

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp na „Remont lokali mieszkalnych (pustostanów) i sanitariatów stanowiących własność Gminy Miasta Radomia” .

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Radomia.  
Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu  
ul. Garbarska 55/57  
NIP: 796 28 17 529,

ZATWIERDZAM

Radom, dnia 12.07.2019 r. ....  
(Kierownik Jednostki)

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Miasta Radomia.

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu

ul. Garbarska 55/57 26-600 Radom

czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

faks do korespondencji (48) 383-57-49

adres strony internetowej [www.bip.mzlradom.pl](http://www.bip.mzlradom.pl)

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest remont lokali mieszkalnych (pustostanów) i sanitariatów stanowiących własność Gminy Miasta Radomia.
2. **Przedmiotowe postępowanie podzielone jest na dwie części - 2 zadania:**
  - 1) **ZADANIE I** obejmuje remont lokali przy ul. Mickiewicza 12/14 m 83, ul. Nowogrodzkiej 19 m 19 i sanitariatów przy ul. 1905 Roku 20 w budynku przychodni lekarskiej ;
  - 2) **ZADANIE II** obejmuje remont lokali przy ul. Planty 5 m 19, ul. Marii Gajl 29 m 42 i sanitariatów przy ul. Wolanowskiej 75 C w budynku mieszkalnym.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedno lub dwa zadania.
4. Zakres robót budowlanych obejmuje:
  - 1) roboty rozbiórkowe: wykucie z muru ościeżnic drewnianych, wykucie z muru podokienników drewnianych, wykucie z muru ościeżnic stalowych; odbicie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach, filarach, pilastrach, rozebranie posadzek drewnianych z oderwaniem listew lub cokołów, zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych), zrywanie tapet, rozbiórka pieców i trzonów licowanych kaflami,
  - 2) wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
  - 3) uzupełnienie, naprawę i gipsowanie tynków wewnętrznych, obsadzenie krater wentylacyjnych w ścianach,
  - 4) wykonanie ścianek działowych z płyt gipsowo-kartonowych na ruszcie stalowym.
  - 5) posadzki: naprawę posadzek, układanie wykładzin podłogowych (wykładziny PCV, panele, terakota) montaż listew przyściennych i cokołów,
  - 6) roboty malarskie: zeskrabanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych, dwukrotne malowanie farbami olejnymi starych tynków wewnętrznych ścian z jednokrotnym szpachlowaniem, dwukrotne malowanie farbą olejną podokienników i innych elementów,
  - 7) roboty sanitarne: prace modernizacyjne przy instalacjach: wodociągowej, ciepłej wody, kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania. Prace wodociągowe i kanalizacyjne obejmują remont instalacji zimnej i ciepłej wody w tym roboty demontażowe oraz instalację zimnej i ciepłej wody wyposażonej w następujące punkty czerpalne: baterie umywalkowe, baterię zlewozmywakowe, zawory do płuczek ustępowych, zawory ze złączką do węża. Ponadto przewiduje się montaż następującej armatury sanitarnej:

umywalek porcelanowych z syfonem PCV z półpostumentem, zlewozmywaków żeliwnych lub stalowych z syfonem PCV, misek ustępowych z płuczką typu Compact, wanien stalowych i brodzików

- 8) instalacje gazowe: montaż kuchenek gazowych, próba szczelności instalacji gazowej, opinia kominiarska
- 9) instalacje elektryczne: roboty przygotowawcze, demontaż istniejących instalacji, instalowanie rozdzielni elektrycznych, instalacje elektryczne gniazd wtyczkowych, montaż osprzętu elektrycznego (gniazda, włączniki, armatura modułowa)
- 10) naprawa skrzynek pocztowych.

#### 5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 1) Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych: KOD CPV: 45400000-1
  - 2) Roboty remontowe i renowacyjne: KOD CPV: 45453000-7
  - 3) Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne: KOD CPV: 45330000-9
  - 4) Roboty instalacyjne elektryczne: KOD CPV: 45310000-3
  - 5) Roboty instalacyjne gazowe : KOD CPV: 45333000-0
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (Załącznik nr 10 do SIWZ), przedmiary robót pomocniczo (Załącznik nr 9 do SIWZ)-.
  7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do SIWZ.
  8. Zamawiający informuje, iż nie wskazuje części zamówienia, których dot. obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę.
  10. Podane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia ewentualne nazwy (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.
  11. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej na miejscu. Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem ww. wizji lokalnej w celu zapoznania się z obiektem, zobowiązani są zgłosić chęć uczestniczenia w wizji lokalnej do Zamawiającego w formie pisemnej lub faksowej (nr faksu (48) 383-57-49) bądź za pośrednictwem mail na adres: [bip@bip.mzlradowm.pl](mailto:bip@bip.mzlradowm.pl) do dnia 19.07.2019 godz. 14.00. O terminie przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawcy chętni do udziału w niej zostaną poinformowani pisemnie, faksem lub e-mailem.
  12. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę - w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – robotników budowlanych wykonujących prace tynkarskie, malarskie, posadzkarskie, prace przy montażu i demontażu wyposażenia oraz urządzeń, opisane w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
    - 1) Oświadczenie odnośnie zatrudnienia pracowników Wykonawca zobowiązany jest złożyć w Formularzu oferty.
    - 2) Szczegółowe wymagania dotyczące obowiązku zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy zostały określone we wzorze umowy (Załącznik nr 8 do SIWZ).

#### IV. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie będzie zrealizowane w nieprzekraczalnym terminie do 60 dni od dnia zawarcia umowy, bez względu na to, czy wykonawca złoży ofertę na jedną czy dwie części zamówienia. Termin realizacji umowy może zostać zmieniony w przypadkach opisanych we wzorze umowy oraz w przypadku zaoferowania w ofercie skrócenia terminu wykonania umowy przez Wykonawcę.

**V. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na jedno lub dwa zadania.

**VI. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy, w maks. wysokości 54 000,00 zł netto, w zakresie remontów lokali mieszkalnych i użytkowych oraz sanitariatów będących w zasobach Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu. Wykaz budynków, w których znajdują się lokale stanowi Załącznik nr 11 do SIWZ.
2. Zamówienie, o którym mowa powyżej może dotyczyć całego zakresu zamówienia podstawowego i będzie udzielone na zasadach określonych w umowie podstawowej niniejszego postępowania, po przeprowadzeniu negocjacji z zastrzeżeniem, że wartość robót w nowych lokalizacjach zostanie ustalona na podstawie przyjętych w umowie podstawowej (kosztorysach) składników cenotwórczych. Dopuszcza się jedynie zmianę stawki roboczogodziny po upływie 12 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia podstawowego o max 4 %, a po upływie 24 miesięcy o max 8%, pozostałe składniki cenotwórcze nie ulegną zmianie.

**VII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VIII. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia Wykonawcy.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) -23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 2) spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że
    - a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył **co najmniej 2 roboty budowlane, z których każda jest o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł brutto i obejmuje prace: remontowe ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne, elektryczne) w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym.**

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część – zadanie to winien wykazać się sumą wartości robót określonych dla tych części tzn. **co najmniej 2 roboty budowlane, z których każda jest o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł brutto i obejmuje prace: remontowe ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne, elektryczne) w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym, lub co najmniej 4 roboty budowlane, z których każda jest o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł brutto i obejmuje prace: remontowe ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne, elektryczne) w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym.**

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek mogą spełnić łącznie, tzn. spełnienie

warunku będzie polegało na wykazaniu przez co najmniej jednego z Wykonawców występujących wspólnie całego warunku- warunku w całości.

