

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA NA ROBOTY BUDOWLANE

W NASTĘPUJĄCYM ZAKRESIE :

Docieplenie elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu

ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu

ul. Garbarska 55/57

NIP 948-249-42-40,

REGON 141226775

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Radom, dnia 18.04.2013 r.

ZATWIERDZAM

.....
(Kierownik Jednostki)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Znak sprawy: PN/001/04/13

Zamawiający:

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu

ul. Garbarska 55/57 26-600 Radom

faks do korespondencji (48) 383-57-48 wew. 231

e-mail do korespondencji: **anna_zp@mzl.radom.pl**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO:

Docieplenie elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu

ZNAK SPRAWY: PN/001/04/13

o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „ustawą” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

SPIS TREŚCI:

<i>Rozdział</i>	<i>Tytuł rozdziału</i>	<i>Strona</i>
Rozdział I	Informacje wprowadzające	4
Rozdział II	Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
Rozdział III	Tryb udzielania zamówienia	5
Rozdział IV	Opis przedmiotu zamówienia	5
Rozdział V	Termin realizacji przedmiotu zamówienia	6
Rozdział VI	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków	6
Rozdział VII	Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu	7
Rozdział VIII	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób upoważnionych do kontaktów z Wykonawcami	10
Rozdział IX	Wymagania dotyczące wadium	11
Rozdział X	Termin związania ofertą	11
Rozdział XI	Opis sposobu przygotowania ofert	11
Rozdział XII	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert	14
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert	15
Rozdział XIV	Opis sposobu obliczenia ceny	15
Rozdział XV	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	16
Rozdział XVI	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	17
Rozdział XVII	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	18
Rozdział XVIII	Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą	19
Rozdział XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	20
Rozdział XX	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	20
Rozdział XXI	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy	20
Rozdział XXII	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe	20
Rozdział XXIII	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego	20
Rozdział XXIV	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	20
Rozdział XXV	Informacje czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną	21
Rozdział XXVI	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu	21
Rozdział XXVII	Załączniki do SIWZ	21

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

Rozdział I. Informacje wprowadzające

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający:
 - a) nie stosuje przepisów art. 22 ust. 2, i art. 29 ust. 4 ustawy
 - b) nie zamierza zawrzeć umowy ramowej
 - c) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
 - d) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy
 - e) nie dopuszcza składania ofert wariantowych
 - f) dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
 - g) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt. 6 ustawy
 - h) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia , o których mowa w art. 151litera a) ustawy
 - i) Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień dodatkowych , o których mowa w art.67 ust.1 pkt.5 ustawy, po przeprowadzeniu odrębnego postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki
2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, *zwanej dalej SIWZ*, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010r, Nr 113, poz. 759 ze zm.).
5. Ilekroć w SIWZ jest mowa o:
Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, która złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2pkt. 11 Ustawy),
6. Zamawiającym - należy przez to rozumieć Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty wspólnej. W takim przypadku podmioty działające wspólnie muszą wyznaczyć pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający ma obowiązek unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli zaistniałaby którakolwiek z przesłanek wymienionych enumeratywnie w art. 93 ust.1 Ustawy.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawców Zamawiający uzna, że Wykonawca samodzielnie realizuje zamówienie.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia uwzględniając postanowienia art. 11 ust. 4 i art. 12 a) Ustawy oraz zmiany treści SIWZ uwzględniając postanowienia art. 38 ust. 4 – 6 Ustawy. Dokonane w ten sposób zmiany i uzupełnienia Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym dostarczono SIWZ oraz opublikuje na stronie internetowej pod adresem **www.bip.mzlradowm.pl** i są one dla wykonawców wiążące.

Rozdział II. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu, ul. Garbarska 55/57 26-600 Radom

czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7³⁰ – 15³⁰

faks do korespondencji (48) 383-57-48 wew. 231

e-mail do korespondencji: anna_zp@mzl.radom.pl

adres strony internetowej www.bip.mzlradom.pl

Rozdział III. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie robót budowlanych - docieplenie elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu.

Budynek przy ul. Wernera 8 wykonany w technologii tradycyjnej w latach 70-tych częściowo podpiwniczony. Budynek składa się z trzech segmentów i łącznika. Jeden segment czterokondygnacyjny, jeden dwukondygnacyjny a pozostałe jednokondygnacyjne. Dach jednospadowy pokryty papą. Zadanie polegać będzie na dociepleniu ścian elewacji styropianem fs-15 gr. 10 cm wraz z wykonaniem tynku strukturalnego akrylowego i mozaikowego na cokole budynku, zamurowaniu okien piwnicznych, wykonaniu opaski z płyt chodnikowych, wymianie obróbek blacharskich wraz z pokryciem daszka nad wejściem do klatki.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 9 i 10 do SIWZ; Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - załączniki nr 9 do SIWZ; Przedmiar robót - załączniki nr 10 do SIWZ.

2. Roboty prowadzone będą w czynnym obiekcie, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do panujących tam warunków oraz zapewnić bezpieczeństwo osób tam przebywających.
3. Zamawiający wymaga udzielenia minimalnej gwarancji i rękojmi na cały przedmiot zamówienia minimum 5 lat licząc od końcowego bezusterkowego protokołu odbioru robót.
4. Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Roboty izolacyjne	CPV 45320000-6
Roboty murarskie i murowe	CPV 45262500-6
Roboty malarskie	CPV 45442100-8
Roboty w zakresie okładziny tynkowej	CPV 45324000-4
Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych	CPV 45110000-1
Roboty w zakresie nawierzchni z wyjątkiem dróg	CPV 45233250-6
Różne specjalne roboty budowlane	CPV 45262600-7
Roboty w zakresie usuwania gruzu	CPV 45111220-6
Wykonywanie pokryć dachowych	CPV 45261210-9
Montaż konstrukcji metalowych	CPV 45223100-7
Wznoszenie rusztowań	CPV 45262120-8

Rozdział V. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane w terminie 90 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Termin realizacji umowy może zostać zmieniony w przypadkach:
 - jeżeli wystąpią nieprzewidziane opóźnienia i niedotrzymanie terminów wynikających z powodu siły wyższej lub działania osób trzecich uniemożliwiającego wykonywanie prac. Za wystąpienie tych okoliczności uznane będą w szczególności wszelkie wydarzenia mające wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Wykonawcy i Zamawiającego, a których nie można było wcześniej przewidzieć, jak np.: klęski żywiołowe (pożary, powodzie, huragany itp., uniemożliwiające wykonywanie zamówienia z przyczyn technologicznych), zalanie, zamknięcie granic, wojny, mobilizacja, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni, akty prawne, decyzje, postanowienia, nakazy itp. organów władzy publicznej lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części w terminie i inne okoliczności niezależne od stron, których nie można było przewidzieć i na które strony nie mają wpływu - termin może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie tych przeszkód
 - jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, a których wykonanie warunkować będzie wykonanie robót objętych umową, termin może zostać wydłużony o czas wykonania tych robót.
3. O wystąpieniu ww. okoliczności, które mogą wpłynąć na zmianę terminu wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie poinformować Zamawiającego na piśmie.

Rozdział VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia Zamawiający nie konkretyzuje tego warunku udziału w postępowaniu
- posiadania wiedzy i doświadczenia – tj. wykażą, że w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną, w zakresie dociepleń budynków o wartości robót nie mniejszej niż 350.000,00 zł brutto (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy zł brutto), z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Jeżeli Wykonawca spełnia warunek polegając na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu zobowiązany jest załączyć do oferty: pisemne zobowiązanie tego podmiotu, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące tego podmiotu określone w Rozdziale VII pkt. 2 SIWZ w zakresie wymaganym dla Wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

wymagania postawione w warunkach nie sumują się w ramach tego samego warunku w sposób prosty, co oznacza np. iż przynajmniej jeden z wykonawców powinien wykazać się 1 robotą o wartości 350000 zł a nie jeden z nich robotą o wartości 150 000 zł i drugi robotą za 200 000 zł brutto

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponować co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w tym zakresie
- sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie konkretyzuje tego warunku udziału w postępowaniu

b) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy .

Nie spełnienie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale VI ust.1. SIWZ skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki wskazane w Rozdziale VI pkt. 1.a) SIWZ winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie, a warunek wskazany w Rozdziale VI pkt 1.b) SIWZ musi spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie (samodzielnie).
3. Wykonawca, w celu wykazania swojej zdolności do realizacji zamówienia może polegać na zasobach podmiotów trzecich.
4. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana przez Komisję przetargową poprzez analizę złożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń. Sprawdzenie spełnienia warunków nastąpi metodą zerojedynkową przy zastosowaniu **formuły spełnia lub nie spełnia**.

Rozdział VII. Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu

1. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia, że Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne sporządzone zgodnie **z załącznikiem nr 3 do SIWZ**
 - b) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**) wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z złączeniem dowodów, dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dla wykazania powyższego warunku zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał w wykazie roboty w zakresie dociepleń budynków. Przez najważniejsze roboty Zamawiający rozumie roboty budowlane obejmujące docieplenia budynków o wartości nie mniejszej niż 350 000 zł

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

brutto. Jeżeli wykonawca spełnia ten warunek polegając na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu zobowiązany jest załączyć pisemne zobowiązanie podmiotu, sporządzone zgodnie z Rozdz. VII pkt. 3 a.

- c) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.- w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ
2. Dokumenty, które należy złożyć w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ustawy:

- a) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ**
- b) aktualny dokument określający status prawny Wykonawcy tzn. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (*może być złożony w oryginale lub w poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii*). Osoby fizyczne składają w oryginale oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ

Uwaga! Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 litera b) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

c) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 2A do SIWZ - Oświadczeniem o przynależności/nie przynależności do grupy kapitałowej

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie ww. oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę

3. Inne dokumenty, nie wymienione w Rozdziale VII. Pkt 1 i 2 :

- a) **W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na potencjał innych podmiotów** przy wykazywaniu spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do :
- przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Treść

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy oraz charakteru stosunku jaki będzie łączył go z Wykonawcą

- załączenie do oferty dokumentów dotyczących tego podmiotu określonych w Rozdziale VII pkt. 2 SIWZ w zakresie wymaganym dla Wykonawcy

- b) **W przypadku złożenia oferty wspólnej** należy załączyć upoważnienie dla Pełnomocnika do reprezentowania podmiotów działających wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

Postanowienia dotyczące składania oferty wspólnej:

- Dokumenty wymienione w Rozdziale VII pkt 1. (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy) składają wspólnie wszystkie podmioty,
- Dokumenty wymienione w Rozdziale VII pkt 2. (składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy) składa każdy z tych podmiotów oddzielnie.
- W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca zobowiązany jest do złożenia wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, a ponadto każdy wspólnik oddzielnie dokumentów wymienionych w Rozdziale VII pkt. 2

- c) **W przypadku ustanowienia pełnomocnika** do reprezentacji w postępowaniu do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe wskazujące zakres pełnomocnictwa dla ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie notarialnie poświadczonej kopii.

4. Informacja dotycząca formy złożenia dokumentów i ich uzupełniania oraz wyjaśniania w trakcie postępowania:

- a) Wszystkie wymienione w Rozdziale VII pkt. 1-3 oświadczenia lub dokumenty muszą być złożone na piśmie (pod rygorem nieważności) i potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert (nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert).
- b) Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem), z zastrzeżeniem § 7 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817). Zamawiający będzie mógł żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii złożonych dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do jej prawdziwości.
- c) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia i dokumenty muszą być złożone na piśmie (pod rygorem nieważności). Dokumenty złożone za pomocą faksu lub e-maila muszą być niezwłocznie potwierdzone pismem.

- d) Zamawiający może wezwać Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy. Wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie, za pomocą faksu lub e-maila.

Rozdział VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób upoważnionych do kontaktów z Wykonawcami .

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem (numer faksu Zamawiającego (48) 383-57-48 wew. 231) lub e-mailem (anna_zp@mzl.radom.pl), z zastrzeżeniem , że ofertę wraz z załącznikami składa wyłącznie w formie pisemnej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści i postanowień niniejszej SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udzieli pisemnych wyjaśnień, powiadamiając wszystkich Wykonawców którym doręczono niniejszą SIWZ o treści zapytania bez ujawniania jego źródła. Zamawiający zamieści treść pytania i odpowiedzi również na własnej stronie internetowej. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ musi wpłynąć do Zamawiającego pisemnie, faksem lub e -mailem (Zamawiający nie będzie udzielał żadnych informacji ani wyjaśnień drogą telefoniczną, lub w drodze kontaktu osobistego z wykonawcą) nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zapytania skierowane po ww. terminie lub skierowane w innej formie niż pisemna, faksem lub e-mailem nie będą rozpatrywane, z zastrzeżeniem art. 38 ust. 1 pkt. 1a). W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, powiadamiając o tym wszystkich Wykonawców którym doręczono niniejszą SIWZ oraz zamieści taką informację również na własnej stronie internetowej . Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Zezwala się na wizję lokalną przy obecności pracownika Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu po

uprzednim złożeniu wniosku. Termin oględzin wyznacza się na dzień **25.04.2013 r. godzina 9⁰⁰**

6. Wizja lokalna będzie polegać na udostępnieniu obiektu do obejrzenia przez Wykonawców, natomiast podczas wizji przedstawiciel Zamawiającego nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień ani odpowiadał na zadawane pytania. Wszelkie pytania dotyczące budynku i planowanych prac Wykonawcy mogą wnosić na piśmie, Zamawiający udzieli pisemnych wyjaśnień, (o ile zapytania wpłyną do Zamawiającego w terminie określonym w pkt. 3) powiadamiając wszystkich Wykonawców, którym doręczono niniejszą SIWZ o treści zapytania bez ujawniania jego źródła oraz zamieści treść pytania i odpowiedzi również na własnej stronie internetowej.
7. Osobami) uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia - Pan Jarosław Pankowski
faks /48/ 383-57-48 wew. 231
e-mail: anna_zp@mzl.radom.pl
 - w sprawach dotyczących procedury - Pani Anna Winiarska – Wołoszyn -
faks /48/ 383-57-48 wew. 231,
e-mail: anna_zp@mzl.radom.pl

