postępowaniu.**

Zamawiający wymaga od Wykonawców:

— posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 950), tzn. kopia **zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego, bądź Ministra Finansów** (jeżeli uzyskali zezwolenie przed 1 stycznia 2004) na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, lub potwierdzenie Komisji Nadzoru Finansowego o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej (jeżeli rozpoczęli działalność przed 28-08-1990r.), lub inny dokument jak zezwolenie właściwego organu na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym ten zakład ma siedzibę, potwierdzający posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.

**V. Wykaz dokumentów**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
2. Do oferty należy załączyć:
  - 2.1. Pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy
  - 2.2. Aktualny dokument określający status prawny Wykonawcy tzn. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy
  - 2.3. Aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie zapisami z pkt. IV .

**VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest

- Władysław Wieczorek faks /48/ 383-57-49 ; e-mail: bip@mzl.radom.pl
- w sprawach dotyczących procedury - Pani Anna Winiarska – Wołoszyn - faks /48/ 383-57-49 bip@mzl.radom.pl

czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

faks do korespondencji (48) 383-57-49

adres strony internetowej [www.bip.mzlradom.pl](http://www.bip.mzlradom.pl)

## VII. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena brutto - 100%.

Wykonawca w ofercie określi cenę netto i brutto, za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z załączonym drukiem oferty.

## VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na Formularzu oferty. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego **przy ul. Garbarskiej 55/57 w Radomiu, parter, sekretariat**, w terminie **do 01.12.2016 r. godz. 12.00**

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz tytuł oferta na: „ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu i składników majątkowych będących w zarządzie MZL w Radomiu”.

2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą termin jej przyjęcia. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

3. Terminem otwarcia ofert jest dzień 01.12.2016 r, godzina 12:30. **Otwarcie ofert jest jawne. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.**

4. Oferty złożone po terminie będą zatrzymane przez Zamawiającego bez otwierania.

## **IX. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. W „formularzu cenowym” należy podać cenę brutto całego zamówienia. **Cena ofertowa podana przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową brutto.** Przy wyliczeniu ceny brutto należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszelkie należne opłaty i podatki oraz wszystkie pozostałe koszty realizacji zamówienia, wg odpowiadających jej składników cenowych. **Wartość całkowita oferty (cena ryczałtowa brutto)** - zgodnie z załącznikiem nr 1 będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Składka ubezpieczeniowa, będzie płatna na wskazany w polisach numer konta Wykonawcy, przelewem w 2 równych ratach w następujących terminach:

- I rata płatna do 20 stycznia 2017r
- II rata płatna do 30 czerwca 2017r.

3. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku.

## **X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## **XI. Pozostałe informacje**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:

- 2.1. nie została złożona żadna oferta,

- 2.2. żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
  - 2.3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2.4. stwierdzono zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie zamawiającego.
3. O wyborze oferty lub unieważnieniu zaproszenia do złożenia oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców w terminie do 30 dni po upływie terminu złożenia ofert. W tym okresie Wykonawcy pozostają związani ofertą.

**Załączniki:**

1. Formularz oferty
2. Opis przedmiotu zamówienia- specyfikacja
3. Załącznik 2 A- Wykaz budynków do ubezpieczenia
4. Załącznik 2 b- Wykaz środków trwałych.

**Znak postępowania: 12/11/16/R**  
**FORMULARZ OFERTY**

ZAMAWIAJĄCY:

**MIEJSKI ZARZĄD LOKALAMI W RADOMIU**

**WYKONAWCA:**

Nazwa: .....

Adres: .....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica)

Telefon: .....

E-mail: .....

**OFERTA NA UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ MIEJSKIEGO ZARZĄDU LOKALAMI W RADOMIU**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Lp.	Ubezpieczane ryzyka	Stawka roczna
	A	B
1.	Ubezpieczenie mienia od zdarzeń losowych	
2.	Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem, rabunku oraz dewastacja	
3.	Ubezpieczenie szyb od stłuczenia	
4.	Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk	
5.	Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej	
6.	Odpowiedzialność cywilna zarządcy nieruchomości	
	Cena ofertowa ogółem (składka ogółem za roczny okres ubezpieczenia) = B1+B2+B3+B4+ B5+B6	
	Cena ogółem słownie netto : .....	
	Cena ogółem słownie brutto : .....	

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia

.....  
/podpis Wykonawcy/

**Oświadczamy, że:**

-zapoznaliśmy się z warunkami opisanymi w specyfikacji zawartej w opisie przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do jej treści żadnych uwag

-zobowiązujemy się do zawarcia odpowiednich polis ubezpieczeniowych nie później niż na 2 dni przed upływem terminu obowiązujących polis

-zobowiązujemy się do wykonywania wszystkich czynności opisanych w specyfikacji -akceptujemy przedmiot zamówienia;

- w cenę w/w usługi wliczone są koszty związane z realizacją zamówienia.

- w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się w okresie związania umową do wykonywania zamówienia za wynagrodzenie podane w ofercie

- termin wykonania zamówienia: od 01.01 2017r. do 31.12.17 r.

- zamówienie zamierzamy wykonać siłami własnymi / z udziałem Podwykonawców \*.

Część zamówienia dotycząca:

1. ....

.....

2. ....

.....

powierzmy Podwykonawcy/om ( **wypełnić** jeśli dotyczy)

Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na okres 30 dni .

Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Ofertę sporządzono w dniu ..... 2016 roku.

**Nr faksu w celu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą** .....

**Adres e-mail**.....

Zastrzegamy/Nie zastrzegamy\* jednocześnie, że:

informacje zawarte w Załączniku nr .... do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

..... i nie powinny być udostępniane innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

\* - niepotrzebne skreślić