

UMOWA nr

zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP 7962817529 w imieniu i na rzecz, której działa **Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu** z siedzibą w Radomiu ul. Garbarska 55/57, reprezentowaną przez Pana Sławomira Stanika – Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Radomia Nr 125/2018 z dnia 10.04.2018 r., zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a

.....z siedzibą w, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....,

wspólnie zwanych „Stronami”.

W rezultacie postępowania o udzielenia zamówienia publicznego znak US/001/10/20 przeprowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w budynku oraz na terenie do niego przyległym, zwanym w dalszej części umowy również obiektem, administrowanym przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu, w *lokalizacji: Rwańska 2/Rynek 15 w Radomiu*, polegających na:
 - 1) całodobowym wykonywaniu usługi dozoru w formie ochrony fizycznej mienia i osób przebywających w obiektach,
 - 2) całodobowy dozór terenu przyległego,
 - 3) całodobowym wykonywaniu usługi portierskiej,
 - 4) monitorowaniu obiektów za pośrednictwem monitoringu wizyjnego CCTV oraz ochronie pracowników użytkowników obiektu i interesantów wraz z interwencją grupy interwencyjnej, zgodnie ze szczegółowym opisem czynności, który określa zakres rzeczowy wchodzący w zakres usług określonym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany lokalizacji Obiektu wymienionego w załączniku nr 1 po uzgodnieniu z Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodania nowej lokalizacji świadczenia usługi ochrony fizycznej wraz z wsparciem grupy interwencyjnej na czas wyłonienia Wykonawcy w nowym postępowaniu na usługi ochrony fizycznej w lokalizacjach nie ujętych w ust 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia w *obiekcie /obiektach* wskazanych w ust 1 i ust. 3 z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej, jakości, rzetelności, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, przepisów prawa oraz z poszanowaniem warunków ustalonych niniejszą umową.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada, wymagane obowiązującymi przepisami prawa, aktualne uprawnienia do świadczenia usług ochrony osób i mienia na rzecz

Zamawiającego, wynikające z koncesji nr z dnia, wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług objętych niniejszym zamówieniem przy udziale pracowników odpowiednio przeszkolonych i wykwalifikowanych, sumiennych i uczciwych, w ilości wystarczającej do pełnej i właściwej (m.in. pod względem jakości) realizacji umowy. Wykonawca będzie wykonywać przedmiot umowy przez pracowników, którzy posiadają wymagane prawem kwalifikacje, przy wykorzystaniu posiadanych przez nich uprawnień oraz uprawnień powierzonych mu przez Zamawiającego.

§ 2

Okres trwania umowy

1. Umowa została zawarta od godz. 24.00 dnia do dnia 30.09.2021 r.
2. Na 2 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zaznajomienie się z dotychczasowymi warunkami i zasadami wykonywania czynności objętych zamówieniem oraz z topografią danego budynku i terenu przyległego, poprzez zorganizowanie szkolenia dla pracowników zgłoszonych do służby u Zamawiającego.