- b) **dysonuje osobami**, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiadającymi:

- 1 (jedna) osoba, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności konstrukcyjno – budowlanej** lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodnie z aktualnym stanem prawnym (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.); osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika budowy,

- 1 (jedna) osoba, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodnie z aktualnym stanem prawnym (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.); osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót,

- 1 (jedna) osoba, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** lub równoważnej; osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót.

Wymienione osoby powinny posiadać minimum 5-letnie doświadczenie przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika robót lub budowy dla danej specjalności.

Warunek zostanie uznany za spełniony również wtedy, gdy jedna osoba będzie posiadała uprawnienia **w kilku specjalnościach**.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek mogą spełnić łącznie, tzn. spełnienie warunku będzie polegało na wykazaniu przez np. każdego z trzech spośród Wykonawców występujących wspólnie, dysponowania minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w jednej z wymaganych specjalności lub na wykazaniu przez co najmniej jednego z Wykonawców dysponowania minimum po jednej osobie posiadającej uprawnienia budowlane w jednej z trzech wymaganych specjalności lub jedną osobą posiadającą uprawnienia w kilku specjalnościach.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. VIII. 1. 2) lit. a - b niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. VIII. pkt 4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego

podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24 ust.5 pkt 1.

- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Zapis ten oznacza obowiązkowy udział innego podmiotu (tj. podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca) w realizacji zamówienia.

**IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. **W celu potwierdzenia przez Wykonawcę**, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w każdym zadaniu, należy złożyć oświadczenie, że:
  - 1) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) - 22) oraz art. 24 ust.5 pkt 1) ustawy Pzp. (wzór - Załącznik nr 2 do SIWZ),
  - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór - Załącznik nr 3 do SIWZ).
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w każdym zadaniu, **w zakresie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp dotyczących zdolności technicznej i zawodowej Wykonawcy, należy złożyć:**
  - 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór - Załącznik nr 4 do SIWZ), **w przedmiotowym postępowaniu w wykazie należy wskazać roboty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu dot. posiadania zdolności technicznej i zawodowej,**
  - 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik nr 5 do SIWZ).
3. W celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp – należy przekazać Zamawiającemu (po zamieszczeniu na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór - Załącznik nr 7 do SIWZ).
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, należy przedłożyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje

się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów:
  - 1) w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
  - 2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 4.
  - 3) w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór - Załącznik nr 6 do SIWZ).
8. **Zamawiający oceni czy udostępniane przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz będzie badał czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.**
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
10. **Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.** W związku z tym Wykonawca:
  - 1) jest zobowiązany dołączyć do oferty:
    - a) oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. IX ust. 1,
    - b) zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
  - 2) najpóźniej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, jest **zobowiązany przekazać oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 3) na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza złoży w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia i dokumenty:
    - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
    - b) wykaz zawierający co najmniej **2 roboty budowlane, z których każda jest**

**o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł brutto i obejmuje prace: remontowe ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne, elektryczne) w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym** wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów (dokumentów) określających, czy wskazane w wykazie ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (tzw. poświadczenie, protokoły odbioru końcowego robót, referencje, listy referencyjne, itp.). Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część – zadanie to wykaz zawierający co najmniej 2 roboty budowlane, z których każda jest o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł brutto i obejmuje prace: remontowe ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne, elektryczne) w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym lub co najmniej 4 roboty budowlane, z których każda jest o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł brutto i obejmuje prace: remontowe ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne, elektryczne) w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym

Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do SIWZ;

- b) wykaz zawierający, co najmniej po jednej osobie uprawnionej do pełnienia funkcji zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) kierownika:
- budowy o specjalności: konstrukcyjno-budowlanej lub równoważnej,
  - robót o specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważnej,
  - robót o specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnej,
- posiadających minimum 5-letnie doświadczenie przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika robót lub budowy dla danej specjalności, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz osób należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 5 do SIWZ;

## **X. Sposób przygotowania oferty.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zaleca się, aby oferta została napisana pismem maszynowym lub na komputerze.
2. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający jej dekompletacji, zaleca się, aby oferta miała ponumerowane strony.
3. Wymagany jest jeden egzemplarz oferty, który musi zawierać m. in.:



- 1) Formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
  - 2) Oświadczenia, stanowiące wstępne potwierdzenie, na spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia wymagane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert (wzór, Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ),
  - 3) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku polegania przez Wykonawcę na ich zdolnościach technicznych i/lub zawodowych (wzór, załącznik nr 6 do SIWZ),
  - 4) Pełnomocnictwo posiadające zakres pełnomocnictwa i wskazujące, iż osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji (np. w przypadku spółki cywilnej - umowę spółki).
  - 5) Wykonawca, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, jest zobowiązany przekazać oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 4. Pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. IX SIWZ ust. 10 pkt 3, w trybie wskazanym w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp składa na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.**
5. Oferta (w tym Formularz oferty, oświadczenia, itp.) musi być podpisana (czytelnie lub nieczytelnie wraz z pieczętą imienną) przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, tj. przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań wskazaną w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym.
  6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach technicznych i zawodowych polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca.
- Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym wypadku:
    - 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
    - 2) oświadczenie o którym mowa ust. 3 pkt 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie natomiast oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
    - 3) w odniesieniu do oferty złożonej wspólnie Zamawiający, dokonując oceny spełnienia wymagania dotyczącego posiadania niezbędnych zdolności technicznych lub zawodowych zsumuje wielkości stanowiące o spełnieniu tego warunku.
    - 4) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
      - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,

- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej gwarancji jakości i rękojmi;
8. Gdy Wykonawcę (w tym spółkę cywilną) reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone skuteczne pełnomocnictwo (posiadające zakres pełnomocnictwa) podpisane przez Wykonawcę.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (osobę podpisującą ofertę).
10. Wykonawca określa w Formularzu oferty, z zastrzeżeniem zapisów art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje zastrzeżone powinny być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie. Wykonawca nie może zastrzec informacji odczytywanych podczas otwarcia ofert lub też jawnych na podstawie innych przepisów. Zastrzeżenie powyższe jest skuteczne, jeśli Wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj.
- 1) są nieujawnione do wiadomości publicznej,
  - 2) posiadają wartość gospodarczą (na przykład informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa),
  - 3) Wykonawca podjął co do nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności uwaga: fakt złożenia w oddzielnej kopercie zastrzeżonych informacji nie jest wystarczający do wykazania niezbędnych działań). Dokumenty poświadczające powyższe okoliczności Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty. Na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów uzasadniających tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający podejmie decyzję w sprawie utrzymania utajnienia lub decyzję o odtajnieniu zastrzeżonych dokumentów. Wykonawca nie może zastrzec informacji jawnych na podstawie innych przepisów.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Opakowanie i oznakowanie ofert:
- 1) ofertę należy złożyć w jednej nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz zaadresowanej w następujący sposób:  
**Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu**  
**ul. Garbarska 55/57 26-600 Radom**  
**„Remont lokali mieszkalnych (pustostanów)i sanitariatów stanowiących**  
**własność Gminy Miasta Radomia”**  
**Znak sprawy PN/001/07/19**  
**Zadanie nr .....**  
**Nie otwierać przed 31.07.2019 roku, godz. 10<sup>30</sup>**
  - 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty (opakowania) lub z braku którejkolwiek z wymaganych informacji oraz za złożenie koperty (opakowania) w innym miejscu niż miejsce wskazane w rozdz. XI SIWZ.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
16. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale XII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