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

Rozdział X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć okres związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą cenę zamówienia.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.). Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem tłumacza przysięgłego, na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
7. Każda strona oferty wraz z załącznikami zawierająca jakąkolwiek treść powinna być podpisana lub parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

8. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinno być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
10. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
11. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanym we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisywania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub w formie notarialnie poświadczonej kopii.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tymi przepisami przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
14. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
15. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) oraz opisane:

Oferta na docieplenie elewacji budynku mieszkalnego

przy ul. Wernera 8 w Radomiu

ZNAK SPRAWY: PN/001/04/13

Nie otwierać przed dniem 07.05.2013 godz. 12.30

16. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie u Zamawiającego nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować otwarcie oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

17. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- Formularz oferty **przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 do SIWZ**
- Formularz cenowy oferty **przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 2 do SIWZ.**

Do oferty należy dołączyć:

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

- Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - (zawarte jest na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
- Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 (zawarte jest na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ).
- Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów, dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Jeżeli wykonawca spełnia ten warunek polegając na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu zobowiązany jest załączyć pisemne zobowiązanie podmiotu, sporządzone zgodnie z Rozdz. VII pkt. 3 a. przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 6 do SIWZ
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.- w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (*może być złożony w oryginale lub w poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii*). Osoby fizyczne składają w oryginale oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ
- Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 2A do SIWZ - Oświadczeniem o przynależności/nie przynależności do grupy kapitałowej
- W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na potencjał innych podmiotów przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu - pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z załączonymi dokumentami dotyczącymi tego podmiotu określonych w Rozdziale VII pkt. 2 SIWZ w zakresie wymaganym dla Wykonawcy
- W przypadku złożenia oferty wspólnej - upoważnienie dla Pełnomocnika do reprezentowania podmiotów działających wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez osoby

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

upoważnione do reprezentowania tych podmiotów (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

- W przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe wskazujące zakres pełnomocnictwa dla ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie notarialnie poświadczonej kopii).

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z informacji podanych w niniejszym punkcie.

Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego **przy ul. Garbarskiej 55/57 w Radomiu parter sekretariat** w terminie do **dnia 07 .05. 2013 r., do godziny 12:00.**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANE". Koperty oznakowane dopiskiem "WYCOFANE" zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania po publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Miejscem otwarcia ofert jest siedziba Zamawiającego przy ul. Garbarskiej 55/57 w Radomiu parter pok. Nr 9.
6. **Terminem otwarcia ofert jest dzień 07.05.2013r, godzina 12:30.**
7. Otwarcie ofert jest jawne. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert i zgłaszać oświadczenia do protokołu. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.
10. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami jest jawny i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w art. 96 ust. 3 ustawy.

Rozdział XIII. Opis kryteriów oceny ofert

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie tylko i wyłącznie zasady oraz kryteria określone w niniejszej SIWZ.
2. Badania i oceny ofert dokonuje Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących składanych ofert.
4. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która po dokonaniu oceny zgodnie z przyjętym kryterium uzyska maksymalną ocenę punktową.
5. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o **kryterium łącznej ceny brutto**. Znaczenie tego kryterium wynosi 100%. Oznacza to, że oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów możliwych do przyznania. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów.
6. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$W = \frac{W_{\min}}{W_x} \times 100$$

gdzie :

W – ilość punktów jakie otrzyma oferta "x" za kryterium "Cena";

W min – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

Wx – cena brutto oferty "x";

Rozdział XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W załączniku nr 2 do SIWZ - „formularz cenowy ” należy podać łączną cenę zamówienia (która przyjęta będzie do oceny punktowej).
2. **Cena ofertowa podana przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową brutto.**
3. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając pełny zakres zamówienia określony w SIWZ.
4. Wykonawca oblicza cenę ofertową przedmiotu zamówienia na podstawie własnej kalkulacji oraz wiedzy, jaką Wykonawca może zdobyć w trakcie wizji lokalnej i zadawania pytań do SIWZ.
5. Przy wyliczeniu ceny brutto należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, z tytułu należytej, zgodnej z załączoną dokumentacją i niniejszą SIWZ oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia, tj. wszelkie należne opłaty i podatki oraz wszystkie pozostałe koszty realizacji zamówienia, według odpowiadających jej składników cenowych, w tym w szczególności:
 - podatek VAT według obowiązujących stawek. Ustalenia podatku VAT należy dokonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54 poz. 535 ze zm.)
 - koszty realizacji przedmiotu zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia i załączonej dokumentacji
 - koszty zabezpieczenia otoczenia obiektu na czas prowadzenia robót uniemożliwiający wstęp osobom trzecim
 - koszty zabezpieczenia odpowiednich warunków BHP

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

- koszty organizacji zaplecza i ogrodzenie placu budowy
 - koszty doprowadzenia i zużycia mediów na cele inwestycji (woda, energia elektryczna itp.)
 - koszty utrzymania czystości, ładu i porządku na terenie placu budowy, w tym koszt opłat środowiskowych, wywozu odpadów i pozyskania składowiska elementów z rozbiórki (Zamawiający nie zabezpiecza składowiska ani pojemników na odpady i gruz)
 - koszty zapewnienie dozoru w trakcie prowadzenia robót
 - koszty ubezpieczenia budowy na okres prowadzenia robót budowlanych
 - wszystkie inne koszty, jakie Wykonawca uzna za zasadne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).
7. Podane ceny jednostkowe zaokrągla się do pełnych groszy **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku** (przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

Rozdział XV . Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie tylko i wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
2. Badania i oceny ofert dokonuje Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących składanych ofert.
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która po dokonaniu oceny zgodnie z przyjętymi kryteriami uzyska maksymalną ocenę punktową.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy. Ofertę złożoną przez Wykonawcę, który został wykluczony z postępowania Zamawiający uzna za odrzuconą.
5. Zamawiający poprawi w ofercie, zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Pod pojęciem „Oczywistej omyłki pisarskiej” należy rozumieć omyłkę widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski lub inną podobną usterkę w tekście. Oczywista omyłka pisarska polega w szczególności na niezamierzonym przekręceniu, opuszczeniu wyrazu, błędzie logicznym, pisarskim lub mającym postać innej niedokładności przypadkowej. Pod pojęciem „Oczywistej omyłki rachunkowej” należy rozumieć widoczny, niezamierzony błąd rachunkowy popełniony przez Wykonawcę, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, a w szczególności błędne zsumowanie, pomnożenie lub odjęcie poszczególnych pozycji. Pod pojęciem „Inne omyłki” należy rozumieć w szczególności omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i mające taki charakter, by czynności ich poprawy mógł dokonać Zamawiający samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
6. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy – jeżeli:

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

- a) Oferta jest niezgodna z ustawą
 - b) Treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy
 - c) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - d) Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - e) Oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - f) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy
 - h) Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy,
 - b) wykonawcach których oferty zostały odrzucone (podając uzasadnienie faktyczne i prawne),
 - c) wykonawcach wykluczonych z postępowania (podając uzasadnienie faktyczne i prawne),
 - d) terminie po upływie którego może zostać zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego ul. Garbarska 55/57 w Radomiu oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.mzlradow.pl
8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie obliczonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 z **zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 litera a) oraz pkt. 3 litera a)** ustawy.
9. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawców, o których mowa w art. 93 ust. 3 ustawy, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XVI. Informacja o formalnościach, których należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. W przypadku wybrania oferty Wykonawców działających wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa ta nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym i winna określać co najmniej: podmioty składające ofertę, cel gospodarczy dla realizacji którego umowa została zawarta, zasady reprezentacji i prowadzenia spraw, oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się aby czas ten był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi)

2. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia zawodowe osoby (osób) desygnowanej do kierowania robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu **opłaconą** polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia w wysokości minimum łącznej kwoty ofertowej i obejmującej cały okres trwania umowy oraz obejmujące ubezpieczenie deliktowe i kontraktowe.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca musi przedłożyć kosztorys ofertowy
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Osoby reprezentujące wybranego Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Rozdział XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **4 %** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie zostaje wniesione przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu jej podpisania).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w jednej lub kilku następujących formach wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca **przelewem** na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy o numerze 83 1500 1647 1216 4005 6753 0000.
6. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, powinna co najmniej:
 - ustalać beneficjenta gwarancji,
 - określać kwotę gwarantowaną w złotych (ustaloną na podstawie złożonej oferty),
 - określać termin ważności (stosownie do postanowień Rozdziału XVII pkt. 8 i 9 SIWZ i złożonej oferty),
 - być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie Zamawiającego,
 - wskazywać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
 - wskazywać, że służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Gwarancje, o których mowa pkt 5 podlegają akceptacji przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji, lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
8. **Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (odbiór końcowy).

9. **30 % wysokości zabezpieczenia** Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwotę tę Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Rozdział XVIII. Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ**. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę
2. Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji umowy zmiany nieistotne jej treści niepowodującej zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, a dotyczące:
 - a) zmiany sposobu zrealizowania przedmiotu umowy jeżeli nastąpią zmiany obowiązującego prawa powodujące konieczność realizacji przedmiotu umowy przy użyciu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych
 - b) inne nieistotne zmiany niezwiązane z wyborem Wykonawcy (np. zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zmiana adresu wykonawcy, zmiany inspektora nadzoru itp.).
4. Nieistotne zmiany, o których mowa w pkt. 2 nie będą wymagać dodatkowych regulacji w formie aneksu do umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy w następujących przypadkach:
 - a) Rozszerzenia lub zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą będzie korzystne dla Zamawiającego z tytułu należytego wykonania umowy,
 - b) Zmiany podwykonawcy, na potencjał którego Wykonawca powołał się przy wykazaniu spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 Ust. 1 na innego dysponującego co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym o ile posłużenie się podwykonawcą będzie korzystne dla Zamawiającego z tytułu należytego wykonania umowy
 - c) Zmiany kierownika robót wskazanego w przez Wykonawcę – w przypadku zaistnienia okoliczności, na które Wykonawca nie ma wpływu (np. śmierć, choroba uniemożliwiająca mu wykonywanie pracy itp.)
 - d) Zmiany ceny brutto umowy – w przypadku zmiany stawki podatku VAT (przy zachowaniu dotychczasowej wartości netto) jeżeli nastąpi zmiana przepisów ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym
 - e) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadkach:
 - jeżeli wystąpią nieprzewidziane opóźnienia i niedotrzymanie terminów wynikających z powodu siły wyższej lub działania osób trzecich uniemożliwiające wykonywanie prac. *Za wystąpienie tych okoliczności uznane będą w szczególności wszelkie wydarzenia mające wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Wykonawcy i Zamawiającego, których nie można było wcześniej przewidzieć, jak np.: klęski żywiołowe (pożary, powodzie, huragany,*

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

uniemożliwiający wykonywanie zamówienia z przyczyn technologicznych *itp.*), *zalenie, zamknięcie granic, wojny, mobilizacja, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni, akty prawne, decyzje, postanowienia, nakazy itp. organów władzy publicznej lub administracji publicznej uniemożliwiający wykonanie umowy w całości lub w części w terminie i inne okoliczności niezależne od stron, których nie można było przewidzieć i na które strony nie mają wpływu* - termin może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie tych przeszkód.

- jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, a których wykonanie warunkować będzie wykonanie robót objętych umową, termin może zostać wydłużony o czas wykonania tych robót.

Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa UZP, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

Rozdział XX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w niniejszym postępowaniu, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do zaoferowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.

Rozdział XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

Rozdział XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

anna_zp@mzl.radom.pl

Rozdział XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

Rozdział XXV. Informacje czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej na podstawie art. 91b ust. 1 ustawy.

Rozdział XXVI. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

Rozdział XXVII. Załączniki do SIWZ

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1.
2. Formularz cenowy - Załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o przynależności/nie przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik nr 2A
4. Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 24 ustawy- Załącznik nr 3
5. Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 22 ustawy- Załącznik nr 4
5. Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy- Załącznik nr 5
6. Wykaz wykonanych robót- Załącznik nr 6
7. Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia- Załącznik nr 7
8. Wzór umowy.- Załącznik nr 8
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - Załącznik nr 9
10. Przedmiary robót- Załącznik nr 10

Kompletna dokumentacja przetargowa SIWZ zawiera 56 stron

Wykaz osób uczestniczących w dokonywaniu czynności związanych z przygotowaniem postępowania:

Przewodniczący	
Członek	
Członek	
Sekretarz	
Radom. dnia.....	SIWZ ZATWIERDZAM

(pieczęć Wykonawcy) Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Adres do korespondencji Jeżeli inny niż wyżej	
Tel/ Fax do korespondencji	
E-mail do korespondencji	

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
ul. Garbarska 55/57
26-600 Radom

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Docieplenie elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu

W odpowiedzi na zaproszenie do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” (art. 39 – 46 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych), składam ofertę wykonania zamówienia publicznego na roboty budowlane w zakresie postępowania znak: PN/001/04/13.

Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”).

W formularzu cenowym podana jest cena ofertowa oraz wartość całego zamówienia w zakresie docieplenia elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu

Oferowany termin płatności za zobowiązania wynikające z realizacji umowy wynosi **do 21** dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego

Oferowany termin gwarancji i rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia **wynosi 5 lat** licząc od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

Przewidujemy (wypełnić tabelę jeżeli tak) /**nie przewidujemy*** powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia:

Rodzaj części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Wartość brutto części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z warunkami opisanymi w SIWZ i nie wnosimy do jej treści żadnych uwag;
- zobowiązujemy się do wykonywania wszystkich czynności opisanych w rozdziale IV SIWZ oraz w Załącznikach nr 9 i 10 do SIWZ -akceptujemy przedmiot zamówienia;
- jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert;
- w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się w okresie związania umową do wykonywania zamówienia za wynagrodzenie podane w formularzu cenowym;
- w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym zgodnie z podanym wzorem w SIWZ.
- pod groźbą odpowiedzialności karnej załączone do Oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert (art. 233 Kodeksu Karnego).
- ustanawiamy kierownika budowy w osobie : nr uprawnień.....