§ 3

Obowiązki, uprawnienia i wymagania Zamawiającego

1. Zamawiający najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji usług wskazanym w § 2 ust. 1, udostępni Wykonawcy do wykonywania czynności określonych w § 1 ust. 1: obiekty, budynki, w tym pomieszczenia o których mowa w ust 3 oraz tereny przyległe. Przekazanie nastąpi na podstawie protokołu podpisanego przez przedstawicieli Stron wskazanych w § 10 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania, bez uprzedzenia, doraźnych kontroli realizacji należytego wykonania usług i kierowanie do Wykonawcy uwag, reklamacji i upomnień w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Przeprowadzenie kontroli w ramach prowadzonego nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy może się odbyć również w obecności Koordynatora ze strony Wykonawcy. Przekazanie uwag nastąpi w formie pisemnej na adres e-mail podany do kontaktu w § 10 do umowy. Każde kolejne upomnienie z tego samego tytułu, w zakresie objętym poprzednim upomnieniem, będzie skutkować nałożeniem na Wykonawcę kary umownej zgodnie z § 7 ust 1 pkt 4. Termin usunięcia nieprawidłowości będzie biegł od momentu dostarczenia upomnienia drogą elektroniczną.
3. Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy pomieszczenie niezbędne do wykonywania usługi. Zastrzega się jednak, iż Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za przechowywane w jego siedzibie przedmioty służące do wykonywania ww. czynności a stanowiące własność Wykonawcy. Wykonawca może wyposażyć (na własny koszt) pomieszczenie, zgodnie z potrzebami wynikającymi z rodzaju świadczonej usługi, z zastrzeżeniem, że po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca przywróci stan pierwotny przekazanego pomieszczenia.
4. Zamawiający nieodpłatnie zapewnia możliwość korzystania z sieci wodno- kanalizacyjnej i energii elektrycznej przez pracowników Wykonawcy podczas świadczenia usług.
5. W czasie wykonywania usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy winny stosować się do wskazań i zaleceń Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do wydawania poleceń pracownikom Wykonawcy wykonującym czynności w zakresie obejmującym przedmiot umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy w przypadku zaprzestania administrowania przez Zamawiającego obiektu, budynku zgodnie z zapisami w § 12 określającym „Okoliczności zmiany umowy”.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji tożsamości osób realizujących usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy w imieniu i na rzecz Wykonawcy, poprzez ich porównanie z przedłożonym przez Wykonawcę raportem, o którym mowa w § 4 ust 5.
8. Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób, o których mowa § 4 ust.2 i 3, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne oraz ewidencją czasu pracy, natomiast Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu siedmiu dni roboczych przedstawić je Zamawiającemu.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy zgodnie z zapisami w § 13 niniejszej umowy, lub w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową z zastosowaniem przepisów Kodeksu cywilnego.
10. Zamawiający, na każdym etapie realizacji Umowy, zastrzega sobie prawo kontrolowania prawidłowego wykonywania czynności określonych w załączniku nr 1 do umowy. Na wniosek Zamawiającego oraz w przypadku zastrzeżeń do pracy określonej osoby, Wykonawca obowiązany jest do jej upomnienia, a jeżeli upomnienie nie przyniesie pożądanego skutku odsunięcia tej osoby od wykonywanych czynności i zastąpienie jej inną osobą. Z przeprowadzonych kontroli będzie sporządzony protokół kontroli który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy

§ 4

Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca obliguje się świadczyć usługi zgodnie z załącznikiem nr 1, który jest częścią integralną zawartej umowy poprzez wykonywanie czynności powszechnie przyjętych dla tego typu usług, zapewniając ochronę i dozór obiektów wraz z terenem przyległym.
2. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust 3a ustawy, Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy, które wykonywać będą usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Wykonawca zatrudni osoby, o których mowa w ust. 2, na okres realizacji zamówienia, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby uwzględniając warunki zatrudnienia określone w opisie zamówienia.
4. Wykonawca w nieprzekraczalnym terminie 10 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy lub zatrudnienia osoby/osób w trakcie realizacji umowy jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu:
 - 1) dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 2 w postaci podpisanych przez nich oświadczeń, potwierdzających fakt ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, z późn. zm.), zwanej dalej „Kodeksem pracy” za wynagrodzeniem odpowiadającym co najmniej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku pobierania przez daną osobę minimalnego wynagrodzenia również podpisanego przez nią oświadczenia potwierdzającego ten fakt.
 - 2) podpisanych oświadczeń, o których mowa w § 6 ust 2.
5. Wykonawca, na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania, przedłoży Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pisemnym żądaniu przez Zamawiającego czynności, których dotyczą wymagania określone w ust. 1 oraz w razie potrzeby kopię druku RCA dla każdej osoby przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do 30 każdego miesiąca przysłać grafik służby na adres email Zamawiającego, w uzasadnionych przypadkach z przyczyn niezależnych od

- Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób, o których mowa w ust 2 i 3, innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania zawarte w umowie, co do sposobu zatrudnienia w okresie realizacji zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania pracownikom służby ochrony (dozoru) informacji zawartych w załączniku nr 1 tj. Opisu przedmiotu Zamówienia w taki sposób by pracownik ochrony (portier) miał do niej dostęp celem bezwzględnego stosowania zawartych w nim zapisów.
 8. Odpowiedzialność Wykonawcy za bezpieczeństwo osób i mienie Zamawiającego oraz użytkowników Obiektu rozpoczyna się z momentem przejęcia ochrony fizycznej Obiektu przez Wykonawcę i zostaje potwierdzone podpisaniem przez Strony, protokołu przejęcia ochrony w danym obiekcie oraz wpisaniem dni oraz godzin określonych w § 2 ust 2 niniejszej umowy.
 9. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do zapisów zawartych w załączniku nr 1 do Umowy w tym m.in. do :
 - 1) kontrolowania wszystkich ewidencji przyjsów i wyjść (pracowników, poborów kluczy, obecności pracowników wykonujących usługi sprzątania, itp.) znajdujących się na portierni w budynkach,
 - 2) każdorazowego zgłaszania administratorom budynku znajdującym się w budynku wszelkich zdarzeń mających wpływ na zabezpieczenie majątku Zamawiającego, a które zostały zauważone przez pracowników Wykonawcy podczas realizacji usługi. Zauważone wszelkie widoczne nieprawidłowości w stanie poszczególnych pomieszczeń, urządzeń i umeblowania budynku, m.in., uszkodzenia instalacji c.o., instalacji wodno-kanalizacyjnej, instalacji elektrycznej mają być niezwłocznie zgłoszone pracownikom administracji i odnotowane w książce służby,
 - 3) każdorazowego powiadamiania koordynatorów sprzątania o zmieniających się warunkach atmosferycznych (zwłaszcza w zimie) zauważonych podczas obchodu, celem zabezpieczenia terenu przyległego. Ochrona (dozór) ma za zadanie współpracować z koordynatorami firm sprzątających.
 - 4) niezwłocznego powiadamiania organów ścigania o czynach przestępnych zaistniałych na terenie Obiektu i zabezpiecza miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania,
 - 5) do całodobowej kontroli ruchu osobowego i materiałowego w obiekcie, w godzinach pracy i poza godzinami pracy Obiektu,
 - 6) wyposażenia w telefony komórkowe pracowników ochrony (dozoru).
 - 7) prowadzenia dokumentacji ochronnej (dziennika zmiany) zawierającej dane o czasie rozpoczęcia i zakończenia zmiany, obsadzie personalnej zmiany a także prowadzenia na bieżąco raportu zmiany zawierający wszystkie istotne informacje dotyczące przyjęcia, przebiegu i przekazania służby ochronnej.
 - 8) do szybkiego reagowania na wydawane polecenia. W czasie wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy, osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy winny stosować się do wskazań i zaleceń Zamawiającego.
 - 9) stałego dozoru i obsługi zainstalowanych w obiektach elektronicznych systemów zabezpieczeń, systemów alarmowych i monitoringu wizyjnego CCTV w sposób zgodny z obowiązującymi zasadami użytkowania tych urządzeń,
 - 10) zapewnienia dojazdu załogi interwencyjnej w czasie **do..... min.** od chwili wywołania alarmu w godzinach 19:00 do 6:00 oraz w czasie **do min.** od chwili wywołania alarmu w godzinach 6:00 do 19:00 (zgodnie ze złożoną ofertą)
 - 11) do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 - 12) informowania o stwierdzonych awariach i nieprawidłowościach.
 10. W przypadku niezatrudnienia osób, o których mowa w ust 2 Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości zamówienia, określonego w § 5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia w zatrudnieniu pracowników, o których mowa w ust. 2.
 11. Wykonawca każdorazowo zgłasza nowo zatrudnionych pracowników ochrony najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem służby na budynku.

12. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie wymagane do realizacji przedmiotowej usługi elementy ubioru pracowników ochrony zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1, w tym przyłbice i rękawiczki ochronne,
13. Wykonawca jest zobowiązany dopilnować by pracownicy realizujący usługi w danym budynku byli zapoznani z topografią obiektu, w którym jest świadczona usługa, w tym rozkładu pomieszczeń, przebiegu dróg ewakuacyjnych, itp.,
14. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i jego pracownikom, osobom trzecim, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usług będących przedmiotem niniejszej umowy jak również powstałe na skutek zdarzeń losowych z wyłączeniem zdarzeń występujących po stronie Zamawiającego. Naprawienie szkody, którą poniósł Zamawiający lub osoby trzecie, z powodu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, obejmuje wyłącznie rzeczywiste szkody Zamawiającego lub osób trzecich.
15. Wykonawca pokryje wszelkie koszty, które wynikną z zaniedbań pracowników ochrony lub nieterminowego wykonania usług, określonych w § 1 umowy,
16. Osoby świadczące przedmiotowe usługi w ramach zawartej umowy są zobowiązane do stosowania się do poleceń osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego oraz do współpracy z użytkownikami Obiektu.
17. Wykonawca zapewni osobę, zwaną Koordynatorem, która będzie utrzymywać bezpośredni, stały kontakt z przedstawicielem Zamawiającego oraz będą organizować i sprawować nadzór nad świadczeniem usług oraz zarządzać personelem Wykonawcy. Zamawiający zastrzega, iż Koordynator ma być na budynku, co najmniej jeden raz w ciągu tygodnia celem sprawdzenia czy usługa jest należycie wykonywana. Obecność Koordynatora winna być odnotowana w książce obecności pracowników Wykonawcy znajdującej się na portierni.
18. Wykonawca zobowiązuje się do terminowej wypłaty pracownikom ochrony wynagrodzeń z tytułu wykonywania zadań ochrony w Obiektach wraz z odprowadzaniem należnych składek.
19. Wykonawca nie może zlecić wykonania całości lub części przedmiotu podwykonawcom ani osobom nie zatrudnionym u Wykonawcy.
20. Wykonawca po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego, raz w miesiącu wykona próbne zaalarmowanie grupy interwencyjnej, poprzez uruchomienie sygnału napadu oraz sygnału włamania. Czynność ta ma być odnotowana w książce dozoru jako próba działania systemu.
21. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących w ochranianym Obiekcie.
22. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami instrukcji postępowania na wypadek pożaru i instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
23. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty przedstawionych przez Firmy konserwujące SSP w obiektach, kosztów poniesionych w przypadku przybycia na obiekt Zamawiającego i stwierdzeniu przez pracowników serwisu awarii spowodowanej:
 - 1) uszkodzeniem elementu systemu poprzez ingerencję osób trzecich (naruszenie plomb serwisowej);
 - 2) nieprzestrzeganiem instrukcji obsługi, niewłaściwej obsługi urządzeń lub użytkowaniem sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem;
24. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kosztów poniesionych przez Zamawiającego w przypadku wyjazdu Jednostki Państwowej Straży Pożarnej do fałszywego alarmu, którymi zostanie obciążony przez Państwową Straż Pożarną.
25. W przypadku zaistnienia czynów przestępczych (kradzież z włamaniem, napad, rozbój itp.) lub pożaru na terenie strzeżonym przez Wykonawcę, obowiązuje tryb postępowania określony w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy oraz sporządzenie protokołu z postępowania wyjaśniającego, który stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Łączne wynagrodzenie wynikające z umowy za świadczenie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy, nie przekroczy kwoty brutto zł (słownie zł), w tym: netto zł + podatek: VAT 23 %, tj..... zł
2. Strony postanawiają, że za wykonanie usług, o których mowa :
 - 1) w §1ust 1 wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie w formie ryczałtowej zgodnie z kwotą miesięcznego wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy w wysokości.....zł netto (słownie: zł netto), plus należny podatek od towarów usług VAT ;tj. brutto zł (słownie zł).
 - 2) w §1 ust. 1 ust. 3 wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie za przepracowaną ilość godzin pracy pracownika ochrony zgodnie z kwotą wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy w wysokości zł netto (słownie: netto), plus należny podatek od towarów usług VAT; tj. brutto (słownie: zł) za 1 godzinę pracy pracownika ochrony fizycznej świadczonej w godz. od 6.00 do 22.00 i w wysokości zł netto (słownie:... netto), plus należny podatek od towarów usług VAT; tj..... brutto (słownie:... zł) za 1 godzinę pracy pracownika ochrony fizycznej świadczonej w godz. od 22.00 do 6.00.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem, które obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 niniejszej umowy, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy.
4. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
5. Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w momencie zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 12 umowy nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia.
6. W przypadku świadczenia usług przez niepełny miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie będzie obliczane proporcjonalnie do ilości dni roboczych objętych niniejszą umową w danym miesiącu kalendarzowym.
7. Należność za wykonane usługi regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
8. Wykonawca przedkładał będzie faktury Zamawiającemu w formie papierowej lub elektronicznej do 10-go dnia każdego następnego miesiąca. W razie niedochowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze zostanie automatycznie przedłużony o czas opóźnienia.
9. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, naruszenie wymogów określonych niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania realizacji faktury (bez ponoszenia konsekwencji z tego tytułu) - do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę. W tym przypadku, zapłata wynagrodzenia następuje z zachowaniem terminu, o którym mowa w ust. 7 od dnia, w którym nastąpiło usunięcie stwierdzonych wad, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego wskazanych w § 7.
10. Faktury VAT należy wystawiać zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego na:
Nabywca: Gmina Miasta Radomia ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom
NIP: 7962817529
Płatnik: Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu, ul. Garbarska 55/57, 26-600 Radom.
11. Jako datę zapłaty traktuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
12. Za opóźnienie w dokonaniu zapłaty Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9