#### **XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Garbarskiej 55/57 w Radomiu w sekretariacie do dnia 31.07.2019 r., do godziny 10<sup>00</sup> i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 9, w dniu 31.07.2019r., o godzinie 10<sup>30</sup>.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bip.mzlradowm.pl](http://www.bip.mzlradowm.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2019.123 j.t.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 3- .6. .
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 Pzp, Zamawiający wymaga złożenia ich w sposób wskazany w Rozdziale X ust 6-9 SIWZ.
5. Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale X ust 3 pkt 3 SIWZ należy złożyć w formie analogicznej jak w ust.3. tj. w oryginale.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.  
Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
8. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu ul. Garbarska 55/57 Radom; parter, sekretariat.
9. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną (skan dokumentu podpisany przez Wykonawcę lub dokument z podpisem elektronicznym) winny być kierowane na adres: [bip@bip.mzlradow.pl](mailto:bip@bip.mzlradow.pl), a faksem na nr (48) 383 57 49.
10. Zamawiający zamierza przekazywać oświadczenia, zawiadomienia, wezwania, wnioski oraz informacje drogą elektroniczną. W przypadku nie otrzymania potwierdzenia, o którym mowa w ust.2, wysłanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji na adres poczty elektronicznej lub numer faksu wskazany przez Wykonawcę w ofercie **uznaje się za skutecznie** przesłane i doręczone gdy:
  - 1) pocztą elektroniczną - Zamawiający nie otrzymał komunikatu o niedostarczeniu wiadomości,
  - 2) faksem - Zamawiający uzyskał raport przesłania z wynikiem pozytywnym.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o wyjaśnienie treści SIWZ.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
15. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
16. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Pan Władysław Wiczorek.

### XIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### XIV. Termin związania ofertą.

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### XV. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Cena oferowana to **całkowite wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie zamówienia w danej części (Zadaniu I, Zadaniu II)**.
3. Wykonawca zobowiązany jest również podać w ofercie cenowej, cenę brutto za wykonanie remontu poszczególnych lokali mieszkalnych oraz sanitariatów w danej części zamówienia.
4. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.
5. Sposób obliczenia ceny ofertowej:
  - 1) Cenę ofertową brutto (**wraz z podatkiem VAT**) należy obliczyć w oparciu o załączony przedmiar robót, specyfikację techniczną, oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia (**Różnice w obliczonych w przedmiarze ilościach, czy brak określonej pozycji należy uwzględnić w cenie oferty jeżeli jej konieczność wynika ze specyfikacji technicznej czy SIWZ**).
  - 2) Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie roboty budowlane, których zamówienie dotyczy, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót, koszty związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz koszty pośrednie, zysk, przewidywaną inflację do końca robót i podatek VAT a także **wszelkie inne prace** nie objęte w SIWZ, a konieczne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną.
  - 3) Przy wycenie robót należy ponadto uwzględnić koszty wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających dany element robót do użytkowania i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót. Wycena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne i w trakcie realizacji zamówienia (np. koszty delegacji służbowych, wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ubezpieczenia budowy itp.).
  - 4) W wycenie należy uwzględnić wszelkie koszty brutto (wraz z podatkiem VAT) ewentualnych robót dodatkowych nie ujętych w SIWZ, a koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej, rygory technologiczne i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie opłaty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.
  - 5) Sporządzona przez Wykonawcę wycena robót stanowić będzie cenę ofertową brutto. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. (**W zadaniu I sanitariaty przy ul. 1905 Roku 20 w budynku przychodni nie są lokalizacją mieszkalną**)
  - 6) Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.
  - 8) Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi,

których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. W terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy, wybrany Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przedłożyć Zamawiającemu **szczegółowy kosztorys**. Suma wartości podanych w szczegółowym kosztorysie musi być zgodna z ceną ofertową. Jeżeli Wykonawca przewidział w cenie ofertowej zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją przetargową obowiązany jest również uwzględnić ten zakres w **szczegółowym kosztorysie**.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7.
9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
10. Zamawiający działając na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 Pzp. dokona poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w ten sposób, że za prawidłową przyjmie cenę jednostkową netto za wykonanie remontu w poszczególnych lokalizacjach.

## XVI. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

### 1) cena (C) – 60%

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

## 2) okres gwarancji (G) – 20%

Sposób przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji”:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 20\%$$

- a) Okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące od dnia odbioru końcowego robót. (Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dokonaniu odbioru końcowego robót). Jeżeli wykonawca zaproponuje dłuższy okres gwarancji niż 48 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji” zostanie mu policzony termin 48 miesięcy jako maksymalny, natomiast do umowy zostanie wpisana długość okresu gwarancji zadeklarowana przez Wykonawcę w Formularzu oferty
- b) Zaoferowanie krótszego niż 24 miesiące okresu gwarancji będzie skutkowało odrzuceniem oferty
- c) Okres gwarancji musi być podany przez Wykonawcę w pełnych miesiącach, nie może być np. 36,5 m-ca.
- d) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty „okresu gwarancji”, Zamawiający przyjmie, że okres gwarancji wynosi 24 miesiące.
- e) Zamawiający zastrzega, że podany przez Wykonawcę okres gwarancji będzie traktowany również jako czas, o który Strony postanawiają przedłużyć okres rękojmi na wykonane roboty budowlane, użyte materiały oraz zamontowane urządzenia, liczone od dnia następnego po zakończeniu odbioru końcowego.

### 1. termin wykonania (T)- 20%.

Ilość punktów obliczana będzie w następujący sposób:

Zamawiający przyzna Wykonawcy, który skróci termin wykonania zamówienia o:

- 14 dni kalendarzowych – 20 punktów
- 13 dni kalendarzowe – 18 punktów
- 12 dni kalendarzowe – 16 punktów
- 11 dni kalendarzowe – 14 punktów
- 10 dni kalendarzowe – 12 punktów
- 9 dni kalendarzowe – 10 punktów
- 8 dni kalendarzowe – 8 punktów
- 7 dni kalendarzowe – 7 punktów
- 6 dni kalendarzowe – 6 punktów
- 5 dni kalendarzowe – 5 punktów
- 4 dni kalendarzowe – 4 punktów
- 3 dni kalendarzowe – 3 punktów
- 2 dni kalendarzowe – 2 punktów
- 1 dzień kalendarzowy – 1 punkt

- a) Wykonawcy, który nie skróci terminu wykonania zamówienia nie otrzyma punktów w tym kryterium.
- b) W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje skrócenia terminu wykonania, Zamawiający przyjmie termin wykonania określony w rozdziale IV SIWZ.
- c) Zaoferowanie skrócenia terminu wykonania o okres dłuższy niż 14 dni kalendarzowych nie będzie skutkowało przyznaniem większej ilości punktów w tym kryterium oraz nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Komisja przetargowa oceni oferty sumując punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach:

**C+G+T.**

3. Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany oddzielnie dla każdej Części zamówienia.
4. Największa ilość punktów wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymało taką samą ilość punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej gwarancji jakości i rękojmi.
3. Przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ważną polisę OC Wykonawcy. Przedkładana polisa musi potwierdzać ubezpieczenie Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą, niż wartość kontraktu. W przypadku, gdy okres obowiązywania polisy jest krótszy od terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji polisy do czasu zakończenia obowiązywania umowy i przedstawienia jej Zamawiającemu wraz z dowodem opłacenia składki w terminie 3 dni od dnia jej przedłużenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy).
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

**XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5 %** ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądza,
  - 2) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancji bankowych,
  - 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.