Zastrzegamy/Nie zastrzegamy* jednocześnie, że:

informacje zawarte w Załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

(Zgodnie przepisami przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
ul. Garbarska 55/57
26-600 Radom

FORMULARZ CENOWY

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
Docieplenie elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” (art. 39 – 46 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych), na wykonanie robót budowlanych w zakresie postępowania znak: PN/001/04/13

oferujemy wykonanie robót po niżej wymienionej cenie ryczałtowej:

Łączna wartość oferty

- cena netto zł.

słownie zł.:

- podatek VAT %

- cena bruttozł.

słownie zł.:

Oświadczamy, że:

W cenę w/w **oferty** wliczone są **wszystkie** koszty związane z realizacją zamówienia i zaoferowana cena nie stanowi ceny dumpingowej a złożona oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Docieplenie elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu”, oświadczamy, że

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *,
- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

_____ dnia _____

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

* - niepotrzebne skreślić.

(pieczęć Wykonawcy)

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
ul. Garbarska 55/57
26-600 Radom

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
Docieplenie elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” (art. 39 – 46 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych), na wykonanie robót budowlanych w zakresie postępowania znak: PN/001/04/13

My, niżej podpisani / Ja, niżej podpisany * (imię i nazwisko)

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

OŚWIADCZAMY, ŻE

Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010. Nr 113 poz. 759 ze zm.) i w Rozdziale VI pkt. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

..... dnia

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć Wykonawcy)

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
ul. Garbarska 55/57
26-600 Radom

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
Docieplenie elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” (art. 39 – 46 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych), na wykonanie robót budowlanych w zakresie postępowania znak: PN/001/04/13

My, niżej podpisani / Ja, niżej podpisany * (imię i nazwisko)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

OŚWIADCZAMY, ŻE

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Składają tylko i wyłącznie osoby fizyczne występujące jako Wykonawcy

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
ul. Garbarska 55/57
26-600 Radom

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
Docieplenie elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” (art. 39 – 46 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych), na wykonanie robót budowlanych w zakresie postępowania znak: PN/001/04/13

Ja, niżej podpisany * (imię i nazwisko)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE

w stosunku do mnie:

- nie otwarto likwidacji*
- nie ogłoszono upadłości*
- ogłoszono upadłość, ale zawarty został układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację mojego majątku*

** niepotrzebne skreślić*

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić*

W przypadku składania oferty przez podmioty działające wspólnie, w tym przez spółkę cywilną oświadczenie składa każdy wspólnik oddzielnie

WZÓR WYKAZU WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem składania ofert
(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie)

znak sprawy: PN/001/04/13

1. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. Wykonawca ma obowiązek wskazać w wykazie roboty budowlane w zakresie dociepleń budynków.

2. Jako Załącznik - dowody, dotyczące najważniejszych robót, (tj. robót w zakresie dociepleń budynków o wartości nie mniejszej niż 350 000 zł brutto) określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Lp.	<u>Przedmiot zamówienia:</u> (Roboty polegające na dociepleniach budynków)	Nazwa odbiorcy zamówienia, miejsce wykonania zamówienia	Wartość brutto zamówienia	Data wykonania zamówienia od - do

Jeżeli wykonawca spełnia ten warunek polegając na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu zobowiązany jest załączyć pisemne zobowiązanie podmiotu, sporządzone zgodnie z Rozdz. VII pkt. 3 a.

..... dnia

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE UCZESTNICZYĆ BĘDĄ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

znak sprawy: PN/001/04/13

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami	Informacje o posiadanych kwalifikacjach, wykształceniu oraz doświadczeniu zawodowym do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności

co najmniej 1 osoba spełniająca następujące warunki:

- posiadająca uprawnienia budowlanego kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w tym zakresie

..... dnia

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WZÓR UMOWY

UMOWA

Zawarta w dniu 2013 r. w Radomiu

pomiędzy:

Miejskim Zarządem Lokalami w Radomiu z siedzibą Radom ul. Garbarska 55/57

NIP 948-249-42-40, REGON 141226775

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”;

reprezentowanym przez:

Pana – Dyrektora

a

1) W przypadku, gdy stroną umowy jest osoba fizyczna.

Panem/ia , zam. , legitymującym/-ą

się

dowodem osobistym seria i numer , wydanym przez , PESEL ,

NIP

..... , działającym/-ą osobiście,

2) W przypadku, gdy stroną umowy jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoby fizyczne

prowadzące działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej

Panem/ia

prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą

wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem ,

PESEL

..... , NIP , działającym/-ą osobiście,

3) W przypadku, gdy stroną umowy jest spółka prawa handlowego.

..... z siedzibą w , ul. , NIP ____ , REGON ,

zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

reprezentowaną

przy zawieraniu niniejszej umowy przez: - , zgodnie z odpisem z KRS z

dnia

.....

zwanym/-ą/-i w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”;

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy PN/001/04/13), zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.),

o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane składające się z docieplenia elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy: Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (załączniki nr 1) Przedmiar robót (załączniki nr 2).
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz złożoną ofertą.
4. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z istniejącą dokumentacją i otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje związane z wykonaniem zamówienia, jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki na realizację przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada tytuł do dysponowania terenem w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
7. Zamawiający oświadcza, że remontowane nieruchomości nie są wpisane do rejestru zabytków i nie znajdują się w strefie ochrony konserwatorskiej.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą, obowiązującymi normami, ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót, z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami branżowymi i innymi przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót, nie dopuszczając do jakichkolwiek zniszczeń bądź szkód w obrębie obiektu, w szczególności powinien zabezpieczyć przed uszkodzeniami miejsce pracy oraz uporządkować teren po zakończonych robotach, Wykonawca robót jest odpowiedzialny za ich jakość oraz zgodność wykonanych prac ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót oraz złożoną ofertą
- b) zgłaszanie do odbioru robót ulegających zakryciu
- c) stosowania materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających certyfikaty na znak bezpieczeństwa CE, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz atesty. Użyte materiały i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodne z obowiązującymi normami, z prawem budowlanym oraz wynikającym ze specyfiki zamówienia i dokumentacji technicznej. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy okazania dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, a w razie uzasadnionych wątpliwości dokonać stosownych badań na koszt Wykonawcy
- d) sporządzenie i prowadzenia w sposób należyty dokumentacji wymaganej

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

obowiązującymi przepisami

- e) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. u. z 2003 r. nr 47, poz. 401)
- f) utrzymania porządku na obszarze objętym pracami, w tym zapewnienie: w ramach zaproponowanej ceny pojemników na odpady i gruz oraz ich opróżniania oraz postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j. Dz. u. z 2010 r. nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. u. z 2008 r. nr 25, poz. 150 z późn. zm.)
- g) zabezpieczenia w ramach zaoferowanej ceny terenu budowy w okresie realizacji zamówienia, aż do zakończenia i ostatecznego odbioru robót przed wejściem osób nie związanych z prowadzonymi pracami oraz przestrzegania w trakcie realizacji robót przepisów BHP i p.poż
- h) zabezpieczenie instalacji i urządzeń, znajdujących się w otoczeniu miejsca prowadzenia prac, przed możliwością uszkodzenia na skutek prowadzenia robót,
- i) zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na obszarze objętym pracami, w szczególności przed kradzieżą, dewastacją lub utratą z innych przyczyn elementów mienia znajdujących się na terenie budowy
- j) zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na obszarze objętym pracami pod względem przeciwpożarowym , a w szczególności zabezpieczenie prac pożarowo niebezpiecznych o ile takie wystąpią zgodnie z obowiązującymi przepisami
- k) oznaczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami obszaru objętego pracami (odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, wygrodzenie stref niebezpiecznych, prowadzenie robót w sposób umożliwiający działanie czynnego obiektu i zapewnienie bezpieczeństwa lokatorom i innym użytkownikom obiektów)
- l) zapewnienia na czas trwania robót niezbędnego kierownictwa nad wykonywanymi pracami
- m) naprawienia na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych w wyniku prowadzonych prac, a po usunięciu szkód i zniszczeń przedstawienia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o ich usunięciu.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi zakres rzeczowy robót, które nie zostały wskazane w oświadczeniu zawartym w ofercie, jako prace, które powierzone zostaną podwykonawcom.
2. Wykonawca wykona przy pomocy innych wykonawców zwanych podwykonawcami, posiadających stosowne uprawnienia konieczne do realizacji przedmiotu umowy następujące prace
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązuje się do doręczenia Zamawiającemu kopii umów zawartych z podwykonawcami wraz z dokumentacją wskazaną w art. 647 ¹ kodeksu cywilnego w terminie do 3 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
5. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, wskaże punkt poboru energii elektrycznej. Rozliczenie kosztów energii elektrycznej nastąpi wg wskazań pod licznika elektrycznego zamontowanego staraniem i na koszt Wykonawcy lub poprzez agregat prądowłóczy Wykonawcy.

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

6. Roboty prowadzone będą w czynnym obiekcie, w związku z tym Wykonawca jakość prac oraz czas wykonania dostosuje do panujących tam warunków.

§ 4

1. Zamówienie będzie realizowane terminie 90 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia2013r.
2. Terminy realizacji umowy, o których mowa w ust. 1 mogą zostać zmienione w przypadkach:
 - a) jeżeli wystąpią nieprzewidziane opóźnienia i niedotrzymanie terminów wynikających z powodu siły wyższej lub działania osób trzecich uniemożliwiające wykonywanie prac. Za wystąpienie tych okoliczności uznane będą w szczególności wszelkie wydarzenia mające wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Wykonawcy i Zamawiającego, a których nie można było wcześniej przewidzieć, jak np.: klęski żywiołowe (pożary, powodzie, huragany itp., uniemożliwiające wykonywanie zamówienia z przyczyn technologicznych), zalanie, zamknięcie granic, wojny, mobilizacja, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni, akty prawne, decyzje, postanowienia, nakazy itp. organów władzy publicznej lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części w terminie i inne okoliczności niezależne od stron, których nie można było przewidzieć i na które strony nie mają wpływu - termin może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie tych przeszkód,
 - b) jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, a których wykonanie warunkować będzie wykonanie robót objętych umową, termin może zostać wydłużony o czas wykonania tych robót,
3. O wystąpieniu ww. okoliczności, które mogą wpłynąć na zmianę terminu wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie poinformować Zamawiającego na piśmie.
4. Rozpoczęcie prac nastąpi w dniu protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy.

§ 5

Zamawiający obowiązany jest do:

1. Wprowadzenia Wykonawcy na teren wykonywania prac i przekazania miejsca pracy w celu wykonania przedmiotu umowy
2. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego oraz sprawdzania jakości wykonanych prac
3. Udziału w odbiorach prac
4. Terminowej zapłaty za należyte wykonanie prac.

§ 6

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie :
2. Zmiana inspektora nadzoru nie wymaga zmiany umowy w drodze aneksu.
3. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U.z 2010r. Nr 243, poz. 1623).

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

4. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą umową wykonania przedmiotu umowy.
5. Inspektor nadzoru nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe, wykraczające poza kosztorys ofertowy Wykonawcy i powodujący zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy
6. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania robót, o których mowa w ust. 4 bez zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie : nr uprawnień
2. Zmiana kierownika budowy możliwa jest w drodze aneksu do umowy, tylko przypadku zaistnienia okoliczności, na które Wykonawca nie ma wpływu (np. śmierć, choroba uniemożliwiająca mu wykonywanie pracy itp.).
3. O zmianie kierownika robót w sytuacji , o której mowa w ust. 2 Wykonawca powiadamia Zamawiającego pismem w terminie 3 dni roboczych od dokonania tej zmiany. Wykonawca wraz z powiadomieniem o zmianie kierownika robót jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu informację o posiadanych przez niego uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia.

§ 8

1. Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do współdziałania przy wykonywaniu umowy w celu najlepszego, terminowego i najoszczędniejszego wykonania prac objętych umową.
2. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na terenie wykonywanych prac w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada na czas realizacji zamówienia ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, obejmujące ubezpieczenie deliktowe i kontraktowe w wysokości
4. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników własnych i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi pracami.
5. Wykonawca oświadcza, że odpowiada za wszelkie szkody w stosunku do mienia oraz na osobach trzecich spowodowane w trakcie i w wyniku wykonywanych robót objętych niniejszą umową.

§ 9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej w nieprzekraczalnej wysokości: zł. netto izł. brutto (słownie:).
2. W przypadku odstąpienia od realizacji części robót Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za wykonany zakres robót, obliczone zgodnie z kosztorysem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

3. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty następować będzie sukcesywnie w oparciu o faktury częściowe wystawione przez Wykonawcę na podstawie protokołów częściowego odbioru robót. Suma wszystkich faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1. Pozostałe 10% wartości zostanie rozliczone w fakturze końcowej.
4. Faktura końcowa wystawiona będzie po zakończeniu robót i odbiorze zakresu umownego potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru robót.
5. Protokół częściowego odbioru robót sporządzony przez kierownika robót musi być zatwierdzony przez Inspektora nadzoru Zamawiającego.
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym bezusterkowym protokołem odbioru robót. Za termin realizacji faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.
7. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania robót i nie refunduje kosztów zakupu materiałów przed ich wbudowaniem.
10. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i 2.
11. Wraz z każdą fakturą Wykonawca przedstawi oświadczenia wszystkich podwykonawców o dokonaniu zapłaty ich należności w 100%.
12. Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 10

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowań będą kary umowne, które naliczane będą za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 umowy – karę w wysokości 0,3 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust 1 za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie realizacji prac, przy odbiorze lub w okresie gwarancji bądź rękojmi w wysokości 0,3 % wynagrodzenia, o którym mowa w w § 9 ust 1 za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Strony mają prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zgodnie z art. 484 Kodeksu Cywilnego.
5. Zamawiający zastrzega prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co wykonawca wyraża zgodę.

