

Znak pisma WT.222.460.2022.WW

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 130 TYSIĘCY ZŁOTYCH

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu z siedzibą przy ul. Garbarska 55/57, 26-600 Radom, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie i montaż 5 altan śmietnikowych na terenie nieruchomości będących w zarządzie Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i montaż 5 altan śmietnikowych na terenie nieruchomości będących w zarządzie Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu przy niżej podanych lokalizacjach:

Altana nr 1 – przy ul. Wernera 8

Altana nr 2 – przy ul. Sucha 5

Altana nr 3 – przy ul. Radomskiego 4

Altana nr 4 – przy ul. Trzebińskiego 54

Altana nr 5 – przy ul. Podwalna 7

Szczegółowy zakres zamówienia zawiera załącznik nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami” (OPZ)

Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy – Załącznik nr 3

II. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych.

III. Termin realizacji zamówienia: Zamówienie będzie realizowane w okresie **75 dni** liczonego od daty podpisania umowy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający wymaga od Wykonawców:

Doświadczenia i przygotowania zawodowego w zakresie przedmiotu zamówienia.

Ocena spełnienia tego warunku dokonana zostanie na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w ofercie i poświadczeń (referencji) o wykonaniu usług tożsamych z przedmiotem zamówienia z ostatnich trzech lat.

V. Wykaz dokumentów

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2.
2. Do formularza oferty należy załączyć:
 - 2.1. aktualny dokument określający status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej),
 - 2.2. poświadczenia wykonanych usług (referencje).
 - 2.3. specyfikację techniczną altan zawierającą szkic lub fotografię wymiary oraz zastosowane materiały.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Władysław Wieczorek tel. /48/ 383-57- 54

czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7¹⁵ – 15¹⁵

faks do korespondencji (48) 383-57-49

adres strony internetowej www.bip.mzlradowm.pl
adres do korespondencji sekretariat@mzl.radom.pl

VII. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena brutto - 100%.

Zamawiający oceni i porówna te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców i nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium: **cena - waga kryterium 100 % (max 100 pkt.)**.

Sposób obliczania wartości punktowej:

$$Kc = \frac{\text{Cena min}}{\text{C bad}} \times 100$$

gdzie:

Kc – liczba punktów w kryterium cena

C min – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C bad – cena oferty badanej

VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub na adres e- mail sekretariat@mzl.radom.pl na Formularzu oferty. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego **przy ul. Garbarskiej 55/57 w Radomiu, parter, sekretariat**, w terminie **do 08.06.2022 r. godz. 10.00**

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz tytuł oferta na: „Altany śmietnikowe”

2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą termin jej przyjęcia.

3. Oferty złożone po terminie będą zatrzymane przez Zamawiającego bez otwierania.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. W formularzu oferty należy podać cenę netto i brutto całego zamówienia oraz ceny jednostkowe na poszczególne altany. **Cena ofertowa podana przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową brutto.** Przy wyliczeniu ceny brutto należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszelkie należne opłaty i podatki oraz wszystkie pozostałe koszty realizacji zamówienia, wg odpowiadających jej składników cenowych. **Wartość całkowita oferty (cena ryczałtowa brutto)** będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku.

X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XI. Pozostałe informacje

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:

2.1. nie została złożona żadna oferta,

2.2. żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,

2.3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na

sfinansowanie zamówienia,

2.4. stwierdzono zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega możliwość zawarcia umowy w ograniczonym zakresie w przypadku wybrania oferty najkorzystniejszej, której wartość przekracza kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na niniejszy cel.

4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (w tym dotyczące podatku VAT).

5. O wyborze oferty lub unieważnieniu zaproszenia do złożenia oferty Zamawiający zawiadomi na stronie internetowej w terminie do 20 dni po upływie terminu złożenia ofert.