5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. Potwierdzenie dokonania wpłaty należy okazać w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w dniu podpisania umowy.
7. Warunki, które winna spełniać gwarancja ubezpieczeniowa, bankowa lub poręczenie przedstawione na zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
  - 1) gwarancja lub poręczenie winny być udzielone nieodwołalnie, bezwarunkowo na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - 2) kwota gwarancji lub poręczenia i terminy ich obowiązywania winny być zgodne z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umowy,
  - 3) warunkiem wypłaty kwoty gwarantowanej może być jedynie przedstawienie Gwarantowi wezwania Zamawiającego do wypłacenia określonej kwoty wraz z oświadczeniem, Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań umownych oraz wyjaśnieniem na czym to nie wywiązanie polega,
  - 4) w sytuacji opisanej w art. 150 ust. 7 w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności gwarancji lub poręczenia, Gwarant zobowiązuje się do wypłaty sumy gwarantowanej z przeznaczeniem jej na zabezpieczenie pieniężne.
8. Jakikolwiek odstępstwa od zasad sporządzenia i przedstawienia gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej wskazanych w wymienionym rozdziale uniemożliwią podpisanie umowy.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania umowy w wysokości 70% zabezpieczenia, pozostała kwota tj. 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **XIX. Informacja dotycząca powierzenia zamówienia podwykonawcom.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazw (firm) podwykonawców.
2. Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Podmiot, na którego wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu Wykonawca polega, spełniając warunki wzięcia udziału w postępowaniu, jest zobowiązany do zrealizowania roboty budowlanej, do realizacji których zdolności te są wymagane.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SIWZ.

7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Szczegółowe uregulowanie kwestii podwykonawstwa, zawiera stanowiący Załącznik nr 8 do SIWZ projekt umowy.

## **XX. Zawiadomienie o wyborze oferty i ogólne warunki umowy.**

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty w danym zadaniu jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze wykonawcy drogą elektroniczną lub faksem i zamieści również na stronie internetowej [www.bip.mzlradow.pl](http://www.bip.mzlradow.pl)
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 4) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może przewidzieć skrócenie terminu wskazanego w pkt 2, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - złożono tylko jedną ofertę lub
  - upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienia kończące postępowanie odwoławcze.
4. O terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony.
5. Wzór umowy stanowi załącznik **nr 8 do SIWZ**.
6. Przewidywane istotne zmiany do umowy w stosunku do treści wybranej oferty i warunki tych zmian zawarte zostały we wzorze umowy w §14.

## **XXI. Obowiązek informacyjny wynikający z Art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO 1)”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu z siedzibą w Radomiu przy ul. Garbarskiej 55/57* ;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Zarządzie Lokalami w Radomiu* jest Pan Mateusz Szczypior, *kontakt: kontakt.iod@gmail.com*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak postępowania PN/001/07/19* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

#### UWAGA:

*Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO<sup>1)</sup>, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.*

Na potwierdzenie, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą składa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO – zgodnie z Formularzem Oferty pkt 8.

## XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, wymienionych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych ustawą.

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Wzór Formularza oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wzór - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wzór -Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Wzór - Oświadczenie „Wykaz wykonanych robót budowlanych” – załącznik nr 4 do SIWZ
5. Wzór - Oświadczenie „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia” – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wzór -Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy – załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Wzór - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SIWZ.
8. Wzór umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.
9. Przedmiary robót - załącznik nr 9 do SIWZ.
10. Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 10 do SIWZ
11. Wykaz lokali mieszkalnych i użytkowych będących w zasobach Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu

Wykaz osób uczestniczących w dokonywaniu czynności związanych z przygotowaniem postępowania  
– wchodzących w skład komisji:

Przewodniczący	
Członek	
Członek	
Sekretarz	
Radom. dnia.....	SIWZ ZATWIERDZAM

Załącznik nr 1 do SIWZ

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu  
ul. Garbarska 55/57  
26-600 Radom

**FORMULARZ OFERTY**

W postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na  
„Remont lokali mieszkalnych (pustostanów) i sanitariatów stanowiących własność  
Gminy Miasta Radomia”

1 ..... 2 .....  
(pieczętka Wykonawcy/ów)

**DANE WYKONAWCY/ WYKONAWCÓW<sup>2</sup>:**

1. Pełna zarejestrowana nazwa: .....  
.....  
Zarejestrowany adres: ulica ..... kod ..... miejscowość .  
R e g o n ..... N I P .....  
Rodzaj przedsiębiorstwa (mikro -, małe, średnie)<sup>3</sup>.....

2. Pełna zarejestrowana nazwa: .....  
.....  
Zarejestrowany adres: ulica ..... kod ..... miejscowość .  
R e g o n ..... N I P .....  
Rodzaj przedsiębiorstwa (mikro -, małe, średnie) .....

1. **OFERUJĘ** wykonanie przedmiotu zamówienia **w ZADANIU I\*) – Remont lokali mieszkalnych i sanitariatów**, zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ za łączne wynagrodzenie:

**Wartość oferty brutto:** ..... zł (słownie:  
.....),  
w tym należny podatek VAT.

**Wartość za wykonanie remontu w poszczególnych lokalizacjach wynosi:**

- 1) **ul. Mickiewicza 12/14 m 83 - ..... zł brutto,**
- 2) **ul. Nowogrodzka 19 m 19 - ..... zł brutto,**
- 3) **ul. 1905 Roku 20 (przychodnia lekarska) - ..... zł brutto,**

<sup>2</sup> w przypadku oferty wspólnej

<sup>3</sup> **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*) – wypełnić dla wybranego zadania.

2. **UDZIELAM gwarancji w zadaniu I\*) na roboty budowlane, użyte materiały oraz zamontowane urządzenia: ..... miesięcy.**  
Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dokonaniu odbioru końcowego robót.
3. **OŚWIADCZAM, że przedmiot zamówienia, w zadaniu I wykonamy w terminie do ..... dni od dnia zawarcia umowy.**
4. **OFERUJĘ wykonanie przedmiotu zamówienia w ZADANIU II\*) – Remont lokali mieszkalnych i sanitariatów zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ za łączne wynagrodzenie:**  
**Wartość oferty brutto:** ..... zł (słownie: .....),  
w tym należny podatek VAT.  
**Wartość za wykonanie remontu w poszczególnych lokalizacjach wynosi:**
  - 1) **ul. Planty 5 m 19 - ..... zł brutto,**
  - 2) **ul. Marii Gajl 29 m 42 - ..... zł brutto,**
  - 3) **ul. Wolanowska 75 C - .....zł brutto,**
5. **UDZIELAM gwarancji w zadaniu II\*) na roboty budowlane, użyte materiały oraz zamontowane urządzenia: ..... miesięcy.**  
Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dokonaniu odbioru końcowego robót.
6. **OŚWIADCZAMY, że przedmiot zamówienia, w zadaniu II wykonamy w terminie do ..... dni od dnia zawarcia umowy.**
7. **OŚWIADCZAM, że przy realizacji przedmiotu zamówienia będę zatrudniał lub mój podwykonawca będzie zatrudniał robotników budowlanych wykonujących prace tynkarskie, malarskie, posadzkarskie, prace przy montażu i demontażu wyposażenia oraz urządzeń opisane w dokumentacji projektowej na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy.**
8. **OŚWIADCZAM (-Y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup>) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>5</sup>).**
9. **OŚWIADCZAM, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznaję się za związanego określonymi w niej zasadami postępowania – w terminach i pod warunkami w niej określonymi.**
10. **OŚWIADCZAM, iż uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy.**

<sup>4</sup> Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>5</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. W takiej sytuacji wykonawca winien skreślić treść oświadczenia.