§ 11

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

- a) Odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót
 - b) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu
 - c) Odbiór końcowy.
- 2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru.
 - 3. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej z wyprzedzeniem min. 1 dnia roboczego.
 - 4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone przez Inspektora nadzoru.
 - 5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
 - 6. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty: dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i oświadczone przez Kierownika robót), pisemne oświadczenie Wykonawcy o uregulowaniu wszelkich zobowiązań finansowych wobec podwykonawców.
 - 7. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
 - 8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zamówienia wynikającego z niniejszej umowy, uznaje się datę odbioru końcowego robót potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru robót, podpisanym przez Inspektora nadzoru Zamawiającego.
 - 9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru robót wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt.
 - 10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek wynikłych w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 12

- 1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **4 %** wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy, tj. w wysokości złotych (słownie:).
- 2. Całość zabezpieczenia została wniesiona przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w formie Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
- 3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w trybie określonym w art. 149 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany treści umowy.
- 4. Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia wniesionego w gotówce, tj. kwotę złoty w terminie 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego robót i stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonanie ich w sposób należyty, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

5. Zamawiający zwróci 30 % wysokości zabezpieczenia wniesionego w gotówce, tj. kwotę złoty, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną, bez wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca podpisując protokół odbioru końcowego robót udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy, na okres **5 lat**. Gwarancja jakości obowiązuje od chwili dokonania bezusterkowego odbioru końcowego robót.
3. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości. Czas trwania okresu rękojmi za wady strony ustalają na okres tożsamy z okresem udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu ich obowiązywania jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.
4. Koszty związane ze świadczeniem gwarancji i rękojmi ponosi w całości Wykonawca.
5. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - a) na każde pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek,
 - b) na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu rękojmi za wady,
 - c) na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości,
 - d) na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie 7 dni od dnia ich pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
7. W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
8. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może: usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia lub naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub/i usterek.
9. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań), oraz roszczenia osób trzecich w przypadku gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub braku dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 14

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty kar umownych ani odszkodowania.
2. W przypadku, o którym mowa w § 14 ust 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej już części umowy.
3. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji:
 - a) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy
 - b) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę robót w terminie 7 dni od ustaleń umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwania przez Wykonawcę realizacji robót na okres dłuższy niż 7 dni bez zgody Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zamawiający może skorzystać, w przypadkach określonych w § 14 ust 3 z prawa odstąpienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy
 - c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających
 - d) Wykonawca w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione
6. Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Zamawiający może zastosować wszelkie kary i potrącenia jakie wynikają z niniejszej umowy.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia oraz do przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

1. Strony dopuszczają w trakcie realizacji umowy zmiany nieistotne jej treści niepowodującej zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, a dotyczące:
 - a) zmiany sposobu zrealizowania przedmiotu umowy jeżeli nastąpią zmiany obowiązującego prawa powodujące konieczność realizacji przedmiotu umowy przy użyciu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych
 - b) inne nieistotne zmiany niezwiązane z wyborem Wykonawcy (np. zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zmiana adresu wykonawcy, zmiany inspektora nadzoru itp.).

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

2. Nieistotne zmiany, o których mowa w ust. 1 nie będą wymagać dodatkowych regulacji w formie aneksu do umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy w następujących przypadkach:
 - a) Rozszerzenia lub zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą będzie korzystne dla Zamawiającego z tytułu należytego wykonania umowy,
 - b) Zmiany podwykonawcy, na potencjał którego Wykonawca powołał się przy wykazaniu spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 Ust. 1 na innego dysponującego co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym o ile posłużenie się podwykonawcą będzie korzystne dla Zamawiającego z tytułu należytego wykonania umowy
 - c) Zmiany kierownika robót wskazanego w przez Wykonawcę – w przypadku zaistnienia okoliczności, na które Wykonawca nie ma wpływu (np. śmierć, choroba uniemożliwiająca mu wykonywanie pracy itp.)
 - d) Zmiany ceny brutto umowy – w przypadku zmiany stawki podatku VAT (przy zachowaniu dotychczasowej wartości netto) jeżeli nastąpi zmiana przepisów ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym
 - e) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadkach:
 - jeżeli wystąpią nieprzewidziane opóźnienia i niedotrzymanie terminów wynikających z powodu siły wyższej lub działania osób trzecich uniemożliwiającego wykonywania prac. *Za wystąpienie tych okoliczności uznane będą w szczególności wszelkie wydarzenia mające wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Wykonawcy i Zamawiającego, których nie można było wcześniej przewidzieć, jak np.: klęski żywiołowe (pożary, powodzie, huragany, uniemożliwiające wykonywanie zamówienia z przyczyn technologicznych itp.), zalanie, zamknięcie granic, wojny, mobilizacja, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni, akty prawne, decyzje, postanowienia, nakazy itp. organów władzy publicznej lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części w terminie i inne okoliczności niezależne od stron, których nie można było przewidzieć i na które strony nie mają wpływu* - termin może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie tych przeszkód.
 - jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, a których wykonanie warunkować będzie wykonanie robót objętych umową, termin może zostać wydłużony o czas wykonania tych robót.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 traktowane będą jako zmiana niniejszej umowy i wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść (cedować) należnych wierzytelności na osoby trzecie.

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

2. Do spraw, których nie reguluje niniejsza Umowa zastosowanie mieć będą przepisy Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego, Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa polskiego
3. Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązane są wyjaśnić z wyczerpaniem postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie we wskazanym w zdaniu 3 terminie, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia i dochodzenia roszczeń na drodze sądowej.
5. Sądem właściwym do załatwienia sprawy będzie każdorazowo sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Strony umowy zgodnie oświadczają, że wszelkie przekazywane wzajemnie informacje i dane, mają charakter ściśle poufny i nie mogą być udostępniane osobom trzecim z wyjątkiem uczestników procesu inwestycyjnego w zakresie, który jest niezbędny do prawidłowego wykonania inwestycji. Zakaz ten nie dotyczy udzielania informacji organom kontroli finansowej i organom wymiaru sprawiedliwości w zakresie prowadzonych przez nie postępowań. Umowa w sprawie zamówienia publicznego jest jawna.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (załączniki nr 1)
2. Kosztorys ofertowy (załączniki nr 2)
3. Odpis z KRS lub inny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej
4. Polisa ubezpieczenia OC Wykonawcy
5. Kosztorys

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

NA WYKONANIE:

ROBOTY IZOLACYJNE (DOCIEPLENIE ELEWACJI)

Roboty izolacyjne	CPV 45320000-6
Roboty murarskie i murowe	CPV 45262500-6
Roboty malarskie	CPV 45442100-8
Roboty w zakresie okładziny tynkowej	CPV 45324000-4
Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych	CPV 45110000-1
Roboty w zakresie nawierzchni z wyjątkiem dróg	CPV 45233250-6
Różne specjalne roboty budowlane	CPV 45262600-7
Roboty w zakresie usuwania gruzu	CPV 45111220-6
Wykonywanie pokryć dachowych	CPV 45261210-9
Montaż konstrukcji metalowych	CPV 45223100-7

INWESTOR:

MIEJSKI ZARZĄD LOKALAMI W RADOMIU UL. GARBARSKA 55/57

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJE TECHNICZNE
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH
ROBOTY IZOLACYJNE (DOCIEPLENIE ELEWACJI)**

SPIS TREŚCI

1. CZĘŚĆ OGÓLNA	
1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego	
1.2. Przedmiot ST	
1.3. Zakres stosowania ST	
1.4. Przedmiot i zakres robót objętych ST	
1.5. Określenia podstawowe, definicje	
1.6. Ogólne wymagania dotyczące robót	
2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI MATERIAŁÓW	
3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU, MASZYN I NARZĘDZI	
4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE TRANSPORTU	
5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT	
6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT	
7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIARU I OBMIARU ROBÓT ..	
8. SPOSÓB ODBIORU ROBÓT	
9. PODSTAWA ROZLICZENIA ROBÓT	
10. DOKUMENTY ODNIESIENIA	

Najważniejsze oznaczenia i skróty:

SST – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna

BSO – Bezspoinowe Systemy Ociepleniowe

ITB – Instytut Techniki Budowlanej

PZJ – Program Zabezpieczenia Jakości

1. CZĘŚĆ OGÓLNA

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót – wykonania bezspoinowego systemu ociepleniowego (BSO) ścian budynku mieszkalnego przy ul. Wernera 8 w Radomiu.

izolacja cieplna - styropian FS 15, grubość 100 mm

warstwa wykończeniowa – tynk cienkowarstwowy akrylowy, paleta barw „RGB”

1- R228 G143 B1120,

2- R192 G126 B76

cokół - tynk mozaikowy, paleta barw odcień brązu np. „ATLAS” – DEKO M512

1.2. Zakres stosowania ST

Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) stanowi podstawę opracowania jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1

Odstępstwa od wymagań podanych w niniejszej specyfikacji mogą mieć miejsce tylko w przypadkach prostych robót o niewielkim znaczeniu, dla których istnieje pewność, że podstawowe wymagania będą spełnione przy zastosowaniu metod wykonania, wynikających z doświadczenia oraz uznanych reguł i zasad sztuki budowlanej.

1.3. Przedmiot i zakres robót objętych SST

Specyfikacja dotyczy wszystkich czynności, mających na celu wykonanie bezspoinowych systemów ociepleniowych (BSO), wykonywanych na zewnętrznych powierzchniach ścian (przegród) budynków nowobudowanych oraz istniejących, w ramach robót termomodernizacyjnych.

Przedmiotem opracowania jest określenie wymagań odnośnie właściwości materiałów, wymagań w zakresie sposobów oceny i przygotowania podłoża i wymagań dotyczących wykonania bezspoinowych systemów ociepleniowych oraz ich odbiorów.

1.4. Określenia podstawowe, definicje

Określenia podane w niniejszej SST są zgodne z odpowiednimi normami

Dodatkowo w Specyfikacji używane są następujące terminy:

Bezspoinowy system ocieplania ścian zewnętrznych (BSO) – wykonywany na budowie zestaw wyrobów produkowanych fabrycznie, dostarczany jako kompletny system i składający się, minimum, z następujących składników:

- zaprawy klejącej i łączników mechanicznych systemu,
- materiału do izolacji cieplnej,
- jednej lub większej liczby określonych warstw systemu, w których co najmniej jedna warstwa zawiera zbrojenie,
- warstwy wykończeniowej systemu.

Wszystkie składniki są zaprojektowane przez producenta specjalnie dla systemu i podłoża.

Systemy BSO można podzielić ze względu na:

- rodzaj zastosowanej izolacji termicznej – styropian, wełna mineralna (zwykła, lamelowa),
- sposób mocowania – klejenie, klejenie/mocowanie mechaniczne, – rodzaj warstwy wykończeniowej – tynk cienkowarstwowy (mineralny, polimerowy, krzemianowy, silikonowy, okładziny kamienne lub ceramiczne),
- stopień rozprzestrzeniania ognia – nierozprzestrzeniające, słabo rozprzestrzeniające, silnie rozprzestrzeniające.

Podłoże – powierzchnia nowej lub istniejącej ściany lub stropu. Może być w stanie surowym, pokryta tynkiem mineralnym, organicznym i powłokami farb.

Środek gruntujący – materiał наносzony na podłoże lub › warstwę zbrojoną, celem regulacji (wyrównania, redukcji) nasiąkliwości lub zwiększenia przyczepności.

Izolacja cieplna – materiał o niskiej wartości współczynnika przewodzenia ciepła, jako składnik BSO mocowany w formie płyt na ścianach (przegrodach) zewnętrznych i nadający im wymagane parametry termoizolacyjne.

Zaprawa (masa) klejąca – materiał systemu do przyklejania materiału izolacyjnego do podłoża.

Łączniki mechaniczne – określone łączniki do mocowania systemów izolacji cieplnej do podłoża, na przykład kołki rozporowe i profile.

Warstwa zbrojona – określona warstwa systemu stosowana bezpośrednio na powierzchni materiału do izolacji cieplnej. Zawiera zbrojenie. Warstwa zbrojona ma największy wpływ na właściwości mechaniczne systemu.

Siatki z włókna szklanego – określone tkaniny systemu składające się z przędzy z ciągłych włókien

szklanych w obu kierunkach wstęgu i osnowy, z wykończeniem odpornym na działanie alkaliów.

Zbrojenie – określone materiały systemu osadzone w warstwie zbrojonej w celu zwiększenia jej wytrzymałości mechanicznej. Zbrojeniem są zazwyczaj siatki z włókien szklanych lub siatki metalowe.

Warstwa wykończeniowa – określony materiał mineralny, organiczny i/lub nieorganiczny systemu, tworzący jego wierzchnią warstwę. Warstwa wykończeniowa w połączeniu z warstwą zbrojoną stanowi zabezpieczenie przed oddziaływaniem warunków atmosferycznych; nadaje również systemowi fakturę i barwę.

Systemowe elementy uzupełniające – listwy (profile) cokołowe (startowe), profile nośne, kątowniki narożne (ochronne), profile dylatacyjne, profile i elementy dekoracyjne, podokienniki – służą do zapewnienia funkcji technicznych BSO i ukształtowania jego powierzchni.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i poleceniami Inspektora nadzoru.

