Znak pisma WT.222.801.2022.WW

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 130 TYSIĘCY ZŁOTYCH

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu z siedzibą przy ul. Garbarska 55/57, 26-600 Radom, zaprasza do złożenia oferty na: realizację usługi polegającej na wywozie i utylizacji odpadów z terenu nieruchomości zarządzanych przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu.

Znak postępowania 03/09/22/R.

I**. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi *polegająca na* wywozie i utylizacji podrzuconych zużytych opon samochodowych oraz plastikowych elementów z rozbiórki samochodów z terenu nieruchomości zarządzanych przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu.

Szczegółowy zakres zamówienia zawiera załącznik nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ)

Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 3

**II. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**III. Termin realizacji zamówienia:** Zamówienie  będzie realizowane w okresie 80 dni licząc od daty podpisania umowy.

**IV. Warunki udziału w postępowaniu.**

Zamawiający wymaga od Wykonawców:

Doświadczenia i przygotowania zawodowego w zakresie wywozu i utylizacji odpadów innych niż niebezpieczne.

Ocena spełnienia tego warunku dokonana zostanie na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę druku oświadczenia zawartego w ofercie oraz zawartych dokumentów zgodnie z zapisami pkt V 2.2.

**V. Wykaz dokumentów**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2.

2. Do formularza oferty należy załączyć:

2.1. aktualny dokument określający status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru

lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)

**VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Władysław Wieczorek faks /48/ 383-57-49

czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 715 – 1515

faks do korespondencji (48) 383-57-49

adres strony internetowej [www.bip.mzlradom.pl](http://www.bip.mzlradom.pl/)

adres do korespondencji [sekretariat@mzl.radom.pl](mailto:sekretariat@mzl.radom.pl)

**VII. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena brutto - 100%.**

Zamawiający oceni i porówna te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców i nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium: **cena - waga kryterium 100 % (max 100 pkt.)**.

Sposób obliczania wartości punktowej:

Cena min

Kc = ----------- x 100

C bad

gdzie:

Kc – liczba punktów w kryterium cena

C min – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C bad – cena oferty badanej

**VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1.Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub na adres e- mail [sekretariat@mzl.radom.pl](mailto:sekretariat@mzl.radom.pl) na Formularzu oferty. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego **przy ul. Garbarskiej 55/57 w Radomiu, parter, sekretariat,** w terminie **do 26.09.2022 r. do godz. 10.00.**

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz tytuł oferta na: „Wywóz odpadów””

2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą termin jej przyjęcia. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

3. Oferty złożone po terminie będą zatrzymane przez Zamawiającego bez otwierania.

**IX. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. W formularzu oferty należy podać cenę jednostkową netto i brutto całego zamówienia oraz ceny jednostkowe na poszczególne usługi. **Cena ofertowa podana przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową brutto.** Przy wyliczeniu ceny brutto należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszelkie należne opłaty i podatki oraz wszystkie pozostałe koszty realizacji zamówienia, wg  odpowiadających jej składników cenowych. **Wartość całkowita oferty** (cena ryczałtowa brutto) - zgodnie z załącznikiem nr 2 będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku.

**X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

**XI. Pozostałe informacje**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:

2.1. nie została złożona żadna oferta,

2.2. żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,

2.3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

2.4. stwierdzono zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie zamawiającego.

3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (w tym dotyczące podatku VAT).

4. O wyborze oferty lub unieważnieniu zaproszenia do złożenia oferty Zamawiający zawiadomi w terminie do 10 dni po upływie terminu złożenia ofert.

