



INFORMACJA DLA OSÓB NIESŁYSZĄCYCH

Zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824) organy administracji publicznej są zobowiązane do zapewnienia realizacji usługi pozwalającej na komunikowanie się z osobami doświadczającymi trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się.

Ustawa dotyczy:

- 1) osób doświadczających trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, zwanych dalej „osobami uprawnionymi”;
- 2) członków rodzin osób uprawnionych, w tym współmałżonka, dzieci własnych i przysposobionych, dzieci obcych przyjętych na wychowanie, pasierbów, rodziców, rodziców współmałżonka, rodzeństwa, ojczyma, macochy, zięciów i synowych, zwanych dalej „członkami rodzin”;
- 3) osób mających stały lub bezpośredni kontakt z osobami uprawnionymi.

Osoby uprawnione, będące osobami niepełnosprawnymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019. Poz. 1172), doświadczające trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się mają możliwość skorzystania z bezpłatnej usługi, polegającej na załatwieniu sprawy w MZL z pomocą pracownika urzędu, który posługuje się językiem migowym (PJM, SJM).

Można zgłosić zamiar korzystania z usługi tłumacza języka migowego, wskazując wybraną metodę komunikowania się, co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną wizytą MZL. Urząd zapewni pomoc tłumacza języka migowego w zaproponowanym terminie. Jeżeli nie będziemy mogli załatwić tej sprawy w terminie wybranym przez osobę uprawnioną, zaproponujemy inny możliwy termin załatwienia sprawy lub zaproponujemy inną formę jej realizacji.

Dane kontaktowe:

Miejski Zarząd Lokalami
ul. Garbarska 55/57, 26-600 Radom

- faks 048 383 57 49
- e-mail: sekretariat@mzl.radom.pl

We wniosku prosimy o podanie następujących danych:

1. imię i nazwisko;
2. adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość);
3. sposób kontaktowania się z osobą uprawnioną (adres poczty elektronicznej, numer faksu, numer telefonu);
4. określenie przez osobę uprawnioną rodzaju zgłaszanej sprawy;
5. wskazanie sugerowanego terminu spotkania (**zgłoszenie należy przesłać co najmniej na 3 dni robocze przed spotkaniem**);
6. wskazanie metody komunikacji (polski język migowy (PJM), system językowo-migowy (SJM), sposób komunikowania się osób głuchoniewidomych (SKOGN).

Informujemy również, że osoba uprawniona ma także prawo do skorzystania, w celu załatwienia sprawy w MZL, z pomocy osoby przybranej, która ukończyła 16 lat.