§ 6

Klauzula poufności

1. Strony zobowiązują się do:

- 1) bezwzględnego przestrzegania rygorów, wynikających z:
 - a) przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, s. 1; sprostowanie: Dz.U. L 127 z 23.5.2018, s. 2); w tym w szczególności zachowania w poufności danych osobowych pozyskanych w trakcie realizacji umowy również po wygaśnięciu terminu obowiązywania umowy,
 - b) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 j.t. z późn. zm.),
- 2) zachowania tajemnicy przedsiębiorcy przed osobami trzecimi oraz innych tajemnic chronionych prawem, w których posiadanie weszły w związku z realizacją niniejszej umowy, również po wygaśnięciu terminu jej obowiązywania w szczególności związanych z systemami zabezpieczenia w obiektach Zamawiającego.
2. Wykonawca i osoby bezpośrednio realizujące usługę w jego imieniu, zobowiązane są do podpisania oświadczenia, zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do umowy, co nastąpi przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się, jeśli Zamawiający tego zażąda, do poddania się procedurom upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych, o których mowa w ustawie o ochronie informacji niejawnych, do klauzuli określonej przez Zamawiającego i zobowiązuje się dopuszczać do realizacji umowy tylko pracowników posiadających upoważnienia do dostępu do takich informacji.
4. Zamawiający oraz Wykonawca ustalają zasady wzajemnego powierzenia przetwarzania danych w załączniku nr 5 do niniejszej umowy.
5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do poddawania kontroli przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych, danych osobowych, innych tajemnic prawnie chronionych oraz wewnętrznych procedur przekazanych do stosowania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu wskutek ujawnienia informacji, w posiadanie których wszedł w związku z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca ponosi powyższą odpowiedzialność także za osoby bezpośrednio realizujące usługę w jego imieniu.
7. W przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz wynikających z Ustawy o ochronie informacji niejawnych, Zamawiający ma prawo:
 - a) nałożenia kary umownej, określonej w § 7 ust. 1 pkt. 5),
 - b) odstąpić od umowy, a wynikłą z tego faktu stratą obciążyć Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością Zamawiającego, o których dowiedział się przy wykonywaniu Umowy, w szczególności wszelkich informacji dotyczących stanu bezpieczeństwa Obiektu i mienia Zamawiającego. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do bezwzględnego zachowania w tajemnicy informacji w powyższym zakresie.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od wykonywania zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1,
 - 2) z tytułu odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy (licząc od ustalonego w § 2 ust. 1 umowy terminu wykonania przedmiotu

- umowy) w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1,
- 4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi m.in. stwierdzony brak należytego umundurowania pracowników ochrony, rażące zaniedbanie wyglądu zewnętrznego pracownika lub otrzymanie od innych użytkowników pisemnej skargi na działanie pracowników ochrony, brak informacji o zmianie obsady osobowej, naruszenie obowiązków wynikających z zapisów §4 ust. 9 pkt 10 ustala się ryczałt w wysokości 700 zł brutto, potrącony z wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy w miesiącu, w którym niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi zostanie stwierdzone,
 - 5) za naruszenia obowiązków, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1,
 - 6) w przypadku braku spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracownika na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy zgodnie z wymogami zawartymi w umowie, w formie ryczałtu w wysokości 1 000 zł brutto za każdą osobę,
 - 7) w przypadku niedostarczenia na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, raportu Wykonawcy o zatrudnieniu osób, o których mowa w § 4 ust. 2 w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1,
 - 8) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku nieterminowego okazania kopii polisy wraz z dowodem dokonania opłaty składki lub jej raty po upływie terminu wymagalności zapłaty, o której mowa § 9 w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego brutto, należnego wykonawcy, za każdy dzień, w którym te terminy nie zostaną dotrzymane,
 - 9) za stwierdzenie wykonywania w trakcie służby przez pracowników Wykonawcy czynności powodujących odwrócenie ich uwagi od realizowanych zadań, takich jak: używanie radioodbiorników i telewizorów, czytanie prasy i książek, używanie komputerów osobistych/przenośnych, telefonów komórkowych w celach innych niż związanych ze świadczeniem usługi - 500 zł za każdy stwierdzony przypadek, bez uprzedniego upomnienia.
2. Terminy naliczenia kar za usunięcie nieprawidłowości będą liczone od dnia dostarczenia upomnienia drogą elektroniczną.
 3. Strony ustalają, że naliczone kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy (faktury VAT) i zostanie wystawiona nota obciążeniowa.
 4. Strony ustalają, iż w przypadku wystąpienia szkody w rozmiarach przekraczających wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie.
 5. Za prace niewykonane i niezlecone Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania całości umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 4% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, (tj zł).
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 9

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia. Kserokopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy stanowi załącznik nr 6 do umowy.

§ 10

Osoby oraz dane do kontaktów

1. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za koordynację niniejszej umowy oraz do kontaktu z Wykonawcą są:
 - 1), tel., e-mail:
 - 2), tel., e-mail:oraz pracownicy użytkowników obiektu zgodnie z wykazem przekazany na stanowisko portierni po podpisaniu umowy.
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnymi za koordynację niniejszej umowy oraz wskazanymi do kontaktu z Zamawiającym są:
 - 1)
 - 2)
3. Wszelkie pisma doręczane będą Stronom na poniżej podane adresy:
 - 1) Zamawiający – Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu, e-mail: sekretariat@mzl.radom.pl
 - 2) Wykonawca -, email
4. Na potrzeby porozumiewania się Stron w zakresie realizacji niniejszej umowy Wykonawca udostępnia następujący nr tel., i adres mailowy wskazany w ust. 3 pkt. 2).
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 - 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu.