1.6. Dokumentacja robót ociepleniowych

Dokumentację robót ociepleniowych stanowią:

– specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (obligatoryjne w przypadku zamówień publicznych), sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zmianami),

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI MATERIAŁÓW

2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów

Materiały stosowane do wykonania robót ociepleniowych powinny mieć:

– oznakowanie znakiem CE oznaczające, że dokonano oceny ich zgodności ze zharmonizowaną normą europejską, wprowadzoną do zbioru Polskich Norm, z europejską aprobatą techniczną lub krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, albo:

– deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej wydaną przez producenta, jeżeli dotyczy ona wyrobu umieszczonego w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa określonym przez Komisję Europejską, albo

– oznakowanie znakiem budowlanym oznaczające, że są to wyroby nie podlegające obowiązkowemu oznakowaniu CE, dla których dokonano oceny zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, bądź uznano za „regionalny wyrób budowlany”,

Dodatkowo oznakowanie powinno umożliwiać identyfikację producenta i typu wyrobu, kraju pochodzenia, daty produkcji.

Specyfikacja standardowa nie opisuje ewentualnych różnic, dotyczących wymagań dla poszczególnych bezspoinowych systemów ociepleń. Należy je uwzględnić przy przygotowywaniu szczegółowej specyfikacji technicznej.

2.2. Rodzaje materiałów i elementów systemu

Wszystkie materiały do wykonania ociepleń powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w dokumentach odniesienia (normach, aprobatkach technicznych).

2.2.1. Środek gruntujący – materiał wodorozcieńczalny (np. dyspersja akrylowa, wodny roztwór szkła wodnego) stosowany, zależnie od rodzaju i stanu podłoża, do jego przygotowania przed klejeniem płyt izolacji termicznej lub na powierzchni warstwy zbrojonej, przed wykonaniem warstwy wykończeniowej.

2.2.2. Zaprawa (masa) klejąca – gotowy lub wymagający zarobienia z wodą materiał (na bazie cementu modyfikowany polimerami, polimerowy/akrylowy mieszany z cementem, zbrojony włóknem szklanym) do klejenia płyt izolacji termicznej do podłoża, zróżnicowany zależnie od rodzaju izolacji (styropian, wełna mineralna). Wybór zaprawy ma wpływ na klasyfikację palności wyrobu. W niektórych systemach zaprawa klejąca stosowana jest także do wykonania warstwy zbrojonej. Wymagana konsystencja zaprawy (stożek pomiarowy): 10 ±1 cm.

2.2.3. Płyty termoizolacyjne:

– płyty ze styropianu (polistyrenu spienionego) ekspandowanego (EPS 70-040 Fasada, EPS 80-036 Fasada) mają zastosowanie jako izolacja termiczna BSO przy ograniczeniu do wysokości 25 m powyżej poziomu terenu (budynki nowobudowane) oraz do 11 kondygnacji włącznie (budynki wzniesione przed 01.04.1995). Mocowane są, zależnie od rodzaju podłoża, wysokości budynku i położenia na ścianie – metodą klejenia, za pomocą łączników mechanicznych lub metodą łączoną. Płyty mają krawędzie proste lub frezowane (pióro/wpust, przylga), poprawiające szczelność połączeń. Do elewacji boniowanych produkowane są gotowe, frezowane elementy izolacji lub spoiny frezowane są na powierzchni zwykłych płyt. Szczegółowe wymagania dla płyt ze styropianu ekspandowanego określa norma PN-EN 13163,

- płyty ze styropianu ekstrudowanego – ze względu na niższą w porównaniu ze styropianem ekspandowanym nasiąkliwość, mają zastosowanie w strefach o podwyższonym oddziaływaniu wilgoci (woda rozpryskowa, wilgoć gruntowa), np. na cokołach budynków. Szczegółowe wymagania dla płyt ze styropianu ekstrudowanego określa norma PN-EN 13164,
- płyty z wełny mineralnej zwykłej i lamelowej mają zastosowanie na całych powierzchniach ścian budynków lub, w połączeniu ze styropianem, tylko na części powyżej 25 m ponad poziomem terenu. Płyty z wełny mineralnej zwykłej wymagają w każdym przypadku mocowania mechanicznego, z wełny lamelowej mogą być, zależnie od właściwości podłoża, tylko klejone. Szczegółowe wymagania dla płyt z wełny mineralnej określa norma PN-EN 13162,
- inne rodzaje materiałów termoizolacyjnych – szkło piankowe, pianka mineralna.

2.2.4. Łączniki mechaniczne:

- kołki rozporowe – wkręcane lub wbijane, wykonane z tworzywa sztucznego (nylon, polipropylen, poliamid, polietylen) lub z blachy stalowej, z rdzeniem metalowym lub z tworzywa. Wyposażone są w talerzyki dociskowe, dodatkowo – w krążki termoizolacyjne, zmniejszające efekt powstawania mostków termicznych,
- profile mocujące – metalowe (ze stali nierdzewnej, aluminium) elementy, służące do mocowania płyt izolacji termicznej o frezowanych krawędziach.

2.2.5. Zaprawa zbrojąca – oparta na bazie cementu lub bezcementowa (np. dyspersja akrylowo-kopolimerowa), zawierająca wypełniacze (także włókna) masa, наносzona na powierzchnię płyt izolacyjnych, w której zatapiana jest siatka zbrojąca. W niektórych systemach tworzy samodzielnie warstwę zbrojoną.

2.2.6. Siatka zbrojąca – siatka z włókna szklanego (impregnowanego przeciwalkalicznie) o gramaturze min. 145 g/m², wtapiana w zaprawę zbrojącą.

2.2.7. Zaprawy (masy) tynkarskie, okładziny

- zaprawy mineralne – oparte na spoiwach mineralnych (mineralno – polimerowych) suche zaprawy do wykonywania tynków cienkowarstwowych. Mimo możliwości barwienia, zgodnie z zaleceniami producentów, dla poprawy cech optycznych, nasiąkliwości i odporności na zanieczyszczenia wymagają zwykle malowania farbami elewacyjnymi. Zależnie od uziarnienia (1,5-6 mm) wykonywane są w różnych grubościach i fakturach powierzchni – typu baranek lub rowkowy („kornik”, żłobiony),
- masy akrylowe (polimerowe) – oparte na spoiwach organicznych (dyspersje polimerowe) gotowe materiały do wykonywania tynków cienkowarstwowych. Barwione w masie nie wymagają malowania farbami elewacyjnymi. Grubości i faktury powierzchni – jak w przypadku tynków mineralnych,
- masy krzemianowe (silikatowe) – oparte na bazie szkła wodnego potasowego (z dodatkiem żywicy akrylowej) gotowe materiały do wykonywania tynków cienkowarstwowych. Barwione w masie nie wymagają malowania farbami elewacyjnymi. Zależnie od uziarnienia (1-3 mm) wykonywane w różnych grubościach i fakturach powierzchni tynków – typu baranek, rowkowy lub modelowany,
- masy silikonowe – oparte na bazie żywicy (emulsji) silikonowej, gotowe materiały do wykonywania tynków cienkowarstwowych. Barwione w masie nie wymagają malowania farbami elewacyjnymi. Grubości i faktury powierzchni – jak w przypadku tynków krzemianowych.
- okładziny naturalne kamienne i ceramiczne mocowane zgodnie z wytycznymi producenta, grubość od 0,5-5 cm w zależności od przyjętych rozwiązań projektowych. Barwa trwała, faktura zewnętrzna odporna na czynniki atmosferyczne.

2.2.8. Farby – farby elewacyjne akrylowe, krzemianowe (silikatowe) i silikonowe, stosowane systemowo lub uzupełniająco na powierzchniach tynków cienkowarstwowych.

2.2.9. Elementy uzupełniające (akcesoria systemowe):

- profile cokołowe (startowe) – elementy stalowe lub aluminiowe, służące do systemowego ukształtowania dolnej krawędzi powierzchni BSO, mocowane do podłoża za pomocą kołków rozporowych,
- narożniki ochronne – elementy: z włókna szklanego (siatki), PCW, blachy stalowej i aluminiowej (z ramionami z siatki), służące do zabezpieczenia (wzmocnienia) krawędzi (narożników budynków, ościeży itp.) przed uszkodzeniami mechanicznymi,
- listwy krawędziowe i nośne – elementy ze stali nierdzewnej (aluminium) służące do wykonywania konstrukcji nośnych (okładzin naturalnych i ceramicznych), styków BSO z innymi materiałami (np. ościeżnicami),
- profile dylatacyjne – elementy metalowe lub z włókna szklanego, służące do kształtowania szczelin dylatacyjnych na powierzchni BSO,
- taśmy uszczelniające – rozprężne taśmy z elastycznej, bitumizowanej pianki (poliuretanowej) do wypełniania szczelin dylatacyjnych, połączeń BSO z ościeżnicami, obróbkami blacharskimi i innymi detalami elewacyjnymi,
- pianka uszczelniająca – materiał do wypełniania nieszczelnych połączeń między płytami izolacji termicznej,
- siatka pancerna – siatka z włókna szklanego o wzmocnionej strukturze (gramatura ~500 g/m²), do wykonania wzmocnionej warstwy zbrojonej BSO w strefach o podwyższonym oddziaływaniu mechanicznym (np. do wysokości 2 m ponad poziomem terenu),
- siatka do detali – siatka z włókna szklanego o delikatnej strukturze (gramatura ~50 g/m²) do kształtowania

detali elewacji (boniowanie, profile),

- profile (elementy) dekoracyjne – gotowe elementy do kształtowania elewacji (gzymсы, obramienia, podokienniki), wykonane z granulatu szklanego, styropianu, pokrywane ewentualnie warstwą zbrojoną i malowane,
- podokienniki – systemowe elementy, wykonane z blachy lakierowanej, powlekanej (stalowej, aluminiowej), dostosowane do montażu z BSO.

Uwaga: W skład większości systemów BSO wchodzi jedynie część wymienionych wyżej elementów.

2.3. Warunkowe stosowanie materiałów

Zgodnie z określeniem art. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych bezspoinowe systemy ocieplania są wyrobami budowlanymi i powinny być stosowane zgodnie z wydanymi im aprobatami. Wynika z tego wymóg konieczności wyłącznego stosowania składników systemu, wymienionych w odpowiedniej Aprobacie Technicznej, pkt 3.1. Materiały i elementy.

Na rynku europejskim (w tym krajowym) dokumentem dopuszczającym BSO do obrotu są Europejskie Aprobaty Techniczne (EAT), udzielane w oparciu o Wytyczne do Europejskich Aprobat Technicznych – ETAG nr 004, na rynku krajowym – Aprobaty Techniczne ITB, udzielane w oparciu o Zalecenia Udzielania Aprobat Technicznych (ZUAT).

2.4. Warunki przyjęcia na budowę wyrobów ociepleniowych

Wyroby do systemów ociepleniowych mogą być przyjęte na budowę, jeśli spełniają następujące warunki:

- są zgodne z ich wyszczególnieniem i charakterystyką podaną w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej (szczegółowej),
 - są właściwie oznakowane i opakowane,
 - spełniają wymagane właściwości, wskazane odpowiednimi dokumentami odniesienia,
 - producent dostarczył dokumenty świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego lub jednostkowego zastosowania oraz karty katalogowe wyrobów lub firmowe wytyczne stosowania wyrobów.
- Niedopuszczalne jest stosowanie do robót ociepleniowych wyrobów nieznanego pochodzenia.

2.5. Warunki przechowywania i składowania wyrobów do robót ociepleniowych

Wszystkie materiały powinny być dostarczane w oryginalnych opakowaniach i przechowywane zgodnie z instrukcją producenta oraz odpowiednią Aprobata Techniczną (pkt 4 – Pakowanie, przechowywanie i transport).

Podstawowe zasady przechowywania:

- środki gruntujące, gotowe masy (zaprawy, kleje), farby – przechowywać w szczelnie zamkniętych opakowaniach, zabezpieczonych przed bezpośrednim nasłonecznieniem i działaniem mrozu, przez okres zgodny z wytycznymi producenta,
- materiały suche oraz elementy okładzinowe elewacyjne naturalne i ceramiczne – przechowywać w szczelnie zamkniętych opakowaniach, w warunkach suchych, przez okres zgodny z wytycznymi producenta,
- izolacja termiczna – płyty ze styropianu i wełny mineralnej przechowywać w warunkach zabezpieczonych przed uszkodzeniem i oddziaływaniem warunków atmosferycznych,
- siatki zbrojące, listwy, profile, okładziny – przechowywać w warunkach zabezpieczonych przed zanieczyszczeniem i uszkodzeniem mechanicznym.

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU, MASZYN I NARZĘDZI

3.1. Sprzęt do wykonywania BSO

3.1.1. Do prowadzenia robót na wysokości – wszystkie typy rusztowań i urządzeń transportu pionowego, stosowanych do robót elewacyjnych,

3.1.2. Do przygotowania mas i zapraw – mieszarki mechaniczne (wolnoobrotowe), stosowane do mieszania mas, zapraw i klejów budowlanych,

3.1.3. Do transportu i przechowywania materiałów – opakowania fabryczne, duże pojemniki (silosy, opakowania typu „big bag”) do materiałów suchych i o konsystencji past,

3.1.4. Do nakładania mas i zapraw – tradycyjny sprzęt i narzędzia do nakładania ręcznego (pace, kielnie, szpachelki, łaty) oraz do podawania i nakładania mechanicznego (pompy, pompy mieszające, agregaty, pistolety natryskowe), także w systemowym zestawieniu z pojemnikami na materiały,

3.1.5. Do cięcia płyt izolacji termicznej, okładzin elewacyjnych oraz kształtowania ich powierzchni i krawędzi – szlifierki ręczne, piły ręczne i elektryczne, frezarki do kształtowania krawędzi i powierzchni płyt (boniowanie),

3.1.6. Do mocowania płyt – wiertarki zwykłe i udarowe, osprzęt (nasadki) do kształtowania otworów (zagłębianie talerzyków i krążków termoizolacyjnych),

3.1.7. Do kształtowania powierzchni tynków – pace stalowe, z tworzywa sztucznego, narzędzia do modelowania powierzchni,

3.1.8. Pozostały sprzęt – przyrządy miernicze, poziomnice, łaty, niwelatory, sznury traserskie itp.

4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE TRANSPORTU

4.1. Transport materiałów

Materiały wchodzące w skład BSO należy transportować zgodnie z wymaganiami producentów materiałów, aprobaty technicznej (pkt 4 Pakowanie, przechowywanie i transport), zasadami eksploatacji środków transportowych i przepisami ruchu drogowego.