**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont lokali mieszkalnych (pustostanów) i sanitariatów stanowiących własność Gminy Miasta Radomia – **zadanie I\*)**, **zadanie II\*)**”, prowadzonego przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu, oświadczam, co następuje:

**I.  
OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 22) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
.....  
.....  
*podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką  
imienną  
osoby lub osób upoważnionych do podpisu  
w imieniu Wykonawcy*

2. **Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13) – 14), 16) – 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....\*)

..... dnia ..... r. ....  
(miejsowość), .....  
.....  
*podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką imienną  
osoby lub osób upoważnionych do podpisu  
w imieniu Wykonawcy*

\*) wypełnić, jeśli dotyczy, niewłaściwe skreślić



**II.  
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ  
WYKONAWCA:**

**Oświadczam**, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....  
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia ..... r  
*(miejsowość),*

.....  
*podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką imienną  
osoby lub osób upoważnionych do podpisu  
w imieniu Wykonawcy*

**III.  
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

**Oświadczam**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r  
*(miejsowość),*

.....  
*podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką imienną  
osoby lub osób upoważnionych do podpisu  
w imieniu Wykonawcy*

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont lokali mieszkalnych (pustostanów) i sanitariatów stanowiących własność Gminy Miasta Radomia – zadanie I\*), zadanie II\*)”, prowadzonego przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu, oświadczam, co następuje:

**I.**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

**Oświadczam**, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i rozdziale VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

..... dn. ....  
miejsowość

.....  
podpis czytelny lub nieczytelny z pieczęcią  
imienną  
osoby lub osób upoważnionych do podpisu  
w imieniu Wykonawcy

**II.**

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

**Oświadczam**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i rozdziale VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie

.....  
.....  
a podmioty te spełniają warunki wzięcia udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim się powołuję na ich zasoby.

..... dn. ....  
miejsowość

.....  
podpis czytelny lub nieczytelny z pieczęcią  
imienną  
osoby lub osób upoważnionych do podpisu  
w imieniu Wykonawcy

\*) - niewłaściwe skreślić

**III.**  
**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

**Oświadczam**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dn. ....  
miejsowość

.....

podpis czytelny lub nieczytelny z pieczęcią  
imienną  
osoby lub osób upoważnionych do podpisu  
w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

**Wykaz wykonanych robót budowlanych**

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zawierający **co najmniej 2 roboty budowlane, z których każda jest o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł** ( a w przypadku składania oferty na dwa zadania nie mniejszej niż 60 000 zł lub 4 roboty po 30 000 zł ) **i obejmuje prace: remontowe ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne, elektryczne) w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym.**

Lp.	Rodzaj robót (zakres prac zrealizowanego zamówienia)	Wartość robót (brutto), w tym w wymaganym zakresie	Daty wykonania robót	Miejsce wykonania robót (nazwa miejscowości, ulica, nr budynku)	Zleceniodawca robót (nazwa Zleceniodawcy, adres Zleceniodawcy)
1	2	3	4	5	6

Należy załączyć dowody określające, że roboty te wykonano należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończono (dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty).

..... dn. ....  
miejscowość

.....  
podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką  
imienną osoby lub osób upoważnionych  
do podpisu w imieniu Wykonawcy

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

### Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, zawierający:

- 1) 1 (jedną) osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej; osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika budowy,
- 2) 1 (jedną) osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót,
- 3) 1 (jedną) osobę, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w w/w specjalności, zgodnie z aktualnym stanem prawnym.

IMIĘ I NAZWISKO	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Doświadczenie, kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą
-1-	2-	-3-	-4-
	<b>Kierownik budowy</b> o specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności zgodnie z aktualnym stanem prawnym	..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie Wykształcenie: ..... Numer uprawnień .....,	<b>dysponuję wskazaną osobą zdolną do wykonania zamówienia *)</b> polegam na zasobach innych podmiotów *)
	<b>Kierownik robót</b> o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie Wykształcenie: ..... Numer uprawnień .....,	<b>dysponuję wskazaną osobą zdolną do wykonania zamówienia *)</b> polegam na zasobach innych podmiotów *)
	<b>Kierownik robót</b> o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych	..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie Wykształcenie: .....	<b>dysponuję wskazaną osobą zdolną do wykonania zamówienia *)</b> polegam na zasobach innych podmiotów *)

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu  
Znak sprawy PN/001/07/19

	i elektroenergetycznych	Numer uprawnień .....,	
--	-------------------------	---------------------------	--

..... dn. ....  
*miejsowość*

.....  
*podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką  
imienną osoby lub osób upoważnionych  
do podpisu w imieniu Wykonawcy*

\*) - niewłaściwe skreślić

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres podmiotu  
udostępniającego zasoby)

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca  
polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia  
warunków udziału w postępowaniu**

Niniejszym oddaję do dyspozycji

.....  
.....  
.....  
(nazwa Wykonawcy)  
**niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia:**  
.....  
.....  
(nazwa zamówienia)

**na następujących zasadach:**

1. zakres dostępnych zasobów innego podmiotu: .....  
.....  
.....
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę  
.....  
.....
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia  
.....  
.....

..... dn. ....  
miejsowość

.....  
podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką  
imienną  
osoby lub osób upoważnionych do podpisu  
w imieniu **podmiotu udostępniającego**  
**Wykonawcy zasoby do dyspozycji**

**Oświadczam, że w/w podmiot będzie realizował jako podwykonawca następującą  
część zamówienia**

.....  
(należy wskazać tą część zamówienia, do realizacji której wymagane są zdolności oddane  
do dyspozycji przez podmiot udostępniający w celu wykazania spełnienia warunków udziału  
w postępowaniu).

..... dn. ....  
miejsowość

.....  
podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką  
imienną  
osoby lub osób upoważnionych do podpisu  
w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU  
PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm. - dalej jako: ustawa Pzp), w związku z zamieszczeniem przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, dotyczącej postępowania **nr PN/001/07/19 pn.** „Remont lokali mieszkalnych (pustostanów) i sanitariatów stanowiących własność Gminy Miasta Radomia – **zadanie I\*), zadanie II\*)**”

1. **oświadczam, że nie przynależę\*) do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2018 r. poz. 798 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, **z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu,**
2. **oświadczam, że przynależę \*) do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2018 r. poz. 798 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

1) .....

2) .....

(wypełnić tylko w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, że przynależy do grupy kapitałowej).

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.**

..... dn. ....  
miejsowość

.....  
podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętą  
imienną  
osoby lub osób upoważnionych do podpisu  
w imieniu Wykonawcy

**Oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczeniu na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.**

**\*) niewłaściwe skreślić**



UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu ..... r. w Radomiu

pomiędzy:

**Zamawiającym** – Gminą Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30 26-600 Radom NIP: 7962817529 (gminy) w imieniu i na rzecz której działa Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu z siedzibą Radom ul. Garbarska 55/57 , REGON 141226775 reprezentowaną przez:

Pana Sławomira Stanika – **Dyrektora** MZL na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Radomia Nr 125/2018 z dnia 10.04.2018r.,

a

..... z siedzibą w ..... NIP: ....., REGON ..... zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w pod numerem ...../ w CEiDG....., reprezentowaną przy zawieraniu niniejszej umowy przez:

..... - .....

zwanym/-ą/-ym/-i w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”; zwanymi w dalszej części umowy „**Stronami**”,

***W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o nazwie: „Remont lokali mieszkalnych (pustostanów) i sanitariatów stanowiących własność Gminy Miasta Radomia” przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o następującej treści:***

## PRZEDMIOT UMOWY

### § 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać **remont lokali mieszkalnych i sanitariatów położonych w Radomiu w następujących lokalizacjach :**
  - 1) ul. ....
  - 2) ul. ....
  - 3) ul. ....,zgodnie ze sztuką budowlaną, polskimi i branżowymi normami oraz przez pracowników o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych.
2. Zakres rzeczowy robót stanowiących przedmiot umowy określają:
  - 1) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
  - 2) SIWZ,

stanowiące integralną część umowy.

3. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją, o której mowa w ust. 2 i uznaje ją za kompletną i wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, i zobowiązuje się wykonać wszelkie roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz sztuką budowlaną.
5. Wykonawca – pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 13 zobowiązuje się do wykonania i złożenia u Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy - szczegółowego kosztorysu robót budowlanych.