§ 11

Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli będzie ono wynikiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można było zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron.
3. Przejawami siły wyższej są np.:
 - 1) klęski żywiołowe w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan,
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne,
 - 3) niezależne od woli stron działania władz publicznych (np. ogłoszenie stanu epidemiologicznego),
4. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmą wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiot umowy.
5. Skutek siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się pod jej działaniem strony z zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku siły wyższej na podstawie niniejszej umowy, aż do usunięcia oddziaływania siły wyższej.
6. Zawieszenie wykonywania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie siły wyższej.
7. Na okoliczność siły wyższej zostanie sporządzony aneks do umowy.

§ 12

Okoliczności zmiany umowy/waloryzacja wynagrodzenia

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu. Zmiany te nie mogą naruszać postanowień art. 144 ustawy, a potrzeba ich wprowadzenia może wynikać w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności określonych poniżej. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy, jeżeli wystąpią okoliczności określone w ust 2-8.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust 1 umowy, dotyczące niewykonanej części zamówienia, będzie mogło być zmienione w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ze zmianą:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
3. Jeżeli zmiany wymienione w ust 2 pkt 1-4 będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze Stron może wystąpić z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających w/w zmiany, w którym Strony wykażą bezpośredni lub pośredni wpływ tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy. Jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszt 1 roboczogodziny, w przypadku zmiany wskazanej w:
 - 1) ust. 2 pkt 2) - pisemnych zestawień wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi,
 - 2) ust. 2 pkt 3) - pisemnych zestawień wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi,
 - 3) ust. 2 pkt 4) - dokumentów, z których będzie wynikać, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

W przypadku niewykazania przez wnioskującą Stronę wpływu zmian, na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy lub wątpliwości w zakresie przedłożonego wyliczenia, druga Strona umowy ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających żądania lub uznać częściowo wniosek wykonawcy.
4. Gdy zakres świadczonych usług opisany w zał. nr 1 do umowy ze względów technicznych lub ekonomicznych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego, w szczególności stałe lub okresowe zmniejszenie zakresu świadczonych usług w sytuacji wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych w strukturze Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń lub budynków z eksploatacji, zakończenia stanu epidemii lub epidemiologicznego – zmiana zakresu godzin i obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia świadczenia usługi oraz zmniejszenia zakresu (godzin), w jakim świadczona jest usługa.

5. Gdy Zamawiający dokona zmiany zakresu obiektów, budynków, określonego w § 1 ust.1 niniejszej umowy, poprzez zastąpienie obiektu, nowym obiektem, gdy zakres świadczonych usług będzie się rodzajowo pokrywał – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (obniżenie) nastąpi proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi na nowym obiekcie, budynku.
6. Gdy Zamawiający dokona zmiany zakresu obiektów, budynków, określonego w § 1 niniejszej umowy, poprzez dodanie konkretnego obiektu, budynku lub jego części, do zakresu świadczonych usług (zgodnie z zapisami w § 1 ust. 3) do czasu wyłonienia Wykonawcy usług dla nowo dodanych obiektów, rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przy zastosowaniu stawki za 1 roboczogodzinę zawartej w ofercie Wykonawcy.
7. W zakresie zmian zasad bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 6 niniejszej umowy.
8. Jeżeli wystąpią zdarzenia klasyfikowane jako siła wyższa określone w § 11 umowy, obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia świadczenia usługi oraz zmniejszenia zakresu godzin pracy ochrony, w jakim świadczona jest usługa.
9. W zakresie zmiany osób odpowiedzialnych za wykonywanie umowy ze strony Zamawiającego oraz Wykonawcy.
10. W przypadku wprowadzenia zmian w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych.
11. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 2 - 6 z 7 dniowym wyprzedzeniem.
12. Zmiany wskazane w ust. 6 i 9-10 nie stanowią zmiany warunków umowy, nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy i nastąpią na podstawie poinformowania strony pisemnie lub e-mailem.