Wyroby do robót ociepleniowych mogą być przewożone jednostkami transportu samochodowego, kolejowego, wodnego i innymi.

Załadunek i wyładunek wyrobów w jednostkach ładunkowych (na paletach) należy prowadzić sprzętem mechanicznym, wyposażonym w osprzęt widłowy, kleszczowy lub chwytakowy. Załadunek i wyładunek wyrobów transportowanych luzem wykonuje się ręcznie.

Ręczny załadunek zaleca się prowadzić przy maksymalnym wykorzystaniu sprzętu i narzędzi pomocniczych, takich jak: kleszcze, chwytaki, wciągniki, wózki.

Przy załadunku wyrobów należy przestrzegać zasad wykorzystania pełnej ładowności jednostki transportowej. Do zabezpieczenia przed przemieszczaniem i uszkodzeniem jednostek ładunkowych w czasie transportu należy stosować: kliny, rozpory i bariery.

Do zabezpieczenia wyrobów luzem w trakcie transportu należy wykorzystać materiały wyjściółkowe, amortyzujące, takie, jak: maty słomiane, wióry drzewne, płyty styropianowe, ścinki pianki poliuretanowej.

5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT

5.1. Warunki przystąpienia do robót ociepleniowych

Przed rozpoczęciem robót związanych z wykonaniem BSO należy:

- przygotować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (bioz) i zapewnić odpowiednie zagospodarowanie placu budowy,
- wykonać cały zakres robót dekarских (pokrycia, odwodnienie, obróbki blacharskie), montażu (ewentualnie wymiany) stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej, przejść i przyłączy instalacyjnych na powierzchniach przeznaczonych do wykonania BSO,
- wykonać roboty, mające wpływ na sytuację wilgotnościową podłoża, przede wszystkim tynki wewnętrzne i jastrychy,
- wykonać zabezpieczenia stolarki, ślusarki, okładzin i innych elementów elewacji.

5.2. Wymagania dotyczące podłoża pod roboty ociepleniowe

Przed rozpoczęciem robót należy wykonać ocenę podłoża, polegającą na kontroli jego czystości, wilgotności, twardości, nasiąkliwości i równości.

Próba odporności na ścieranie – ocena stopnia zapylenia, osypywania się powierzchni lub występowania pozostałości wykwitów i spieków za pomocą dłoni lub czarnej, twardej tkaniny.

Próba odporności na skrobanie (zadrapanie) – wykonanie krzyżowych nacięć i zrywanie powierzchni lub ocena zwartości i nośności podłoża oraz przyczepności istniejących powłok za pomocą ryłca.

Próba zwilżania – ocena chłonności (nasiąkliwości) podłoża za pomocą mokrej szczotki, pędzla lub spryskiwacza.

Sprawdzenie równości i gładkości – określenie wielkości odchyłek ściany (stropu) od płaszczyzny i kierunku pionowego (poziomego). Dopuszczalne wartości zależne są od rodzaju podłoża (konstrukcje murowe, żelbetowe monolityczne, żelbetowe prefabrykowane, tynkowane). Określone są one w odpowiednich normach przedmiotowych wymienionych w pkt. 10.1. niniejszej ST. (W specyfikacji technicznej szczegółowej należy odwołać się do norm dotyczących rodzaju podłoża występującego na docieplanym obiekcie).

Ilość i rozmieszczenie poddanych badaniom miejsc powinna umożliwić uzyskanie wyników, miarodajnych dla całej powierzchni podłoża na obiekcie.

Kontroli wymaga także **wytrzymałość powierzchni** podłoży. Dotyczy to przede wszystkim podłoży istniejących – zwietrzałych powierzchni surowych, tynkowanych i malowanych. W przypadku

wątpliwości dotyczących wytrzymałości należy wykonać jej badanie metodą „pull off”, przy zastosowaniu urządzenia badawczego (testera, zrywarki). Można także wykonać próbę odrywania

przyklejonych do podłoża próbek materiału izolacyjnego.

Szczególnej uwagi wymagają podłoża (warstwowe) ścian wykonanych w technologii wielkopłytowej (wielkoblokowej). W tym przypadku, poza powierzchnią, ocenie podlega wytrzymałość (stan techniczny) zakotwień warstwy zewnętrznej,

5.3. Przygotowanie podłoża

Zależnie od typu i stanu podłoża (wynik oceny) należy przygotować je do robót zasadniczych:

- oczyścić podłoże z kurzu i pyłu, usunąć zanieczyszczenia, pozostałości środków antyadhezyjnych (olejów szalunkowych), mleczko cementowe, wykwity, luźne cząstki materiału podłoża,
- usunąć nierówności i ubytki podłoża (skucie, zeszlifowanie, wypełnienie zaprawą wyrównawczą),
- usunąć przyczyny ewentualnego zawilgocenia podłoża; odczekać do jego wyschnięcia,
- w przypadku istniejących podłoży usunąć warstwę złuszczeń, spękań, odpajających się tynków i warstw malarskich. Sposób przygotowania powierzchni (czyszczenie stalowymi szczotkami, metoda strumieniowa (różne rodzaje ścierniwi), ciśnieniowa) należy dostosować do rodzaju i wielkości powierzchni podłoża, powstałe ubytki wypełnić zaprawą wyrównawczą,
- wykonać inne roboty przygotowawcze podłoża, przewidziane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej szczegółowej oraz przez producenta systemu,
- wystające lub widoczne nieusuwalne elementy metalowe powinny być zabezpieczone antykorozyjnie.

5.4. Wykonanie bezspoinowego systemu ociepleń (BSO)

Roboty należy wykonywać przy spełnieniu wymagań producenta systemu, dotyczących dopuszczalnych warunków atmosferycznych (najczęściej – temperatura od +5 do +25°C, brak opadów, silnego nasłonecznienia, wysokiej wilgotności powietrza). Zalecane jest stosowanie mocowanych do rusztowań osłon, zabezpieczających przed oddziaływaniem opadów atmosferycznych, promieniowania słonecznego i wiatru. Niektóre systemy zawierają odmiany materiałów, umożliwiające wykonywanie prac w warunkach podwyższonej wilgotności powietrza i obniżonej temperatury powietrza (nocnych przymrozków). Te szczególne warunki danego systemu docieplenia należy uwzględnić w specyfikacji technicznej szczegółowej.

5.4.1. Gruntowanie podłoża

Zależnie od rodzaju i stanu podłoża oraz wymagań producenta systemu należy nanieść środek gruntujący na całą jego powierzchnię.

5.4.2. Montaż płyt izolacji termicznej

Przed rozpoczęciem montażu płyt należy wyznaczyć położenie ich dolnej krawędzi i zamocować wzdłuż niej listwę cokołową (3 kołki rozporowe na mb listwy oraz po jednym w skrajnych otworach). Zamocować także profile i listwy w miejscach krawędzi BSO – zakończeń lub styków z innymi elementami elewacji. Za pomocą sznurów wyznaczyć płaszczyznę płyt izolacji termicznej.

Nanieść zaprawę klejącą na powierzchnie płyt izolacji termicznej, zależnie od równości podłoża, w postaci placków i ciągłego pasma na obwodzie płyty (metoda pasmowo – punktowa) lub pacą ząbkowaną na całej powierzchni płyty. Płyty z wełny mineralnej należy zaszpachlować wcześniej zaprawą na całej powierzchni. Nie należy dopuszczać do zanieczyszczenia krawędzi płyty zaprawą.

Płyty naklejać w kierunku poziomym (pierwszy rząd na listwie cokołowej) przy zastosowaniu wiązania (przesunięcie min. 15 cm). Zapewnić szczelność warstwy izolacji termicznej poprzez ścisłe ułożenie płyt i wypełnienie ewentualnych szczelin paskami izolacji lub – w przypadku styropianu – pianką uszczelniającą. Po związaniu zaprawy klejącej, płaszczyznę płyt izolacji termicznej zeszlifować do uzyskania równej powierzchni. Zgodnie z wymaganiami systemowymi, nie wcześniej, niż 24 godziny po zakończeniu klejenia, należy wykonać ewentualnie przewidziane projektem mocowanie łącznikami mechanicznymi (kołkami rozporowymi). Długość łączników zależy od grubości płyt izolacji termicznej, stanu i rodzaju podłoża. Ich rozstaw (min. 4 szt./m²) – od rodzaju izolacji termicznej i strefy elewacji. Po nawierceniu otworów umieścić w nich kołki rozporowe, a następnie wkręcić lub wbić trzpienie.

5.4.3. Wykonanie detali elewacji

W następnej kolejności ukształtować detale BSO – ościeża, krawędzie narożników budynku i ościeży, szczeliny dylatacyjne, styki i połączenia – przy zastosowaniu pasków cienkich płyt izolacji termicznej, narożników, listew, profili, kątowników, taśm i pasków siatki zbrojącej.

5.4.4. Wykonanie warstwy zbrojonej

Z pasków siatki zbrojącej wykonać zbrojenie ukośne przy narożnikach otworów okiennych i drzwiowych. Na powierzchnię płyt izolacji termicznej naciągnąć pacą warstwę zaprawy zbrojącej (klejącej), nałożyć i wtopić w nią za pomocą pacy siatkę zbrojącą, w pierwszej kolejności ewentualną siatkę pancerną. Powierzchnię warstwy zbrojonej wygładzić - siatka zbrojąca powinna być całkowicie zakryta zaprawą.

5.4.5. Gruntowanie warstwy zbrojonej

Zależnie od systemu, na powierzchni warstwy zbrojonej nanieść środek gruntujący.

5.4.6. Montaż elementów dekoracyjnych Elementy dekoracyjne zamocować (nakleić) na powierzchni wykonanej warstwy zbrojonej.

5.4.7. Warstwa wykończeniowa – tynkowanie, okładziny i malowanie

Warstwę wykończeniową wykonać po związaniu (wyschnięciu) zaprawy zbrojącej – nie wcześniej, niż po upływie 48 godzin od jej wykonania. Po ewentualnym zagruntowaniu (zależnie od wymagań systemowych) nanieść masę tynku cienkowarstwowego i poddać jego powierzchnię obróbce, zgodnie z wymaganiami producenta systemu i dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną szczegółową (w SST należy te wymagania opisać). Sposób wykonania tynku zależy od typu spoiwa, uziarnienia zaprawy i rodzaju faktury powierzchni. Powierzchnię tynku pomalować wybranym rodzajem farby.

Ze względu na powstawanie naprężeń termicznych na elewacjach południowych i zachodnich należy unikać stosowania kolorów ciemnych o współczynniku odbicia rozproszonego poniżej 30. Sposób mocowania okładzin naturalnych (kamiennych) oraz ceramicznych zgodnie z wytycznymi producenta i kart informacyjnych wyrobu dotyczących sposobu mocowania i wykończenia.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Badania przed przystąpieniem do robót ociepleniowych

Przed przystąpieniem do robót ociepleniowych należy przeprowadzić badania materiałów, które będą wykorzystane do wykonywania robót oraz dokonać oceny podłoża.

6.1.1. Badania materiałów

Badanie materiałów przeprowadza się pośrednio na podstawie przyjęcia materiałów na budowę oraz dokumentów towarzyszących wysyłce materiałów przez producenta, potwierdzających zgodność użytych

materiałów z wymaganiami specyfikacji technicznej (szczegółowej) pokrycia, opracowanej dla realizowanego przedmiotu zamówienia oraz normami powołanymi w pkt. 2.2. niniejszej SST.

6.1.2. Ocena podłoża

Badanie stanu podłoża należy przeprowadzić według wymagań określonych w pkt. 5.3. oraz 5.4. niniejszej SST.

6.2. Badania w czasie robót

Jakość i funkcjonalność BSO zależy od prawidłowości wykonania wszystkich kolejnych etapów systemowo określonych robót. Z tego względu, w czasie wykonywania robót szczególnie ważna jest bieżąca kontrola robót zanikających (ulegających zakryciu).

Dotyczy to przede wszystkim:

6.2.1. Kontroli przygotowania podłoża – nośności, czystości, wilgotności, nasiąkliwości (wykonania warstwy gruntującej), równości powierzchni,

6.2.2. Kontroli jakości klejenia płyt izolacji termicznej – montażu profili cokołowych, przyklejenia płyt na powierzchni i krawędziach, szczelności styków płyt, wypełnienia szczelin, czystości krawędzi płyt, ukształtowania detali elewacji – dylatacji, styków i połączeń,

6.2.3. Kontroli wykonania mocowania mechanicznego – rozmieszczenia i rozstawu kołków rozporowych, położenia talerzyków (krążków) wobec płaszczyzny płyt (w płaszczyźnie lub do 1 mm poza nią),

6.2.4. Kontroli wykonania warstwy zbrojonej – zbrojenia ukośnego otworów, zabezpieczenia krawędzi, wielkości zakładów siatki, pokrycia siatki zbrojącej, grubości warstwy i jakości powierzchni warstwy zbrojonej, wykonania jej gruntowania, mocowania profili. Wykonanie systemu nie powinno powodować szkodliwych pęknięć w warstwie zbrojonej, tzn. pęknięć na połączeniach płyt i/lub pęknięć o szerokości większej niż 0,2 mm,

6.2.5. Kontroli wykonania gruntowania powierzchni warstwy zbrojonej – sprawdzenie zakresu wykonania (w przypadku systemowego wymagania),

6.2.6. Kontroli wykonania warstwy wykończeniowej:

– tynku – pod względem jednolitości, równości, koloru, faktury,

– malowania – pod względem jednolitości i koloru.

– okładzin – pod względem jakości mocowania z godnie z wytycznymi, równomiernego rozmieszczenia elementów na elewacji oraz kolorystyki.