## **TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

### **§ 2**

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **60 dni (lub innym zgodnym z ofertą Wykonawcy) od dnia zawarcia umowy.**

## **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§3**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót, w terminie **3 dni** licząc od dnia zawarcia Umowy;
- 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
- 3) weryfikacja w miarę możliwości na bieżąco personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów § 5;
- 4) dokonywanie odbiorów przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Umowie;
- 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

## **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

### **§4**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) należyte wykonanie przedmiotu umowy siłami własnymi, z zastrzeżeniem zapisów § 8, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
- 2) realizacja przedmiotu zamówienia przez osoby wskazane w § 12 ust. 1, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy, złożonym w ofercie;
- 3) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych ;
- 4) jako wytwarzającego odpady - postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- 5) wykonanie przedmiotu zamówienia przy użyciu wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie (zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane);
- 6) zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:
  - a) deklaracje właściwości użytkowych,
  - b) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
  - c) aprobaty techniczne,

- d) certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
- e) atesty;
- 7) protokolarne przejęcie terenu budowy w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy;
- 8) organizacja, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowanie porządku na terenie budowy;
- 9) ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy, przy czym Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie budowy;
- 10) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót;
- 11) powiadamianie Zamawiającego pisemnie na bieżąco o każdym opóźnieniu robót z podaniem powodów niedotrzymania terminów;
- 12) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem;
- 13) zapewnienie we własnym zakresie, na potrzeby realizacji niniejszej umowy punktu poboru wody i energii elektrycznej;
- 14) wykonanie przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym;
- 15) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót, jak również usuwanie na bieżąco na własny koszt gruzu powstałego w trakcie realizacji prac oraz przekazanie terenu budowy Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót;
- 16) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu w 1 (jednym) egzemplarzu dla każdego lokalu **dokumentacji powykonawczej** obejmującej:
  - a) książki obmiarów powykonawczych (branży budowlanej, elektrycznej i sanitarnej) sprawdzone i zaakceptowane przez inspektorów nadzoru danej branży ze strony Zamawiającego,
  - b) szkic lokalu z naniesionymi wymiarami i powierzchnią pomieszczeń wraz pomieszczeniami przynależnymi do lokalu,
  - c) wymagane certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności które będą posiadały znamiona materiałów użytych przy remoncie poprzez potwierdzenie ich wbudowania przez kierownika budowy,
  - d) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych z przepisami i obowiązującymi polskimi normami,
  - e) opinię kominiarską powykonawczą opracowaną przez osobę posiadającą kwalifikację mistrza w rzemiośle kominiarskim,
  - f) protokół z próby szczelności wewnętrznej instalacji gazowej w lokalu z wynikiem pozytywnym wraz z potwierdzeniem legalizacji urządzenia pomiarowego i kserokopią uprawnień osoby umocowanej do przeprowadzenia takiej próby (o ile lokal jest wyposażony w wewnętrzną instalację gazową),
  - g) izometrię powykonawczą wewnętrznej instalacji gazowej w skali 1:50, opracowaną przez osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, protokół plombowania wodomierzy (o ile lokal jest wyposażony w wewn. inst. gazową),
  - h) protokoły z pomiarów instalacji elektrycznej w zakresie ochrony przeciwporażeniowej przez samoczynne wyłączanie zasilania, badanie wyłączników różnicowo-prądowych oraz rezystancji izolacji z wynikiem pozytywnym, wykonane przez osoby posiadające kwalifikacje na stanowisku Dozoru i Eksploatacji w zakresie pomiarowo-kontrolnym urządzeń, instalacji oraz sieci elektroenergetycznych,
  - i) schemat jednokreskowy instalacji elektrycznej obejmujący swym zakresem instalację elektryczną od zabezpieczenia przedlicznikowego do urządzeń odbiorczych w lokalu z oznaczeniem wielkości i rodzaju zastosowanych zabezpieczeń oraz rodzaju i przekroju przewodów,

- j) oświadczenie Wykonawcy sporządzone na druku PGE Dystrybucja S.A. stwierdzające, że instalacja elektryczna wykonana jest zgodnie z normami i przepisami oraz warunkami przyłączenia,
- k) karty gwarancyjne na urządzenia zamontowane w lokalu,
- 17) zgłoszenie na piśmie Zamawiającemu faktu wykonania przedmiotu umowy i gotowości do odbioru. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w pkt 16). Zgłoszenie i dokumenty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Garbarskiej 55/57 w Radomiu, pok. 7 Nie złożenie kompletnej i prawidłowej dokumentacji Zamawiający uzna za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i naliczy karę umowną określoną w § 13 niniejszej umowy,
- 18) opracowanie protokołu odbioru wykonanych robót oraz przedstawienie przedmiotowego protokołu do akceptacji Zamawiającemu,
- 19) uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz terminowe usuwanie wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, czy w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji,
- 20) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu przez Zamawiającego.

## WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA OSÓB

### §5

1. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia, **wykonywania robót tynkarskich, malarskich, posadzgarskich, montażu i demontażu wyposażenia oraz urządzeń, będzie zatrudniał osoby na podstawie umowy o pracę** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych dot. zatrudniania osób, o których mowa w ust. 1 w n/w zakresie:
  - 1) żądania oświadczeń, dokumentów i wyjaśnień potwierdzających spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 1,
  - 2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia i oceny złożonych przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów i dowodów,
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu m.in. wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, zwanej dalej ustawą

- o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez wskazania adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 12) umowy.
  5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i będzie to skutkowało naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 13 umowy.
  6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania zasad prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

## ODBIORY §6

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie odbioru robót oraz robót ulegających zakryciu z **3 dniowym** wyprzedzeniem, przed planowanym terminem rozpoczęcia odbioru robót.
2. Strony postanawiają, że **odbioru częściowe robót będą się odbywały każdorazowo po zakończeniu robót w danej lokalizacji.**
3. Gotowość do odbioru robót w poszczególnych lokalizacjach Wykonawca sukcesywnie będzie zgłaszał na piśmie po ich zakończeniu **przedstawicielowi Zamawiającego, wskazanemu w § 12 ust. 2 pkt 1 umowy**, celem spisania protokołu odbioru częściowego.
4. **Warunkiem przystąpienia do czynności odbioru jest przedłożenie przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w ust. 3, dokumentacji powykonawczej, o której mowa w §4 pkt 16.**
5. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w 3 dniu roboczym licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. W czynnościach odbioru uczestniczą umocowani przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
  - 1) określenie przedmiotu odbioru,
  - 2) miejsce sporządzenia protokołu,
  - 3) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
  - 4) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły,
  - 5) wykaz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie odbioru,

- 6) opis ujawnionych wad i w tym przypadku termin dalszych czynności odbioru,
  - 7) decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu umowy,
  - 8) oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze,
  - 9) podpisy uczestników odbioru.
8. Przez odbiór robót w rozumieniu niniejszej umowy rozumieć należy odbiór bez wad. W razie wystąpienia wad, czynności odbioru przerywa się, a po ich usunięciu, czynności odbioru zostaną podjęte od nowa.
  9. Wszelkie wady przedmiotu umowy stwierdzone przy odbiorze robót zostaną usunięte w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni. Po usunięciu wad sporządza się protokół odbioru końcowego robót. W przypadku nie usunięcia wad, Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru robót i naliczyć karę umowną, zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 2 umowy, do czasu usunięcia wad, od dnia pierwszego protokołu stwierdzającego wady.
  10. Odmowa podpisania protokołu przez któregokolwiek z uczestników odbioru jest odnotowana w protokole.
  11. Protokół odbioru sporządza się co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający doręcza Wykonawcy sporządzony protokół w dniu zakończenia odbioru.
  12. Jeżeli Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze robót, Zamawiający dokona odbioru robót przez powołaną do tego komisję. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru robót.
  13. **W oparciu o protokoły częściowe z odbioru robót w danym lokalu mieszkalnym lub innych częściach budynku, sporządzony zostanie przez strony protokół odbioru końcowego.**
  14. *Wykonawca jest zobowiązany przekazać Podwykonawcy, w terminie 7 dni od daty dokonania odbioru, wyciąg z protokołu, w części dotyczącej Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.\**