§ 13

Odstąpienie od umowy/Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, w szczególności:
 - 1) gdy Wykonawca, pomimo uprzedniego trzykrotnego udokumentowanego upomnienia nie przystąpi do właściwego wykonywania czynności,
 - 2) gdy Wykonawca zostanie trzykrotnie obciążony karą umowną z tego samego tytułu,
 - 3) w przypadku naruszenia postanowień, o których mowa w § 9 niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego:
 - 1) braku spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę pracownika na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy w pełnym wymiarze czasu pracy,
 - 2) rozbieżności wynikających z weryfikacji przeprowadzonej zgodnie z § 3 ust 7.
4. W przypadkach wymienionych w ust. 2, Zamawiający naliczy karę umowną, jak w § 7 ust. 1 pkt. 2), a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
5. Każda ze stron może rozwiązać umowę w okresie jej trwania z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, upływającego w ostatnim dniu miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
6. Zamawiający może wypowiedzieć umowę, jeżeli zaszły następujące okoliczności:
 - 1) Wykonawca przerwał bez uzasadnienia wykonywanie przedmiotu umowy, a przerwa trwa dłużej niż 3 dni,

- 2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową lub też ocena jego usług ustalona po przeprowadzonym audycie będzie negatywna,
 - 3) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub zostanie podjęta decyzja o likwidacji firmy Wykonawcy.
7. Wykonawca może wypowiedzieć umowę, jeżeli zaszły następujące okoliczności:
 - 1) pomimo dodatkowego wezwania do zapłaty, Zamawiający opóźnia się z zapłatą należności wynikających z niniejszej umowy, o więcej niż 30 dni,
 - 2) pomimo dwukrotnego uzasadnionego zastrzeżenia Wykonawcy zgłoszonego na piśmie do sposobu realizowania przez Zamawiającego obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający nie przestrzega podjętych zobowiązań.
 8. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający może zastosować kary określone w § 7 do niniejszej umowy
 9. W przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy, w tym jeżeli Wykonawcy zostanie cofnięta lub ograniczona koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług będących przedmiotem umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.
 10. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy powinno nastąpić z zachowaniem formy pisemnej.

§ 14

Warunki oraz zasady współpracy stron w zakresie przesyłania faktur w formie elektronicznej.

1. Strony postanawiają, że przesyłanie faktur przez Wykonawcę może odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej, w formacie PDF. Ilekroć mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz notę korygującą.
2. Każda faktura powinna być zamieszczona w osobnym pliku. Ewentualne załączniki do faktur powinny być zamieszczone w pliku odpowiedniej faktury. Plik nie będzie zawierał pustych stron.
3. Strony postanawiają, iż dochowają wszelkiej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane faktury elektroniczne (w formacie PDF) cechowała autentyczność pochodzenia i integralności treści, zgodnie z wymogami określonymi w art. 106m oraz art. 106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Strony uzgadniają, iż przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej:
 - 1) z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
 - 2) na następujący adres mailowy: sekretariat@mzl.radom.plWiadomości otrzymane z innych niż wskazanych powyżej adresów zostaną automatycznie odrzucone.
5. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany technologii przesyłu faktur, adresów poczty elektronicznej bądź zmiany innych warunków, przesłana zostanie notyfikacja elektroniczna, za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany powyżej, o zaistniałym zdarzeniu. Jednocześnie strony postanawiają, iż otrzymanie takiej notyfikacji nie powoduje konieczności wyrażenia ponownej zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
6. Strony zobowiązują się, co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w ust. 4 poinformować o tym drugą stronę drogą elektroniczną przesyłając zmianę na adres podany do korespondencji w umowie. Nabywca (Zamawiający) i Wystawca (Wykonawca) faktur zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
7. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia, o którym mowa w ust 1, Wykonawca traci prawo do wystawiania faktur w formie PDF i przesyłania ich drogą elektroniczną w terminie 15 dni od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia. Cofnięcie zezwolenia może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim.
2. Wykonawca odpowiada za działanie osób, za pomocą, których będzie realizował zamówienie na zasadzie art. 430 Kodeksu cywilnego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki nr:

1. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
2. protokół kontroli
3. kserokopia oferty
4. oświadczenie o zachowaniu tajemnicy
5. porozumienie w zakresie przetwarzania danych osobowych
6. kserokopia polisy OC
7. protokół z postępowania wyjaśniającego

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

przeprowadzonej w dniu przez
....., pracownika
Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu.

W trakcie przeprowadzonej kontroli stwierdza się:

- a) prawidłowość wykonania usługi,
- b) nienależyte wykonanie/ niewykonanie czynności*, określonych w załączniku nr 1.
do umowy - OPZ
- c) przestrzeganie procedur

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Na tym kontrolę zakończono.