6. Termin związania ofertą – 20 dni

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami,
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty,
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i montaż 5 altan śmietnikowych na terenie nieruchomości będących w zarządzie Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu przy niżej podanych lokalizacjach:

Altana nr 1 - ul. Wernera 8

Wykonanie i montaż altany śmietnikowej, która pomieści 9 pojemników o pojemności 1100 l na posesji nieruchomości przy ul. Wernera 8 w Radomiu. Altana powinna mieć konstrukcję z ocynkowanych stalowych profili zamkniętych. Dach jednospadowy. Wysokość frontu – 2,4 m, wysokość tyłu ok. 2,1– 2,2 m. Poszycie dachu – powlekana blacha trapezowa o grubości min. 0,5 mm i wysokości fali min. 18 mm. Poszycie ścian – do wysokości ok. 1,8 m blacha trapezowa o grubości min. 0,5 mm i wysokości fali min. 18 mm. Przestrzeń między dachem, a górnym krawędzią poszycia powinna być wypełniona ocynkowanymi kratami przeciw dostawaniu się ptaków. Zamawiający nie dopuszcza poszycia ścian z samej siatki drucianej. Brama/furtka powinna umożliwić swobodny wyjazd i wjazd pojemników 1100 l i być wyposażona w zamek z wkładką. Kolorystyka poszycia - brąz (do uzgodnienia).

Teren pod altanę jest nieutwardzony.

Do utwardzenia kostką brukową – 42,5 m² (8,5 m x 5m) zgodnie z załączonym przedmiarem robót

Altana nr 2 - ul. Sucha 5

Wykonanie i montaż altany śmietnikowej, która pomieści 6 pojemników o pojemności 1100 l przy ul. Sucha 5 w Radomiu. Altana powinna mieć konstrukcję z ocynkowanych stalowych profili zamkniętych. Dach jednospadowy. Wysokość frontu – 2,4 m, wysokość tyłu ok. 2,1– 2,2 m. Poszycie dachu – powlekana blacha trapezowa o grubości min. 0,5 mm i wysokości fali min. 18 mm. Poszycie ścian – do wysokości ok. 1,8 m blacha trapezowa o grubości min. 0,5 mm i wysokości fali min. 18 mm. Przestrzeń między dachem, a górnym krawędzią poszycia powinna być wypełniona ocynkowanymi kratami przeciw dostawaniu się ptaków. Zamawiający nie dopuszcza poszycia ścian z samej siatki drucianej. Brama/furtka powinna umożliwić swobodny wyjazd i wjazd pojemników 1100 l i być wyposażona w zamek z wkładką. Kolorystyka poszycia - brąz (do uzgodnienia).

Teren pod altanę jest utwardzony kostką brukową.

Altana nr 3 - ul. Radomskiego 4

Wykonanie i montaż altany śmietnikowej, która pomieści 6 pojemników o pojemności 1100 l przy ul. Radomskiego 4 w Radomiu. Altana powinna mieć konstrukcję z ocynkowanych stalowych profili zamkniętych. Dach jednospadowy. Wysokość frontu – 2,4 m, wysokość tyłu ok. 2,1– 2,2 m. Poszycie dachu – powlekana blacha trapezowa o grubości min. 0,5 mm i wysokości fali min. 18 mm. Poszycie ścian – do wysokości ok. 1,8 m blacha trapezowa o grubości min. 0,5 mm i wysokości fali min. 18 mm. Przestrzeń między dachem, a górnym krawędzią poszycia powinna być wypełniona ocynkowanymi kratami przeciw dostawaniu się ptaków. Zamawiający nie dopuszcza poszycia ścian z samej siatki drucianej. Brama/furtka powinna umożliwić swobodny wyjazd i wjazd pojemników 1100 l i być wyposażona w zamek z wkładką. Kolorystyka poszycia - brąz (do uzgodnienia).

Teren pod altanę utwardzony kostką brukową

Altana nr 4 - ul. Trzebińskiego 54

Wykonanie i montaż altany śmietnikowej, która pomieści 4 pojemniki o pojemności 1100 l przy ul. Trzebińskiego 54 w Radomiu. Altana powinna mieć konstrukcję z ocynkowanych stalowych profili zamkniętych. Dach jednospadowy. Wysokość frontu – 2,4 m, wysokość tyłu ok. 2,1– 2,2 m. Poszycie dachu – powlekana blacha trapezowa o grubości min. 0,5 mm i wysokości fali min. 18 mm. Poszycie ścian – do wysokości ok. 1,8 m blacha trapezowa o grubości min. 0,5 mm i wysokości fali min. 18 mm. Przestrzeń między dachem, a górnym krawędzią poszycia powinna być wypełniona

ocynkowanymi kratami przeciw dostawianiu się ptaków. Zamawiający nie dopuszcza poszycia ścian z samej siatki drucianej. Brama/furtka powinna umożliwić swobodny wyjazd i wjazd pojemników 1100 l i być wyposażona w zamek z wkładką. Kolorystyka poszycia - brąz (do uzgodnienia).
Teren pod altanę utwardzony betonem.