6.3. Badania w czasie odbioru robót

6.3.1. Zakres i warunki wykonywania badań

Badania w czasie odbioru robót przeprowadza się celem oceny spełnienia wszystkich wymagań, dotyczących robót ociepleniowych, w szczególności w zakresie:

– zgodności ze specyfikacją techniczną.

– jakości zastosowanych materiałów i wyrobów,

– prawidłowości przygotowania podłoża,

– prawidłowości wykonania ocieplenia i szczegółów systemu ociepleniowego.

Przy badaniach w czasie odbioru robót należy wykorzystywać wyniki badań dokonanych przed przystąpieniem do robót i w trakcie ich wykonywania.

Przed przystąpieniem do badań przy odbiorze należy na wstępie sprawdzić na podstawie dokumentów czy załączone wyniki badań dokonanych przed przystąpieniem do robót potwierdzają, że przygotowane podłoża nadawały się do wykonania robót ociepleniowych, a użyte materiały spełniały wymagania pkt. 2 niniejszej ST.

Do badań odbiorowych należy przystąpić po całkowitym zakończeniu robót.

6.3.2. Opis badań odbiorowych

W trakcie dokonywania odbioru robót należy dokonać oceny wykonanych robót elewacyjnych z zastosowaniem systemów ocieplania ścian poprzez porównanie z wymaganiami podanymi w pkt. 5.5. niniejszej ST, które powinny uwzględniać wymagania producenta systemu docieplenia, normy dotyczące warunków odbioru a podane dalej w pkt. 10.1., a także „Wytyczne wykonawstwa, oceny i odbioru robót elewacyjnych z zastosowaniem zewnętrznych zespolonych systemów ocieplania ścian” – wyd. przez Stowarzyszenie na Rzecz Systemów Ociepleń, Warszawa 2004 r. M.in. zgodnie z treścią „Warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych” dla tynków o fakturze specjalnej do powierzchni BSO, pokrytych tynkiem cienkowarstwowym, należy stosować wymagania normy PN-70/B-10100 „Roboty tynkowe. Tynki zwykłe. Wymagania przy odbiorze”.

Według tej normy odchylenia wymiarowe wykonanego tynku powinny mieścić się w następujących granicach:

Kategoria tynku

Odchylenie powierzchni tynku od płaszczyzny i odchylenie krawędzi od linii prostej

Odchylenie powierzchni i krawędzi od kierunku

Odchylenie przecinających się płaszczyzn od kąta przewidzianego pionowego poziomego nie większe niż 3 mm i w liczbie nie większej niż 3 na całej długości łaty kontrolnej 2 m nie większe niż 2 mm na 1 m i ogółem nie więcej niż 4 mm w pomieszczeniach h do 3,5 m wysokości oraz nie więcej niż 6 mm w pomieszczeniach h powyżej 3,5 m wysokości nie większe niż 3 mm na 1 m i ogółem nie więcej niż 6 mm na całej powierzchni

między przegrodami pionowymi (ściany, belki itp.) nie większe niż 3 mm na 1 m

Obowiązują także wymagania:

– odchylenia promieni krzywizny powierzchni faset, wnęk itp. od projektowanego promienia nie powinny być większe niż 7 mm,

– dopuszczalne odchylenia od pionu powierzchni i krawędzi zewnętrznych tynków nie powinny być większe niż 10 mm na całej wysokości kondygnacji i 30 mm na całej wysokości budynku.

Pokryta tynkiem cienkowarstwowym i ewentualnie malowana powierzchnia BSO powinna posiadać jednolity i stały kolor i fakturę. Niedopuszczalne jest występowanie na jej powierzchni lokalnych wypukłości i wklęsłości, możliwych do wykrycia w świetle rozproszonym.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIARU I OBMIIARU ROBÓT

7.1. Jednostki oraz zasady przedmiarowania i obmiarowania

7.1.1. Powierzchnię ocieplenia ścian budynku i okładzin oblicza się w metrach kwadratowych, jako iloczyn długości ścian w stanie surowym w rozwinięciu przez wysokość mierzoną od wierzchu cokołu (dolnej krawędzi) do górnej krawędzi warstwy ocieplanej.

7.1.2. Z powierzchni potrąca się powierzchnie nieocieplone i powierzchnie otworów większe od 1 m², doliczając w tym przypadku do powierzchni ocieplenia powierzchnię ościeży, obliczoną w metrach kwadratowych, jako iloczyn długości ościeży mierzonych w świetle ich krawędzi i szerokości, wraz z grubością ocieplenia.

8. SPOSÓB ODBIORU ROBÓT

8.1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Do robót zanikających przy wykonywaniu robót ociepleniowych należy przygotowanie wraz z ewentualnym gruntowaniem podłoża, klejenie płyt izolacji termicznej, wykonywanie warstwy zbrojonej i ewentualne jej gruntowanie.

Ich odbiór powinien zostać wykonany przed rozpoczęciem następnego etapu. Należy przeprowadzić badania wymienione w pkt. 6.3. niniejszej specyfikacji. W przypadku pozytywnego wyniku badań (zgodności ze szczegółową specyfikacją techniczną) można zezwolić na rozpoczęcie wykonywania następnych etapów robót. W przeciwnym przypadku (negatywny wynik badań) należy określić zakres prac i rodzaj materiałów koniecznych do usunięcia nieprawidłowości. Po ich wykonaniu badania należy powtórzyć.

Wszystkie ustalenia związane z dokonaniem odbioru robót ulegających zakryciu

należy zapisać w protokole podpisanym przez przedstawicieli inwestora (inspektor nadzoru) i wykonawcy (kierownik budowy).

8.2. Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się dla zakresu określonego w dokumentach umownych, według zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót.

Celem odbioru częściowego jest wczesne wykrycie ewentualnych usterek w realizowanych robotach i ich usunięcie przed odbiorem końcowym.

Odbiór częściowy robót jest dokonywany przez inspektora nadzoru w obecności kierownika budowy.

Protokół odbioru częściowego jest podstawą do dokonania częściowego rozliczenia robót, jeżeli umowa taką formę przewiduje.

8.3. Odbiór ostateczny (końcowy)

Odbiór końcowy stanowi ostateczną ocenę rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich zakresu (ilości), jakości i zgodności z dokumentacją projektową. Odbiór ostateczny przeprowadza komisja, powołana przez zamawiającego, na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań oraz dokonanej oceny wizualnej.

Zasady i terminy powoływania komisji oraz czas jej działania powinna określać umowa.

Wykonawca robót obowiązany jest przedłożyć komisji następujące dokumenty:

- dokumentację projektową z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót,
- szczegółowe specyfikacje techniczne ze zmianami wprowadzonymi w trakcie wykonywania robót,
- dziennik budowy i książki obmiarów z zapisami dokonywanymi w toku prowadzonych robót, protokoły kontroli spisywane w trakcie wykonywania prac,
- dokumenty świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego zastosowania użytych materiałów i wyrobów budowlanych,
- protokoły odbiorów robót ulegających zakryciu i odbiorów częściowych,
- instrukcje producenta systemu ociepleniowego,
- wyniki badań laboratoryjnych i ekspertyz.

W toku odbioru komisja obowiązana jest zapoznać się z przedłożonymi dokumentami, przeprowadzić badania zgodnie z wytycznymi podanymi w pkt. 6.4. niniejszej ST, porównać je z wymaganiami podanymi w dokumentacji projektowej i szczegółowej specyfikacji technicznej robót ociepleniowych, opracowanej dla realizowanego przedmiotu zamówienia oraz dokonać oceny wizualnej.

Roboty ociepleniowe powinny być odebrane, jeżeli wszystkie wyniki badań są pozytywne, a dostarczone przez wykonawcę dokumenty są kompletne i prawidłowe pod względem merytorycznym.

Jeżeli chociażby jeden wynik badań był negatywny roboty ociepleniowe nie powinny zostać odebrane. W takim przypadku należy wybrać jedno z następujących rozwiązań:

- jeżeli to możliwe, należy ustalić zakres prac korygujących, usunąć niezgodności wykonanego ocieplenia z wymaganiami określonymi w specyfikacji technicznej (szczegółowej) i przedstawić je ponownie do odbioru,
- jeżeli odchylenia od wymagań nie zagrażają bezpieczeństwu użytkownika, trwałości i szczelności ocieplenia, zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie odbioru końcowego z jednoczesnym obniżeniem wartości wynagrodzenia w stosunku do ustaleń umownych,
- w przypadku, gdy nie są możliwe podane wyżej rozwiązania, wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wadliwie wykonanych robót ociepleniowych, wykonać je ponownie i powtórnie zgłosić do odbioru.

W przypadku niekompletności dokumentów odbiór może być dokonany po ich uzupełnieniu.

Z czynności odbioru sporządza się protokół podpisany przez przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy. Protokół powinien zawierać:

- ustalenia podjęte w trakcie prac komisji,
- ocenę wyników badań,
- wykaz wad i usterek ze wskazaniem sposobu ich usunięcia,
- stwierdzenie zgodności lub niezgodności wykonania ocieplenia z zamówieniem.

Protokół odbioru końcowego jest podstawą do dokonania rozliczenia końcowego pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.

8.4. Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji

Celem odbioru po okresie rękojmi i gwarancji jest ocena stanu ocieplenia po użytkowaniu w tym okresie oraz ocena wykonywanych w tym okresie ewentualnych robót poprawkowych, związanych z usuwaniem zgłoszonych wad.

Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji jest dokonywany na podstawie oceny wizualnej ocieplenia, z uwzględnieniem zasad opisanych w pkt. 8.4. „Odbiór ostateczny (końcowy)”.

Pozytywny wynik odbioru pogwarancyjnego jest podstawą do zwrotu kaucji gwarancyjnej, negatywny do ewentualnego dokonania potrąceń wynikających z obniżonej jakości robót.

Przed upływem okresu gwarancyjnego zamawiający powinien zgłosić wykonawcy wszystkie zauważone wady w wykonanych robotach ociepleniowych.

9. PODSTAWA ROZLICZENIA ROBÓT

9.1. Zasady rozliczenia i płatności

Rozliczenie robót ociepleniowych może być dokonane jednorazowo po wykonaniu pełnego zakresu robót i ich końcowym odbiorze lub etapami określonymi w umowie, po dokonaniu odbiorów częściowych robót.

Ostateczne rozliczenie umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą następuje po dokonaniu odbioru pogwarancyjnego.

Podstawę rozliczenia oraz płatności za wykonany i odebrany zakres ocieplenia stanowi wartość tych robót obliczona na podstawie:

- określonych w dokumentach umownych (ofercie) cen jednostkowych i ilości robót zaakceptowanych przez zamawiającego lub

- ustalonej w umowie kwoty ryczałtowej za określony zakres robót.

Ceny jednostkowe wykonania ocieplenia lub kwoty ryczałtowe obejmujące roboty ociepleniowe uwzględniają:

- przygotowanie stanowiska roboczego,
- dostarczenie do stanowiska roboczego materiałów, narzędzi i sprzętu,
- obsługę sprzętu niewymagającego etatowej obsługi,
- ustawienie i rozbiórkę rusztowań, o wysokości do 4 m,
- ocenę i przygotowanie podłoża,
- zabezpieczenie stolarki okiennej i drzwiowej, okładzin i innych elementów elewacyjnych przed zanieczyszczeniem i uszkodzeniem w trakcie wykonywania BSO,
- wyznaczenie krawędzi powierzchni BSO (cokół, styki z płaszczyznami innych materiałów elewacyjnych, krawędzie powierzchni) oraz lica płaszczyzny płyt izolacji termicznej,
- gruntowanie podłoża,
- przyklejenie płyt izolacji termicznej do podłoża lub mocowanie za pomocą profili mocujących, wypełnienie ewentualnych nieszczelności,
- szlifowanie powierzchni płyt,
- mocowanie mechaniczne płyt za pomocą kołków rozporowych – zależnie od systemu i projektu robót ociepleniowych,
- ewentualne naklejenie siatki pancernej, wtopienie w warstwę zaprawy i wyrównanie jej,
- wykonanie standardowej warstwy zbrojonej - ze zbrojeniem ukośnym otworów,
- gruntowanie powierzchni warstwy zbrojonej (po związaniu zaprawy), mocowanie ewent. elementów dekoracyjnych (profilu),
- wyznaczenie przebiegu i montaż profili, listew narożnikowych, ochronnych, brzegowych, dylatacyjnych itp., wraz z docięciem połączeń na narożnikach wklęsłych i wypukłych, wymagany zabezpieczeniem przed

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

zanieczyszczeniem, mocowaniem dodatkowych pasów siatki zbrojącej itp.,

- wyznaczenie przebiegu i montaż (klejenie) profili dekoracyjnych, wraz z ukształtowaniem połączeń w narożnikach wklęsłych i wypukłych, ewent. zbrojeniem powierzchni, zabezpieczeniem przed zanieczyszczeniem przy wykonywaniu dalszych prac, gruntowaniem, malowaniem.
- wykonanie warstwy wykończeniowej (po wyznaczeniu ewent. płaszczyzn kolorystycznych) – tynki, okładziny, ewent. malowanie,
- usunięcie zabezpieczeń stolarki, okładzin i innych elementów elewacyjnych i ewentualnych zanieczyszczeń,
- uporządkowanie terenu wykonywania prac,
- usunięcie pozostałości, resztek i odpadów materiałów w sposób uzgodniony ze Zleceniodawcą i zgodnie z zaleceniami producenta,
- likwidację stanowiska roboczego.

Przy rozliczaniu robót ociepleniowych według uzgodnionych cen jednostkowych, koszty niezbędnych rusztowań mogą być uwzględnione w tych cenach lub stanowić podstawę oddzielnej płatności. Sposób rozliczenia kosztów montażu, demontażu i pracy rusztowań, koniecznych do wykonywania robót na wysokości powyżej 4 m, należy ustalić w postanowieniach pkt 9 szczegółowej specyfikacji technicznej ocieplenia, opracowanej dla realizowanego przedmiotu zamówienia (SST).