**\*zapis ust 14 będzie miał zastosowanie jeżeli Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców i złoży w tej kwestii oświadczenie w ofercie.**

## WYNAGRODZENIE I ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

### §7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** ustalone na podstawie oferty cenowej Wykonawcy (Formularza oferty), stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, którego całkowita suma na dzień otwarcia ofert wynosi ..... **zł brutto** (słownie: .....), w tym:
  - 1) remont lokalu mieszkalnego przy ul. .... za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości ..... zł brutto,
  - 2) remont lokalu mieszkalnego przy ul. .... za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości ..... zł brutto,
  - 3) remont sanitariatów przy ul. .... za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości ..... zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie Wykonawcy za realizację robót objętych umową następować będzie **fakturami częściowymi**, po wykonaniu i protokolarnym odbiorze robót **w danej lokalizacji**.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury, w terminie **30 dni** od daty jej dostarczenia Zamawiającemu. Na fakturze należy każdorazowo wskazać numer umowy w oparciu o którą nastąpi płatność.
5. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek ....., za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane:

**Nabywca:** Gmina Miasta Radomia ul. Jana Kilińskiego 30 26-600 Radom  
NIP: 7962817529

**Płatnik:** Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu 26-600 Radom ul. Garbarska 55/57

7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
8. Zamawiający dopuszcza składanie faktur w formie elektronicznej oraz w formie papierowej.
9. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy obejmuje wszelkie roboty, których rozmiarów i kosztów nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną.
10. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia lub rozszerzenia zakresu robót objętych przedmiotem Umowy z uwzględnieniem zasad określonych przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych.
12. W przypadku wykonania robót zamiennych, wartość robót ustalona zostanie w oparciu o wartości elementów robót wskazane przez Wykonawcę w kosztorysie szczegółowym o którym mowa w § 1 ust. 5, a w przypadku braku takiej możliwości w oparciu o ceny r-g, materiałów i sprzętu nie wyższe niż średnie ceny kwartalne publikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający kwartał, w którym dokonano zamówienia.
13. W przypadku ograniczenia zakresu robót obniżenie ustalonego wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wartości elementów robót wskazane przez Wykonawcę w w/w kosztorysie szczegółowym.
14. W przypadku realizacji umowy z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, warunkiem wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będą przedstawione Zamawiającemu, jako załączniki do faktury:
  - 1) kopie faktur lub rachunków wystawionych i zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
  - 2) kopie przelewów bankowych potwierdzających płatność na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców albo sporządzone nie więcej niż 3 dnia przed upływem terminu płatności oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez podwykonawców,
  - 3) przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców przed dniem odbioru częściowego robót budowlanych, lub jeżeli roszczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.
15. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi z fakturą dokumentów, o których mowa w ust. 14, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 14, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
16. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie w formie pisemnej wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
17. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
18. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę

- o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zlecającego dane prace.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie:
- należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
  - należnego wynagrodzenia, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie do 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia takich uwag w wyznaczonym terminie, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## PODWYKONAWCY

### §8

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, zawierając z nimi stosowne umowy.
2. W przypadku powierzenia części robót (prac) podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich należyte wykonanie oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawców. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Za wykonanie tej części robót Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników, a także dalszych podwykonawców jak za działania własne.
3. **W przypadku, gdy w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca w formie pisemnej zgłosi Zamawiającemu udział podwykonawców, zobowiązany jest:**
  - 1) złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Garbarskiej 55/57, pok. ... pisemne oświadczenie o konieczności wprowadzenia podwykonawcy na plac budowy z określeniem części zamówienia, którą zamierza mu powierzyć,
  - 2) postępować zgodnie z zapisami niniejszej umowy dotyczącymi realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia. Zamawiający ma prawo zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy



- i jej zmian lub sprzeciwu do umowy i jej zmian, w ciągu 7 dni od daty otrzymania projektu umowy/kopii umowy. Niezgłoszenie w formie pisemnej przez Zamawiającego w w/w terminie sprzeciwu do przedłożonej umowy/ projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian. Obowiązek powyższy nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy, chyba że wartość tych umów przekracza 1000 zł.
  6. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić:
    - 1) aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za okres robót wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót w niniejszej umowie,
    - 2) ustalenie takiego okresu odpowiedzialności za wady, który nie będzie krótszy od przewidzianego niniejszą umową okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
    - 3) obowiązek podwykonawców dostarczania Zamawiającemu potwierdzeń terminowego otrzymania wynagrodzenia za roboty objęte umową zawartą pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą w ramach realizacji niniejszej umowy,
    - 4) termin zapłaty Wykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  7. Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację robót budowlanych, w przypadku, gdy Wykonawca realizuje roboty objęte umową przy udziale podwykonawców bez wcześniejszego złożenia pisemnej informacji o tym i bez akceptacji projektu umowy z podwykonawcą przez Zamawiającego. Wstrzymanie robót przez Zamawiającego nie uprawnia Wykonawcy do ubiegania się o przedłużenie terminu realizacji umowy.
  8. Wykonawca zobowiązany jest, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia do podania nazwy oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
  9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawców, współpracujących przy realizacji zamówienia nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  10. Umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana (w przypadkach określonych w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności) w formie pisemnej– należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

## **GWARANCJA**

### **§9**

1. **Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na okres ..... miesięcy (zgodnie z ofertą).**

2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dokonaniu odbioru końcowego robót..
3. Na 30 dni przed upływem terminu gwarancji i rękojmi nastąpi odbiór gwarancyjny robót, a w razie stwierdzenia wad objętych rękojmią lub gwarancją ulegają one przedłużeniu na czas niezbędny do ich usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych lub w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, liczonych od dnia zgłoszenia wady, doręczonego pisemnie na adres Wykonawcy wskazany w umowie, lub od daty sporządzenia protokołu odbioru gwarancyjnego lub protokołu stwierdzenia wad objętych rękojmią.
5. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie trwania okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający po dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia, zwalnia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w celu pokrycia kosztów związanych z usunięciem wad powierzając ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Jeżeli koszt usunięcia wad przekroczy wartość zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty różnicy pomiędzy wartością zwolnionego zabezpieczenia, z faktycznym kosztem usuwania wad i uznaje w tym zakresie żądania Zamawiającego .
6. Wykonawca oświadcza, że niniejszym zrzeka się prawa kwestionowania kosztów usunięcia wad poniesionych przez Zamawiającego.

## **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### **§10**

1. Ustala się **zabezpieczenie należytego wykonania Umowy** w wysokości - **5 %** wartości Umowy (wg § 7 ust. 1), tj. w wysokości ..... (słownie: ..... ) **złotych**.
2. Całość zabezpieczenia tj. .... **złotych** została wniesiona przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy w formie ..... Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w trybie określonym w art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie stanowi zmiany treści Umowy.
4. Zwrot wniesionego zabezpieczenia:
  - 1) **70 %** wartości zabezpieczenia, tj. kwota ..... **złotych**, gwarantująca należyte wykonanie przedmiotu Umowy, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego robót i stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonanie ich w sposób należyty, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
  - 2) **30 %** wartości zabezpieczenia tj. kwota ..... **złotych** zabezpieczająca roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady zwrócona zostanie nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku nieprzedłożenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
6. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w postaci gwarancji lub poręczeń, Wykonawca musi zapewnić, aby obowiązywało ono w sposób ciągły przez cały okres związania z umową.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## UBEZPIECZENIE

### §11

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) przez cały okres realizacji niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia minimum wartości umowy .
2. W przypadku, gdy okres obowiązywania polisy jest krótszy od terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji polisy do czasu zakończenia obowiązywania umowy i przedstawienia jej Zamawiającemu wraz z dowodem opłacenia składki w terminie 3 dni od dnia jej przedłużenia.