Altana nr 1 - ul. Podwalna 7

Wykonanie i montaż altany śmietnikowej, która pomieści 5 pojemników o pojemności 240 l na posesji nieruchomości przy ul. Podwalna 7 w Radomiu. Altana powinna mieć konstrukcję z ocynkowanych stalowych profili zamkniętych. Dach jednospadowy. Wysokość frontu – 2,4 m, wysokość tyłu ok. 2,1– 2,2 m. Poszycie dachu – powlekana blacha trapezowa o grubości min. 0,5 mm i wysokości fali min. 18 mm. Poszycie ścian – do wysokości ok. 1,8 m blacha trapezowa o grubości min. 0,5 mm i wysokości fali min. 18 mm. Przestrzeń między dachem, a górnym krawędzią poszycia powinna być wypełniona ocynkowanymi kratami przeciw dostawianiu się ptaków. Zamawiający nie dopuszcza poszycia ścian z samej siatki drucianej. Brama/furtka powinna umożliwić swobodny wyjazd i wjazd pojemników 1100 l i być wyposażona w zamek z wkładką. Kolorystyka poszycia - brąz (do uzgodnienia).

Teren pod altanę utwardzony kostką brukową.

Wszystkie altany śmietnikowe mają posiadać taką samą wkładkę systemową o tym samym wzorze z możliwością jej dorobienia do przekazanych kluczy. Przekazane klucze mają otwierać wszystkie altany śmietnikowe. Liczba kluczy - 180 szt.

Zastosowane rozwiązania konstrukcji altan śmietnikowych winny być opracowane w formie szkicu/projektu wykonawczego autoryzowanego przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

W przypadku zastosowania typowych altan śmietnikowych należy przedłożyć stosowny certyfikat lub deklarację zgodności potwierdzające, że oferowane altany spełniają warunki techniczne bezpiecznego użytkowania.

Wszystkie materiały użyte do wykonania robót muszą być dopuszczone do obrotu lub stosowania w budownictwie, na podstawie z art. 10 ustawy z 07 lipca 1994r - Prawo Budowlane (Dz.U.2021.2351).

Na wszystkie zastosowane i wbudowane materiały wykonawca przedłoży stosowne atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia do stosowania w obiektach mieszkalnych, obiektach użyteczności publicznej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozszerzenia zakresu przedmiotu zamówienia, odstąpienia od realizacji części lub całości przedmiotu zamówienia, przesunięcia terminu realizacji prac.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia – 75 dni .

Załączniki

1. Szkic rozmieszczenia pojemników w poszczególnych altanach – wymiary altan,
2. Zdjęcia istniejącej altany przy ul Trzebińskiego (nowe powinny być zbliżone do tej na zdjęciu)
3. Przedmiar robót (utwardzenie terenu) przy ul. Wernera 8

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie i montaż 5 altan śmietnikowych na terenie nieruchomości będących w zarządzie Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu.

ZAMAWIAJĄCY:

MIEJSKI ZARZĄD LOKALAMI W RADOMIU

Znak postępowania: 02/05/22/R

WYKONAWCA:

Nazwa:

Adres:
(kod pocztowy, miejscowość, ulica)

Telefon:

E-mail:

OFERUJEMY WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA NASTĘPUJĄCYCH WARUNKACH:

Cena oferty brutto wynosi

Słownie:

Kalkulujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednost. miary	Cena netto [zł]	Cena brutto [zł]
1.	Altana nr 1 przy ul. Wernera 8 – dostawa, montaż oraz utwardzenie terenu	1 kpl		
2.	Altana nr 2 przy ul. Sucha 5 – dostawa, montaż oraz utwardzenie terenu	1 kpl		
3.	Altana nr 3 przy ul. Radomskiego 4 – dostawa i montaż	1 kpl		
4.	Altana nr 4 przy ul. Trzebińskiego 54 – dostawa i montaż	1 kpl		
5.	Altana nr 5 przy ul. Podwalna 7 – dostawa, montaż oraz utwardzenie terenu	1 kpl		
RAZEM				