10. DOKUMENTY ODNIESIENIA

10.1. Normy

PN-EN 13162:2002

Wyroby do izolacji cieplnej w budownictwie – Wyroby z wełny mineralnej (MW) produkowane fabrycznie. Specyfikacja.

PN-EN 13163:2004

Wyroby do izolacji cieplnej w budownictwie – Wyroby ze styropianu (EPS) produkowane fabrycznie. Specyfikacja.

PN-EN 13164:2003

Wyroby do izolacji cieplnej w budownictwie. Wyroby z polistyrenu ekstrudowanego (XPS) produkowane fabrycznie. Specyfikacja. PN-EN 13164:2003/A1:2005(U)

Wyroby do izolacji cieplnej w budownictwie. Wyroby z polistyrenu ekstrudowanego (XPS) produkowane fabrycznie. Specyfikacja (Zmiana A1).

PN-EN 13499:2005

Wyroby do izolacji cieplnej w budownictwie. Zewnętrzne zespolone systemy ocieplania (ETICS) ze styropianem. Specyfikacja. PN-EN 13500:2005

Wyroby do izolacji cieplnej w budownictwie. Zewnętrzne zespolone systemy ocieplania (ETICS) z wełną mineralną. Specyfikacja. PN-ISO 2848:1998

Budownictwo. Koordynacja modularna. Zasady i reguły. PN-ISO 1791:1999

Budownictwo. Koordynacja modularna. Terminologia. PN-ISO 3443-1:1994

Tolerancje w budownictwie. Podstawowe zasady oceny i określenia. PN-63/B-06251

Roboty betonowe i żelbetowe. Wymagania techniczne. PN-71/B-06280

Konstrukcje z wielkowymiarowych prefabrykatów żelbetowych. Wymagania w zakresie wykonywania badania przy odbiorze. PN-80/B-10021

Prefabrykaty budowlane z betonu. Metody pomiaru cech geometrycznych.

PN-70/B-10026

Ściany monolityczne z lekkich betonów z kruszywa mineralnego porowatego.

Wymagania i badania. PN-68/B-10020

Roboty murowe z cegły. Wymagania i badania przy odbiorze. PN-69/B-10023

Roboty murowe. Konstrukcje zespolone ceglano-żelbetowe wykonywane na budowie.

Wymagania i badania przy odbiorze.

PN-68/B-10024

Roboty murowe. Mury z drobnowymiarowych elementów z autoklawizowanych betonów komórkowych. Wymagania i badania przy odbiorze.

PN-70/B-10100

Roboty tynkowe. Tynki zwykłe. Wymagania i badania przy odbiorze.

PN-B-02025:2001

Obliczanie sezonowego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynków mieszkalnych i zamieszkania zbiorowego.

PN-EN ISO 6946:2004

Komponenty budowlane i elementy budynku. Opór cieplny i współczynnik przenikania ciepła. Metoda obliczania.

10.2. Inne dokumenty, instrukcje i przepisy

– Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (tekst jednolity Dz. U. Nr 207 poz. 2016 z 2003 roku z późniejszymi zmianami).

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881 z dnia 30 kwietnia 2004 r.).
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., Nr 202, poz. 2072 + zmiana Dz. U. z 2005 r. Nr 75, poz. 664).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 kwietnia 2004 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 109, poz. 1156 z dnia 12 maja 2004 r.).
- Wytyczne wykonawstwa, oceny i odbioru robót elewacyjnych z zastosowaniem zewnętrznych zespolonych systemów ocieplania ścian – Stowarzyszenie na Rzecz Systemów Ociepleń, Warszawa 2004 r.
- Instrukcja ITB nr 334/2002 Bezspoinowy system ocieplania ścian zewnętrznych budynków Warszawa 2002 r.
- ZUAT 15/V.03/2003 Zestawy wyrobów do wykonywania ociepleń z zastosowaniem styropianu jako materiału termoizolacyjnego i pocienianej wyprawy elewacyjnej. Zalecenia Udzielania Aprobat Technicznych ITB Warszawa, Instytut Techniki Budowlanej, 2003 r.
- ZUAT 15/V.04/2003 Zestawy wyrobów do wykonywania ociepleń z zastosowaniem wełny mineralnej jako materiału termoizolacyjnego i pocienianej wyprawy elewacyjnej.
- Zalecenia Udzielania Aprobat Technicznych ITB, Warszawa, Instytut Techniki Budowlanej, 2003 r.
- ZUAT 15/V.01/1997 Tworzywowe łączniki do mocowania termoizolacji. Zalecenia Udzielania Aprobat Technicznych ITB Warszawa Instytut Techniki Budowlanej 1997 r
- ZUAT 15/V.07/2003 Łączniki do mocowania izolacji termicznej uformowanej w płyty. Zalecenia Udzielania Aprobat Technicznych ITB Warszawa Instytut Techniki Budowlanej 2003 r.
- ZUAT 15/VIII.07/2003 Zaprawy klejące i kleje dyspersyjne Zalecenia Udzielania Aprobat Technicznych ITB, Warszawa, Instytut Techniki Budowlanej, 2000 r.
- ETAG 004 Wytyczne do Europejskich Aprobat Technicznych. Złożone systemy izolacji cieplnej z wyprawami tynkarskimi. Dz. Urz. WEC212 z 06.09.2002 r.
- ETAG 014 Wytyczne do Europejskich Aprobat Technicznych – Łączniki tworzywowe do mocowania warstwy izolacyjnej ociepleń ścian zewnętrznych. Dz. Urz. WEC212 z 06.09.2002 r.
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych tom I Budownictwo ogólne część 4, Wydawnictwo Arkady Wydanie 4, Warszawa 1990 r.
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych Część B – Roboty wykończeniowe, zeszyt 1. Tynki, ITB 2003 r.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności, oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz. U. Nr 195, poz. 2011).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. Nr 198 poz. 2041).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 maja 2004 r. w sprawie kontroli wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu. (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1386).
- Dyrektywa Rady Europejskiej 89/106/EWG z dnia 21 grudnia 1988 r. w sprawie zbliżenia przepisów ustawowych Państw Członkowskich odnoszących się do wyrobów budowlanych.

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

Załącz. Nr 10 do SIWZ; Załącz. Nr 2 do Umowy

Docieplenie ścian budynku ul. Wernera 8, Radom
KOSZTORYS OFERTOWY

NAZWA INWESTYCJI	Zasoby MZL
ADRES INWESTYCJI	Radom
INWESTOR	Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
ADRES INWESTORA	ul. Garbarska 55/57, 26-600 Radom
WYKONAWCA ROBÓT	<<nazwa wykonawcy
ADRES WYKONAWCY	robót>>.....
	<<adres wykonawcy
	robót>>.....
SPORZĄDZIŁ
KALKULACJE:

DATA OPRACOWANIA:
Stawka roboczogodzinyzł
NARZUTY	
Koszty pośrednie [Kp]% R, S
Zysk [Z]% R+Kp(R), S+Kp(S)
VAT [V]% $\Sigma(R+Kp(R)+Z(R), M, S+Kp(S)+Z(S))$
Ogółem wartość kosztorysowa robót

Słownie:

.....

WYKONAWCA :

INWESTOR :

Data opracowania

Data zatwierdzenia

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
Wernera 8					
1	KNR 4-01 0535-05	Rozebranie rur spustowych z blachy nadającej się do użytku średnicy 15 cm. 97.1	m m	97.100	
				RAZEM	97.100
2	KNNR 3 0601-01	Odbicie tynków z zaprawy wapiennej lub cem.-wapiennej na ścianach, filarach, pilastrach 37.0	m ² m ²	37.000	
				RAZEM	37.000
3	KNR 4-01 0705-05	Wykonanie pasów tynku zwykłego kat. III o szerokości do 30 cm na murach z cegieł lub ścianach z betonu pokrywającego bruzdy z osiatkowaniem siatką cięto-ciągnioną 37.0	m m	37.000	
				RAZEM	37.000
4	KNR 0-17 2608-01	Przygotowanie podłoża pod ocieplenie metodą lekką-mokrą - oczyszczenie mechaniczne i zmycie 2776.59	m ² m ²	2776.590	
				RAZEM	2776.590
5	KNR 0-17 2608-03	Przygotowanie podłoża pod ocieplenie metodą lekką-mokrą - gruntowanie preparatem wzmacniającym jednokrotnie 2776.59	m ² m ²	2776.590	
				RAZEM	2776.590
6	KNR 0-17 2609-01	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi Fs 15 frezowany gr. 10 cm. metodą lekką-mokrą przy użyciu gotowych zapraw klejących - przyklejenie płyt styropianowych do ścian 2776.59	m ² m ²	2776.590	
				RAZEM	2776.590
7	KNR 0-17 2609-04	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi metodą lekką-mokrą przy użyciu gotowych zapraw klejących - przymocowanie płyt styropianowych za pomocą dybli plastikowych do ścian z cegły 10750	szt. szt.	10750.000	
				RAZEM	10750.000
8	KNR 0-17 2609-06	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi metodą lekką-mokrą przy użyciu gotowych zapraw klejących - przyklejenie jednej warstwy siatki na ścianach 2776.59	m ² m ²	2776.590	
				RAZEM	2776.590
9	KNR 0-17 2609-08	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi metodą lekką-mokrą przy użyciu gotowych zapraw klejących - ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym 722.39	m m	722.390	
				RAZEM	722.390
10	KNR 0-23 0931 -02	Wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa z tynku akrylowego gr. 2 mm wykonana ręcznie na uprzednio przygotowanym podłożu - ściany płaskie i powierzchnie poziome 2646.32	m ² m ²	2646.320	
				RAZEM	2646.320
11	KNNR 3 1001 -05	Ochrona narożników wypukłych w styropianie z dodatkowym wzmocnieniem jedną warstwą siatki 313.55	m m	313.550	
				RAZEM	313.550
12	KNR 2-02 0506-02	Obróbki przy szerokości w rozwinięciu ponad 25 cm - z blachy ocynkowanej 33.27	m ² m ²	33.270	
				RAZEM	33.270
13	KNNR 3 1001 -05	Ochrona narożników wypukłych listwa startowa szer.10 cm. 232.31	m m	232.310	
				RAZEM	232.310
14	KNR 2-02 1604-01	Rusztowania zewnętrzne rurowe o wysokości do 10 m 2776.59	m ² m ²	2776.590	
				RAZEM	2776.590
15	KNR 0-23 0931 -02	Wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa z tynku mozaikowego gr. 2 mm wykonana ręcznie na uprzednio przygotowanym podłożu - ściany płaskie i powierzchnie poziome cokół budynku 130.27	m ² m ²	130.270	
				RAZEM	130.270
16	KNNR 2 1301 -05	Kratki wentylacyjne 59	szt szt	59.000	
				RAZEM	59.000
17	KNR 2-02 0510-04	Rury spustowe okrągłe o śr. 15 cm - z blachy ocynkowanej 83.6	m	83.600	
				RAZEM	83.600

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
Znak postępowania: PN/001/04/13

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
18	KNR 0-17 2609-01	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi metodą lekką-mokrą przy użyciu gotowych zapraw klejących - przyklejenie płyt styropianowych loggie oraz wejście główne 49.78	m ² m ²	49.780	
				RAZEM	49.780
19	KNR 0-23 0931 -02	Wyprawa elewacyjna cienkowarstwowa z tynku mineralnego gr. 2 mm wykonana ręcznie na uprzednio przygotowanym podłożu - ściany płaskie i powierzchnie poziome 49.78	m ² m ²	49.780	
				RAZEM	49.780
20	KNR 2-02 0109-11	Ściany budynków jednokondygnacyjnych o wysokości powyżej 4.5 m z pustaków ceramicznych typu U/220 grubości 25 cm zamurowanie okien piwnicznych 9.30	m ² m ²	9.300	
				RAZEM	9.300
21	KNR 4-01 0515-02	Uzupełnienie pokryć 2 warstwami papy asfaltowej dachów betonowych daszki nad wejściami 3.90	m ² m ²	3.900	
				RAZEM	3.900
22	KNR 4-01 0530-02	Uzupełnienie obróbek blacharskich murów ogniowych, koszów i okapów z blachy ocynkowanej obróbki daszków 2.50	m ² m ²	2.500	
				RAZEM	2.500
23	KNR 2-02 0823-01	Licowanie ścian i kolumn płytkami 15x15 cm ze szkła opakowego wejścia luksfery 2.50	m ² m ²	2.500	
				RAZEM	2.500
24	KNR 4-01 1210-09	Jednokrotne lakierowanie stolarki drzwiowej ścianek i szafek o powierzchni ponad 1.0 m2 drzwi wejściowe korytarze 14.4	m ² m ²	14.400	
				RAZEM	14.400
25	KNR 4-01 1212-06	Miniowanie krat i balustrad z prętów prostych balustrady balkonowe 15.84	m ² m ²	15.840	
				RAZEM	15.840
26	KNR 2-31 0502-04	Chodniki z płyt betonowych 50x50x7 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową opaska wokół budynku z wykorzystaniem płyt chodnikowych z rozbiórki 67.5	m ² m ²	67.500	
				RAZEM	67.500
27	KNR 4-01 0212-03	Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych zbrojonych schody betonowe seg. B 1.50	m ³ m ³	1.500	
				RAZEM	1.500
28	KNR 4-01 0108-11	Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami samowyladowczymi na odległość do 1 km 5.20	m ³ m ³	5.200	
				RAZEM	5.200
29	KNR 4-01 0108-12	Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami samowyladowczymi - za każdy następny 1 km Krotność = 9 5.20	m ³ m ³	5.200	
				RAZEM	5.200
30	KNR 4-03 0708-03	Wymiana przewodów instalacji odgromowej naprężanej (zwód pionowy) na uprzednio zainstalowanych wspornikach na ścianie 125.0	m m	125.000	
				RAZEM	125.000
31	KNR 4-03 0508-01	Demontaż i ponowny montaż lamp oświetleniowych 4	szt. szt.	4.000	
				RAZEM	4.000