5. Termin związania ofertą – 10 dni

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia OPZ.
2. Załącznik nr 2 Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 Istotne postanowienia umowy

## *Załącznik nr 1*

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi związanej z wywozem i utylizacją odpadów innych niż niebezpieczne (odpady gumowe/opony i tworzywa sztuczne pochodzące z rozbiórki samochodów, zgromadzone na terenie nieruchomości zarządzanych przez Miejski Zarząd lokalami w Radomiu.
2. Niniejsze zamówienie obejmuje podstawienie kontenera/samochodu, załadunek odpadów oraz ich wywóz i utylizację.
3. utylizacja odpadów spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zutylizuje odpady na właściwych ich rodzajowi wysypiskach lub punktach odbioru odpadów. Koszt utylizacji Wykonawca skalkuluje w cenie wywozu odpadów;
4. Kody odpadów.

16 01 03 – odpady gumowe

17 02 03 – tworzywa sztuczne

1. Miejscem świadczenia usługi są nieruchomości w Radomiu wyszczególnione w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Adres nieruchomości** | ***Orientacyjne ilości odpadów*** | | **Uwagi** |
| **Zużyte opony** | **Tworzywa sztuczne z rozbiórki samochodów** |
| 1. | Koszarowa 11 | 500 |  |  |
| 2. | Wernera 8 | 50 | 1 m³ |  |
| 3. | Warszawska 7 | 80 |  |  |
| 4. | Sucha 9 | 30 |  |  |
| 5. | Dębowa 6 | 15 |  |  |
| 6. | Marii Gajl 22 | 100 | 3 m³ |  |
| 7. | Marii Gajl 31 | 100 |  |  |
| 8. | Tokarska 3 | 25 |  |  |
| 9. | Inne obecnie nie zidentyfikowane | 100 | 3 m³ |  |
| **RAZEM** | | **1000 szt.** | **7 m³** |  |

1. Wywóz odpadów odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie pisemnych zleceń wystawionych przez Zamawiającego i przesłanych faxem lub e-mailem Wykonawcy. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych od momentu otrzymana zlecenia zobowiązuje się do przystąpienia do realizacji zlecenia. Załadunek odpadów powinien odbywać się w godzinach od 7:30 do 15:00 w obecności przedstawiciela Zamawiającego, który potwierdzi odebrane ilości odpadów. Usługa załadunku i wywozu odpadów będzie świadczona przy wykorzystaniu narzędzi, urządzeń, pojazdów oraz pracowników Wykonawcy;
2. Wykonawca będzie świadczył usługę wywozu odpadów w okresie 80 dni licząc od dnia zawarcia umowy lub wydatkowania całości kwoty umowy lub do dnia, w którym pozostała do wykorzystania kwota wynagrodzenia będzie niewystarczająca do wykonania usług objętych przedmiotem umowy – w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
3. Rozliczenie usług nastąpi na podstawie ilości wywiezionych odpadów i cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy na dany rodzaj odpadów.
4. Podstawa płatności

9.1. Płatność nastąpi na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dla poszczególnych zleceń w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

9.2. Cena jednostkowa wywozu odpadów obejmuje;

-wywóz odpadów i ich składowanie na wysypisku śmieci oraz ich utylizację;

-wystawienie karty przekazania odpadów(KPO).

*Załącznik nr 2*

**FORMULARZ OFERTOWY**

Na realizację usługi polegającej na wywozie i utylizacji odpadów z terenu nieruchomości zarządzanych przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu.

ZAMAWIAJĄCY:

**MIEJSKI ZARZĄD LOKALAMI W RADOMIU**

Znak postępowania: 03/09/22/R

WYKONAWCA**:**

Nazwa: …….....................................................................................................................

Adres: ….........................................................................................................................

(kod pocztowy, miejscowość, ulica)

Telefon: ...............................................................

E-mail: .................................................................................................................................

OFERUJEMY WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA NASTĘPUJĄCYCH WARUNKACH:

Cena oferty brutto wynosi ....................................

Słownie: ...............................................................................................................................

**Kalkulujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia za cenę:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Czynność** | **Jedn. miary** | **Ilość jednostek** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto [zł]** | **Wartość brutto [zł]** |
| 1. | Wywóz i utylizacja zużytych opon samochodowych | szt. | 1000 |  |  |  |
| 2. | Wywóz i utylizacja tworzyw sztucznych pochodzących z rozbiórki samochodów | m³ | 7 |  |  |  |
| RAZEM | | | | |  |  |

**I. Oświadczamy, że:**

1. akceptujemy warunki określone przez Zamawiającego w postępowaniu, a także Uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

2. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego oraz posiadamy niezbędna wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

3 zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z załączonym wzorem umowy w miejscu i terminie ustalonym przez Zamawiającego

I. (dotyczy osób, których dot. art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) Zostałam (-em) poinformowana (-y), iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016):

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu z siedzibą w Radomiu przy ul. Garbarskiej 55/57* ;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych : *kontakt.iod@gmail.com*;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Miejskiego Zarządu Lokalami - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną stanowiącą załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na zamieszczenie i udostępnienie moich danych osobowych w jawnym rejestrze umów, w związku z prowadzonym przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu Rejestrem Umów, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

…………….…………………………………..

Data i podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty

*Załącznik nr 3*

**Istotne postanowienia umowy**

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego z wyłączeniem stosowania Pzp na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r poz. 2021 ze zm.), o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na wywozie i utylizacji odpadów innych niż niebezpieczne zgodnie z warunkami zawartymi w, opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy stanowiącymi integralną część umowy.
2. Usługa obejmuje, podstawienie kontenera/samochodu, załadunek odpadów oraz ich wywóz i utylizację.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje narzędzi, urządzeń i pojazdów własnych.
3. Przedmiot umowy winien być wykonany przez Wykonawcę. W przypadku wykonywania prac przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialnością za te prace.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za szkody i ewentualne następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
5. Za wszelkie szkody powstałe podczas realizacji zamówienia z winy Wykonawcy odpowiedzialność ponosi Wykonawca i zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt.
6. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawach realizacji umowy jest Pan ……………………e-mail. [………………….;](mailto:slawomir.wozniak@mf.gov.pl) tel. …………………………….
7. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach dotyczących przedmiotu umowy upoważniony

jest............................................, tel..............................,email..........

**§ 3**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – **80 dni** licząc od dnia podpisania umowy.
2. Wywóz odpadów odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie pisemnych zleceń wystawionych przez Zamawiającego i przesłanych faxem lub e-mailem Wykonawcy. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych od momentu otrzymana zlecenia zobowiązuje się do przystąpienia do realizacji zlecenia. Załadunek odpadów powinien odbywać się w godzinach od 7:30 do 15:00 w obecności przedstawiciela Zamawiającego, który potwierdzi odebrane ilości odpadów.

**§ 4**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy zgodnie z ofertą z dnia …… stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy przysługuje na dzień podpisania umowy wynagrodzenie w łącznej wysokości: **…………….** zł brutto (słownie: ……………………………………… /100 złotych).
2. Powyższa cena stanowiąca wartość maksymalną umowy i może ulec zmianie w wyniku rozliczenia ilości wykonanych usług, potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego w protokole na podstawie cen jednostkowych, pochodzących z oferty Wykonawcy.
3. Ustalone ceny jednostkowe na usługi są wielkością stałą i niezmienną do końca realizacji zamówienia.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za zrealizowaną usługę przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego zobowiązanego.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół z wykonanej usługi.

**§ 5**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia kar umownych od Wykonawcy:

1.1. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust 1 umowy,

1.2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust 1 umowy,

1.3. za opóźnienia w wykonaniu poszczególnych zleceń , których termin został określony w zleceniu w wysokości 20 zł za każdy dzień zwłoki. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 6**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków a mianowicie:

1.1. wystąpienia siły wyższej;

1.2. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo

zachowania należytej staranności;

1.3. zmiany przewidywanego terminu rozpoczęcia i zakończenia realizacji umowy.

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
   * **7**
4. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygały polubownie.
5. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
   * **8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny.

**§ 9**

Umowa niniejsza zostaje sporządzona w trzech egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

* + 2. **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**