I. Oświadczamy, że:

1. akceptujemy warunki określone przez Zamawiającego w postępowaniu, a także Uzyskaliśmy

konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z załączonym wzorem umowy w miejscu i terminie ustalonym przez Zamawiającego

I. (dotyczy osób, których dot. art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych)

Zostałam (-em) poinformowana (-y), iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016):

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu z siedzibą w Radomiu przy ul. Garbarskiej 55/57* ;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych : *kontakt.iod@gmail.com*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Miejskiego Zarządu Lokalami - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną stanowiącą załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na zamieszczenie i udostępnienie moich danych osobowych w jawnym rejestrze umów, w związku z prowadzonym przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu Rejestrem Umów, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

.....
Data i podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty

UMOWA Nr - Wzór umowy

Zawarta w dniu2022 r. w Radomiu pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP 7962817529 w imieniu i na rzecz, której działa **Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu** z siedzibą w Radomiu, ul. Garbarska 55/57, reprezentowaną przez Sławomira Stanika – Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Radomia Nr 125/2018 z dnia 10.04.2018 r., zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... zamieszkałym w przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwąz siedzibą w przy ul., zarejestrowaną w CEiDG, posiadający numer PESEL: NIP:, REGON zwanym/i w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”;
zwanym/i w dalszej części umowy „**Stronami**”,

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego z wyłączeniem stosowania Pzp na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na wykonaniu i montażu altan śmietnikowych na terenie nieruchomości będących w zarządzie Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu przy niżej podanych lokalizacjach:
 - 1) Altana nr 1 – przy ul. Wernera 8
 - 2) Altana nr 2 – przy ul. Sucha 5
 - 3) Altana nr 3 – przy ul. Radomskiego 4
 - 4) Altana nr 4 – przy ul. Trzebińskiego 54
 - 5) Altana nr 5 – przy ul. Podwalna 7
2. Zakres prac obejmuje:
 - 1) przygotowanie terenu do montażu altan
 - 2) wykonanie utwardzenia terenu pod altanę nr 1, nr 2 i nr 5
 - 3) wykonanie i montaż altan śmietnikowych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Zakres robót obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją projektową z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami branżowymi i innymi przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót, nie dopuszczając do jakichkolwiek zniszczeń bądź szkód w obrębie obiektu, w szczególności powinien zabezpieczyć przed uszkodzeniami miejsce pracy oraz uporządkować teren po zakończonych robotach.
- b) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- c) stosowania materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających certyfikaty na znak bezpieczeństwa CE, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz atesty. Użyte materiały i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z prawem budowlanym oraz

wynikającym ze specyfiki zamówienia. Zamawiający (inspektor nadzoru) ma prawo żądać od Wykonawcy okazania dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, a w razie uzasadnionych wątpliwości dokonać stosownych badań na koszt Wykonawcy.

- d) zapewnienia na czas trwania robót niezbędnego kierownictwa oraz nadzoru,
 - e) naprawienia na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych w wyniku prowadzonych prac, a po usunięciu szkód i zniszczeń przedstawienia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o ich usunięciu.
2. Z chwilą przejścia terenu robót Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów oraz gruzu budowlanego, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska.
 3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
 4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą (terminy wymagalności zapłaty dla podwykonawców od Wykonawcy muszą być wcześniejsze niż termin zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy).
 5. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
 6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty, o której mowa w ust. 5, z wymaganej wierzytelności przysługującej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§3

Termin rozpoczęcia robót i przekazania Wykonawcy terenu prac budowy ustala się na dzień2022 r.

§ 4

Termin zakończenia całego zakresu robót objętego umową ustala się na dzień2022 r.

§ 5

1. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada tytuł do dysponowania terenem w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie :
3. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.
4. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą umową wykonania przedmiotu umowy.
5. Inspektor nadzoru nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe, wykraczające poza kosztorys ofertowy Wykonawcy i powodujący zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy
6. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania robót, o których mowa w ust. 3 bez zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie :

2. Zmiana kierownika robót możliwa jest w drodze aneksu do umowy, tylko w przypadku zaistnienia okoliczności, na które Wykonawca nie ma wpływu (np. śmierć, choroba uniemożliwiająca mu wykonywanie pracy itp.).
3. O zmianie kierownika robót w sytuacji, o której mowa w ust. 2 Wykonawca powiadamia Zamawiającego pismem w terminie 3 dni roboczych od dokonania tej zmiany. Wykonawca wraz z powiadomieniem o zmianie kierownika robót jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu informację o posiadanych przez niego uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia.