## REALIZACJA I NADZÓR NAD PRACAMI

### §12

1. Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie kierownik branży budowlanej ....., legitymujący się uprawnieniami wykonawczymi do prowadzenia prac objętych umową, telefon służbowy nr ....., oraz kierownik robót branży sanitarnej legitymujący się uprawnieniami wykonawczymi do prowadzenia prac objętych umową, telefon służbowy nr ....., oraz kierownik robót branży elektrycznej legitymujący się uprawnieniami wykonawczymi do prowadzenia prac objętych umową, telefon służbowy nr .....
2. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego:
  - 1) branża budowlana (koordynator) ..... telefon służbowy nr .....,
  - 2) branża sanitarna - ..... telefon służbowy nr .....,
  - 3) branża elektryczna - ..... telefon służbowy nr .....
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany osób realizujących przedmiot zamówienia i upoważnionych przedstawicieli stron, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 może nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku wskazania przez Wykonawcę osób o nienniższych kwalifikacjach niż wymagane i podane w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o tym fakcie w terminie - przed dokonaniem zmiany, o ile jest to możliwe, lub niezwłocznie po dokonaniu zmiany
5. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami Prawa budowlanego i jest uprawniony do wydawania Wykonawcy poleceń związanych, z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

## KARY UMOWNE

### §13

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych :
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia ogólnego określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze bądź w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości **0,2%** wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy (z uwzględnieniem zapisów ust 2), za każdy dzień opóźnienia, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

- 3) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10%** wynagrodzenia ogólnego określonego w § 7 ust. 1,
  - 4) za opóźnienie dotyczące złożenia u Zamawiającego kosztorysu szczegółowego, o którym mowa w §1 ust. 5, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia ogólnego określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia
  - 5) za naruszenie (niewykonanie) obowiązku określonego w § 11 w wysokości 1.000,00 zł,
  - 6) w przypadku nie powiadomienia Zamawiającego o zmianie osób przewidzianych do realizacji umowy po stronie Wykonawcy, w wysokości 1.000,00 zł,
  - 7) za wprowadzenie na teren budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 8, w wysokości 2 000,00 zł za każde zdarzenie,
  - 8) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 2 000,00 zł za każde zdarzenie,
  - 9) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000,00 zł za każde zdarzenie,
  - 10) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 000,00 zł za każde zdarzenie,
  - 11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2 000,00 zł za każde zdarzenie.
  - 12) w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy, za każdą osobę , która wykonuje prace, o których mowa w § 5 ust 1 w wysokości 100 zł za każdy dzień w którym nie dopełniono wymogu
  - 13) w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 5 umowy, w wysokości 1000 zł, za każdy stwierdzony przypadek
2. Kary określone w ust. 1 pkt 2, liczone będą od wartości wynagrodzenia przewidzianego z tytułu remontu danego lokalu mieszkalnego.
  3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca niniejszym oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenia.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## ZMIANY UMOWY

### §14

1. Zmiany umowy mogą dotyczyć:
  - 1) wynagrodzenia (ceny) oraz przedmiotu umowy:
    - a) jeżeli dla należytego wykonania zamówienia konieczne będzie wykonanie robót zamiennych lub zaniechanie części robót.  
Zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o postanowienia umowy. Podstawę dla zaniechania robót, wykonania robót zamiennych lub dodatkowych stanowić może jedynie protokół konieczności, z którego wynikać będzie, że wykonanie określonej części robót zgodnie z dokumentacją jest niemożliwe lub niecelowe lub konieczne jest wykonanie robót zamiennych albo dodatkowych z uwagi na wymogi sztuki budowlanej i wiedzy technicznej. Protokół konieczności powinien być podpisany co najmniej przez Wykonawcę, w tym kierownika budowy, Zamawiającego, inspektora nadzoru,
    - b) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT (zmiana dot. będzie zmiany wynagrodzenia z uwzględnieniem znowelizowanej stawki, w zakresie robót realizowanych po wejściu w życie przedmiotowej zmiany stawki podatku),
    - c) w przypadku gdy w trakcie wykonywania robót pojawią się na rynku nowe, nowocześniejsze, lub o wyższych parametrach użytkowych urządzenia lub technologie, które lepiej będą zaspokajać potrzeby Zamawiającego, lub gdy

podczas wykonywania zamówienia pojawiły się okoliczności, których w trakcie sporządzania dokumentacji o której mowa w §1 ust 2 nie można było przewidzieć i jednocześnie powodują one, że wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją stanowiłoby wadę w prawidłowym funkcjonowaniu przedmiotu umowy.

2) terminu wykonania zamówienia:

- a) jeżeli wykonanie robót zamiennych ze względu na zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej lub konieczność sporządzenia i uzgodnienia dodatkowej dokumentacji wymaga dodatkowego czasu ponad termin wynikający z umowy,
- b) jeżeli wykonanie zamówienia dodatkowego wpłynie na termin wykonania zamówienia podstawowego,
- c) na skutek okoliczności wynikających z tzw. „siły wyższej” lub wymogów środowiskowych, lub uwarunkowań prawnych i administracyjnych.
- d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu, a wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie przed zawarciem umowy, nie mogli uniknąć, zapobiec lub jej przewyżyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu,
- e) **w przypadku zaistnienia na placu budowy niezainwentaryzowanych kolizji bądź innych przeszkód (np. niewybuchy, znaleziska archeologiczne itp.),**
- f) **w przypadku niezawinionego przez żadną ze stron umowy przedłużenia się procedur prawnych, administracyjnych, działań gestorów sieci itp.**  
**Uwaga: Wydłużenie terminu może nastąpić maksymalnie o okres odpowiadający odpowiednio okresowi trwania niesprzyjających warunków bądź okres konieczny do usunięcia przeszkód faktycznych, prawnych, administracyjnych itp. będących przesłanką do wydłużenia terminu.**

2. **Inne zmiany dot. niemożliwych do przewidzenia okoliczności jak np. zmiana kierownika budowy, kierowników robót (choroby, przypadki losowe utrata uprawnień itp.), może nastąpić jedynie po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego bez konieczności podpisywania aneksów.**

## ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### §15

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

- 1) Wykonawca nie podjął realizacji robót objętych umową w ciągu 5 dni od daty zawarcia umowy,
- 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń (co najmniej dwóch) nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w tym nie realizuje zobowiązań wynikających z zapisów § 4 umowy,
- 3) Wykonawca zaniechał realizacji prac bez żadnej uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 5 dni,
- 4) nastąpi złożenie wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości lub wszczęcie postępowania naprawczego lub wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy albo wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji lub rejestru,
- 5) zostanie zajęty majątek Wykonawcy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do końca obowiązywania umowy, jeżeli wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się w terminie 7 dni od daty odstąpienia, do sporządzenia szczegółowego protokołu robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
5. Wykonawca w przypadku o którym mowa w ust.4, otrzyma wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia odstąpienia, zakres robót zostanie określony w protokole, pomniejszone o koszty Zamawiającego związane z tym odstąpieniem.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§16**

1. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp, w sprawach tam nie unormowanych przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.
5. Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Ostateczna treść umowy zależna od zapisów w ofercie Wykonawcy