.....
Podpis osoby przeprowadzającej kontrolę

W załączeniu dokumentacja fotograficzna: TAK/NIE*

**PROTOKÓŁ
z postępowania wyjaśniającego**

przeprowadzonego w dniu dotyczącego ustaleń
kradzieży (szkody) powstałej w budynku

Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Ustaliła następujące okoliczności kradzieży (szkody):

1.....
data, godzina, miejsce, kto ujawnił,

.....
co zginęło lub uległo uszkodzeniu

.....
sposób zabezpieczenia

2.....
osoby odpowiedzialne za dozór w dniu kradzieży, powstania szkody

3.....
osoby odpowiedzialne za eksploatację lub nadzór nad skradzionym lub uszkodzonym
mieniem ze strony Zamawiającego

.....
osoby odpowiedzialne za eksploatację lub nadzór nad skradzionym lub uszkodzonym
mieniem ze strony Wykonawcy, (jeżeli dotyczy)

4.....kto
ostatni użytkownik skradzione lub uszkodzone przedmioty (maszyny, przedmioty, urządzenia)

5. Fakt kradzieży, uszkodzenia, jako pierwszy stwierdził i złożył
w tej sprawie meldunek oraz powiadomił
(dotyczy Zamawiającego):

- a).....w dniu.....o godzinie,
- b).....w dniu.....o godzinie,
- c).....w dniu..... o godzinie.

6. Fakt kradzieży, uszkodzenia, jako pierwszy stwierdził i złożył
w tej sprawie meldunek oraz powiadomił
(dotyczy Wykonawcy):

- a).....w dniu.....o godzinie,
- b).....w dniu.....o godzinie,
- c).....w dniu..... o godzinie.

7. Inni świadkowie i zainteresowani pracownicy złożyli oświadczenia pisemne dołączone do
niniejszego protokołu:

.....
.....
.....

.....
.....
8. Cechy charakterystyczne skradzionego lub uszkodzonego przedmiotu, urządzenia, maszyny:.....

norma, gwarancja, inne znaki szczególne

9. Wartość utraconego przedmiotu, urządzenia, maszyny itp.

.....
(podać cenę detaliczną z faktury zakupu, pomniejszoną o amortyzację oraz uwzględniającą inflację lub procentowo w stosunku do wartości rynkowej w dniu kradzieży)

10. Przyczyny braku należytego nadzoru nad skradzionym przedmiotem lub powstałą szkodą:

.....
zabezpieczenie obiektu, przedmiotu, urządzenia:

.....
11. Przedsięwzięcia w celu wyeliminowania w przyszłości podobnych przypadków:

.....
12. Komisja uważa, że kradzież lub szkoda mogła mieć miejsce z powodu:

.....
Na tym postępowanie wyjaśniające zakończono.

Podpisy komisji:

.....
.....
.....
.....

.....
Imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam i zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich podlegających ochronie informacji, w tym w szczególności informacji niejawnych, danych osobowych oraz innych informacji zawierających tajemnice zawodowe lub prawnie chronione, uzyskanych przeze mnie ustnie, pisemnie lub w jakiegokolwiek innej formie i jakąkolwiek drogą oraz przekazanych mi w związku z realizacją umowy nr z dnia z Miejskim Zarządem Lokalami w Radomiu, zarówno w czasie realizacji umowy, jak i po jej zakończeniu.

Zobowiązuję się równocześnie do stosowania takich środków i sposobów postępowania, aby powierzone mi wiadomości, stanowiące informacje niejawne, dane osobowe oraz inne informacje zawierające tajemnice zawodowe lub prawnie chronione nie zostały ujawnione osobom nieuprawnionym. Zobowiązuję się w szczególności:

- 1) nie rozpowszechniać w jakikolwiek sposób informacji, z którymi zapoznałem(-am) się na rzecz jakichkolwiek osób lub podmiotów trzecich,
- 2) nie czerpać korzyści z informacji objętych ochroną oraz nie oferować ich do zbycia,
- 3) wykorzystać informacje jedynie w celach i w zakresie niezbędnym do realizacji umowy,
- 4) zabezpieczyć uzyskane informacje w taki sposób, aby nie uzyskała do nich dostępu osoba nieuprawniona.

Oświadczam, że znane mi są przepisy¹:

- 1) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
- 2) ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 742);
- 3) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, 1517), dotyczące przestępstw przeciwko informacji i świadom(-a) jestem odpowiedzialności wynikającej z naruszenia wyżej wymienionych przepisów, grożącej za ujawnienie posiadanych przeze mnie informacji oraz faktu, że obowiązek nieujawniania takich informacji istnieje również po ustaniu zatrudnienia.

Zostałem poinformowany(a), iż naruszenie postanowień niniejszego oświadczenia, może skutkować rozwiązaniem umowy zawartej z Miejskim Zarządem Lokalami w Radomiu w trybie natychmiastowym.

Radom, dnia

.....
(czytelny podpis)