§ 8

1. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na terenie prac budowlanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada na czas realizacji zamówienia ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na kwotę równą minimum wartości brutto umowy tj. zł. i zobowiązany jest do jego kontynuacji przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

§ 9

1. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników własnych i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi pracami.
2. Wykonawca oświadcza, że odpowiada za wszelkie szkody spowodowane w stosunku do mienia oraz na osobach trzecich spowodowane w trakcie i w wyniku wykonywanych robót objętych niniejszą umową.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie miejsca robót przed wejściem osób niezwiązanych z prowadzonymi pracami oraz przestrzeganie w trakcie realizacji robót przepisów BHP i p.poż.
4. Zabezpieczenie instalacji i urządzeń, znajdujących się w otoczeniu miejsca prowadzenia prac, przed możliwością uszkodzenia na skutek prowadzenia robót wchodzi w skład bezpośrednich obowiązków Wykonawcy.
5. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
 1. zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na obszarze objętym pracami, w szczególności przed kradzieżą, dewastacją lub utratą z innych przyczyn elementów mienia znajdujących się na terenie budowy,
 2. zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na obszarze objętym pracami pod względem przeciwpożarowym, a w szczególności zabezpieczenie prac pożarowo niebezpiecznych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 3. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia rzeczy, urządzeń, lub ich części, – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt,
 4. utrzymania porządku na obszarze objętym pracami, w tym ponoszenia kosztów związanych z dostarczeniem pojemników na odpady i gruz i ich wywożeniem,
 5. prowadzenia prac hałaśliwych w czasie nie kolidującym z ciszą nocną,
 6. oznaczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami obszaru objętego pracami (odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, wygrodzenie stref niebezpiecznych, prowadzenie robót w sposób umożliwiający działanie czynnego obiektu i zapewnienie bezpieczeństwa lokatorom),
 7. pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców,
 8. informowania o terminach odbiorów, w szczególności o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca uchybił temu obowiązkowi, zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, z materiałów spełniających wymogi przepisów prawa budowlanego tj. przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.

2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z istniejącą dokumentacją (przedmiar robót należy traktować jako materiał pomocniczy nie będący podstawą wyceny, który został zweryfikowany przez Wykonawcę) i otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje związane z wykonaniem zamówienia, jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy. Dokonał przeglądu i oceny stanu realizacji inwestycji i przewidział wszystkie prace niezbędne do wykonania zadania.

§ 11

1. Za wykonanie całości przedmiotu niniejszej umowy zapłaci Wykonawcy 1 wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:

cena netto: zł.

VAT – 23%

cena brutto: zł.

słownie zł.:

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi suma wynagrodzeń za poszczególne zadania:

- | | | |
|----|---|------------------|
| a) | zadanie nr 1 altana przy ul. Wernera 8 | – zł netto |
| b) | zadanie nr 2 altana przy ul. Sucha 5 | – zł netto |
| c) | zadanie nr 3 altana przy ul. Radomskiego 4 | – zł netto |
| d) | zadanie nr 4 altana przy ul. Trzebińskiego 54 | – zł netto |
| e) | zadanie nr 5 altana przy ul. Podwalna 7 | – zł netto |

3. Za roboty niewykonane wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi wystawionymi oddzielnie za każde zadanie.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie protokół odbioru robót, potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w danej lokalizacji.
6. W przypadku wykonywania umowy przy pomocy podwykonawców wraz z fakturą Wykonawca przedłoży dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom.
7. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do **21** dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym do niej protokołem odbioru.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie swoich należności strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 12

1. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach :
- 1) za nieterminowe wykonanie prac objętych niniejszą umową w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
 - 2) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach : za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 11 ust. 1 , z zastrzeżeniem § 15 ust. 1 i 3 niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody lub utraconych korzyści.

§ 13

1. Strony ustalają następujące zasady odbioru przedmiotu umowy :

- a) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru przedmiotu umowy lub jego części na piśmie. Odbiór nastąpi w ciągu 7 dni od daty przyjęcia pisemnego zgłoszenia.
- b) Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki, to Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając termin ich usunięcia.
- c) wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- d) o fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwe. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
- e) Zamawiający wyznacza terminy przeglądu obiektu po odbiorze w okresie gwarancji, a w przypadku stwierdzenia wad i usterek wyznacza termin ich usunięcia.

2. Wykonawca do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu między innymi:

- a) atesty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości na wbudowane materiały;
- b) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane przepisami prawa;
- c) dokumenty gwarancji jakości na wbudowane, dostarczone urządzenia lub instalacje;
- d) inne nie wymienione dokumenty wymagane przepisami prawa.

§ 14

- 1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną, bez wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
- 2. Wykonawca podpisując protokół odbioru końcowego robót udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy, na **okres 2 lat**. Gwarancja jakości obowiązuje od chwili dokonania bezusterkowego odbioru końcowego robót.
- 3. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości. Czas trwania okresu rękojmi za wady strony ustalają na okres tożsamy z okresem udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu ich obowiązywania jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.
- 4. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - a) na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek,
 - b) na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu rękojmi za wady,
 - c) na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości,
 - d) na uzasadniony wniosek wykonawcy.W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.
- 5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie 7 dni od dnia ich pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
- 6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
- 7. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może:
 - a) usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia lub
 - b) naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 11 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub/i usterek.

8. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub braku dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 15

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty kar umownych
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji:
 - a) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - b) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę robót w terminie 5 dni od ustaleń umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwania przez Wykonawcę realizacji robót na okres dłuższy niż 1 miesiąc bez zgody Zamawiającego,
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zamawiający może skorzystać, w przypadkach określonych w ust. 3 litera a) i b) z prawa odstąpienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - 4) Wykonawca w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 5) Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Zamawiający może zastosować wszelkie kary i potrącenia jakie wynikają z niniejszej umowy.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia oraz do przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 16

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
 - a) Zmiany kierownika robót wskazanego w przez Wykonawcę – zmiana możliwa jest tylko w przypadku zaistnienia okoliczności, na które Wykonawca nie ma wpływu (np. śmierć, choroba uniemożliwiająca mu wykonywanie pracy itp.)
 - b) Zmiany ceny brutto umowy – w przypadku zmiany stawki podatku VAT (przy zachowaniu dotychczasowej wartości netto) w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym,
 - c) Zmiany sposobu zrealizowania przedmiotu umowy - jeżeli nastąpią zmiany obowiązującego prawa powodujące konieczność realizacji przedmiotu umowy przy użyciu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych,
 - d) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadkach:

jeżeli wystąpią nieprzewidziane opóźnienia i niedotrzymanie terminów wynikających z powodu siły wyższej lub działania osób trzecich uniemożliwiającego wykonywania prac. Za wystąpienie tych okoliczności uznane będą w szczególności wszelkie wydarzenia mające wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Wykonawcy i Zamawiającego, a których nie można było wcześniej przewidzieć, jak np.: klęski żywiołowe (pożary, powodzie, huragany, silne mrozy uniemożliwiające wykonanie zamówienia z przyczyn technologicznych itp.), zalanie, zamknięcie granic, wojny, mobilizacja, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni, akty prawne, decyzje, postanowienia, nakazy itp. organów władzy publicznej lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części w terminie i inne okoliczności niezależne od stron, których nie można było przewidzieć i na które strony nie mają wpływu;

3. Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji umowy zmiany nieistotne jej treści niepowodującej zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, takie jak np. zmiana adresu wykonawcy, zmiany inspektora nadzoru itp. Zmiany te nie będą traktowane jako zmiana zawartej umowy oraz nie będą wymagać dodatkowych regulacji w formie aneksu do umowy.

§ 17

1. Do spraw, których nie reguluje niniejsza Umowa zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Przy wykładni Umowy pierwszeństwo mają przepisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według której prowadzone było postępowanie o udzielenie zamówienia.

§ 18

Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przede wszystkim na drodze wzajemnego porozumienia a w ostateczności przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach- 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta wykonawcy

Zamawiający :

Wykonawca: