

Załącznik nr 8 do SWZ

UMOWA Nr

Zawarta w dniu r. w Radomiu

pomiędzy:

Zamawiającym – Gminą Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom NIP: 7962817529 (gminy) w imieniu i na rzecz której działa Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu z siedzibą Radomiu, ul. Garbarska 55/57, REGON 141226775 reprezentowaną przez:

Pana Sławomira Stanika – **Dyrektora** MZL na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Radomia Nr 125/2018 z dnia 10.04.2018r.,

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
z siedzibą:.....
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, której akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym w, Wydział, Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości

(dotyczy spółki z o.o., spółki akcyjnej i prostej spółki akcyjnej),

NIP:....., REGON

reprezentowaną przez:

(w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

.....
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą:

na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

z siedzibą:, NIP:....., REGON

(w przypadku spółek cywilnych)

.....
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą:

na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

z siedzibą:, NIP:....., REGON, i

.....
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą:

na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

z siedzibą:, NIP:....., REGON

.....
prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą :

z siedzibą:; NIP:REGON:

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , np. w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

..... z siedzibą:

zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, której akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym w, Wydział, Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości

..... (dotyczy spółki z o.o., spółki akcyjnej i prostej spółki akcyjnej), NIP:.....,
REGON
reprezentowaną przez:
Lider Konsorcjum/ Członek Konsorcjum
(w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)
.....
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą:
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
z siedzibą: NIP:....., REGON
Lider Konsorcjum/ Członek Konsorcjum

zwaną/ym/yymi w dalszej treści „Wykonawcą”,
zwanymi w dalszej treści Stronami,

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu nr TP/001/09/22 o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o nazwie: „Remont dachu na budynku niemieszkalnym przy ul. Wośnickiej 125D w Radomiu stanowiącym własność Gminy Miasta Radomia”, przeprowadzonym w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 t.j.), zwanej dalej ustawą Pzp., o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać **remont dachu na budynku niemieszkalnym przy ul. Wośnickiej 125D w Radomiu stanowiącym własność Gminy Miasta Radomia**, zgodnie z SWZ oraz na warunkach wynikających z niniejszej umowy i oferty Wykonawcy.
2. Zakres przedmiotowy i sposób wykonania przedmiotu umowy określają:
 - 1) niniejsza umowa oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana w dalej SWZ),
 - 2) oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami,
 - 3) wyjaśnienia Zamawiającego do SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia /jeżeli miały miejsce/,
 - 4) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 5) przedmiar robót,
 - 6) kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę
 - 7) plan sytuacyjny wykonania remontu dachu.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentów określających zakres przedmiotu niniejszej umowy, o których mowa w ust. 2, zwanych w dalszej części umowy Dokumentacją,
 - 2) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Dokumentacją o której mowa w ust. 2,
 - 3) uznaje dokumentację za kompletną, nie wnosi do niej zastrzeżeń co do potencjalnych uchybień możliwych do weryfikacji na etapie zawarcia umowy dla podmiotu zawodowo zajmującego się wykonywaniem tego rodzaju robót budowlanych, oraz zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i nie będzie wnosił o dodatkowe wynagrodzenie poza przypadkami przewidzianymi w przepisach prawa lub niniejszej umowie.

- 4) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 5) zapoznał się z terenem wykonywania robót i warunkami, w jakich będą wykonywane i nie zgłasza żadnych uwag,
- 6) ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót,
- 7) ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe przy realizacji niniejszej umowy, tak wobec Zmawiającego, jak i osób trzecich.

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

§ 2

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień: do 4 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wymagany termin wykonania przedmiotu umowy rozumiany jako termin wykonania robót budowlanych i pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego **ustala się do 40 dni od zawarcia umowy tj.**
3. Przekazanie protokolarnie terenu budowy nastąpi najpóźniej w ciągu 4 dni od dnia podpisania umowy.
4. Termin określony w ust. 2 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w przypadkach wskazanych w § 14 niniejszej Umowy.
5. Przedmiot zamówienia, uważa się za wykonany w dacie podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót, w terminie **4 dni** licząc od dnia zawarcia Umowy;
- 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
- 3) dokonywanie odbiorów przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Umowie;
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) należyte wykonanie przedmiotu umowy siłami własnymi, z zastrzeżeniem zapisów § 8, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
- 2) realizacja przedmiotu zamówienia przez osoby wskazane w § 12 ust. 2, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy, złożonym w ofercie;
- 3) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych;
- 4) jako wytwarzającego odpady - postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- 5) wykonanie przedmiotu zamówienia przy użyciu wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie (zgodnie ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane);
- 6) zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:

- a) deklaracje właściwości użytkowych,
 - b) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - c) aprobaty techniczne,
 - d) certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
 - e) atesty;
- 7) protokolarne przejęcie terenu budowy w terminie 4 dni od dnia zawarcia umowy;
 - 8) pisemne zawiadomienie użytkowników budynku/obiektu, w którym będą prowadzone roboty, o zamiarze i terminie ich wykonania oraz ewentualnych utrudnieniach wynikających z prowadzonych robót, wyłączeniach urządzeń, nośników energii – z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe z braku właściwego powiadomienia.
 - 9) dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy, dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych przez Zamawiającego uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z aktualnymi zaświadczeniami z właściwej izby inżynierów budownictwa, dla osób przewidzianych do kierowania robotami, przez osoby wymienione w § 12 ust. 2. Nie przedłożenie wymaganych uprawnień, przedłożenie uprawnień nieaktualnych lub przedłożenie uprawnień osób innych niż wskazane w ofercie będzie uznane za odmowę podpisania umowy.
 - 10) w terminie 4 dni od zawarcia umowy opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu harmonogramu prac wg załączonego wzoru - Załącznik nr 1 do umowy.
 - 11) dostarczenie na każde żądanie Zamawiającego dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, np. certyfikaty, deklaracje zgodności, itp.
 - 12) informowanie Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 4 dni. Jeżeli Wykonawca zaniecha tego powiadomienia będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania robót i czynności niezbędnych do zbadania ich jakości, a następnie przywrócenia obiektu do stanu właściwego na własny koszt.
 - 13) organizacja, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowanie porządku na terenie budowy;
 - 14) ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy, przy czym Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie budowy;
 - 15) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót;
 - 16) powiadamianie Zamawiającego pisemnie na bieżąco o każdym opóźnieniu robót z podaniem powodów niedotrzymania terminów;
 - 17) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem;
 - 18) zapewnienie we własnym zakresie, na potrzeby realizacji niniejszej umowy wody i energii elektrycznej; W przypadku korzystania z energii elektrycznej pobieranej z obwodu administracyjnego oraz z wody pobieranej z instalacji wewnętrznej w budynku, Wykonawca będzie obciążony za ww. media wg wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych we własnym zakresie lub wg ryczału ustalonego przy przekazaniu terenu budowy. Kwota należności zostanie potrącona z faktury za wykonanie całości zadania.
 - 19) wykonanie przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym;
 - 20) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót, jak również usuwanie na bieżąco na własny koszt gruzu, i innych materiałów powstałych w trakcie realizacji prac oraz przekazanie terenu budowy Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót;

- 21) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu w 1 (jednym) egzemplarzu **dokumentacji powykonawczej** obejmującej:
 - a) oświadczenie Kierownika Budowy o zakończeniu robót;
 - b) wymagane certyfikaty, aprobaty, atesty i deklaracje zgodności, które będą posiadały znamiona materiałów użytych przy remoncie poprzez potwierdzenie ich wbudowania przez kierownika budowy
 - c) rysunki (dokumentacje) na wykonanie robót towarzyszących (np.: na przełożenie linii telefonicznej, energetycznej, antenowej, oświetlenia, instalacji alarmowej itp.) oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urządzeń;
 - d) pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty i wbudowane materiały, wyroby i urządzenia;
 - e) oraz inne dokumenty nie wymienione a wymagane obowiązującymi przepisami prawa, normami w tym zakresie.
- 22) zgłoszenie na piśmie Zamawiającemu faktu wykonania przedmiotu umowy i gotowości do odbioru. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w pkt 21. Zgłoszenie i dokumenty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Garbarskiej 55/57 w Radomiu, pok. 7. Nie złożenie kompletnej i prawidłowej dokumentacji Zamawiający uzna za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i naliczy karę umowną określoną w § 13 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy,
- 23) opracowanie protokołu odbioru wykonanych robót oraz przedstawienie przedmiotowego protokołu do akceptacji Zamawiającemu,
- 24) uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz terminowe usuwanie wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, czy w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji,
- 25) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora Nadzoru, kosztorysu powykonawczego o terminie, o którym mowa w § 7 ust. 4 niniejszej umowy
- 26) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu przez Zamawiającego.

WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA OSÓB

§ 5

1. Stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia, do **wykonywania robót** związanych z wykonaniem prac blacharskich, dekarских, **będzie zatrudniał osoby na podstawie umowy o pracę** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych dot. zatrudniania osób, o których mowa w ust.1 w nw. zakresie:
 - 1) żądania oświadczeń, dokumentów i wyjaśnień potwierdzających spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 1,
 - 2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia i oceny złożonych przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów i dowodów,
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu m.in. wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu** na podstawie umowy o pracę, wykonującej czynności, której dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę

- i wymiaru etatu oraz podpis osoby składającej oświadczenie;
- 2) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, zwanej dalej ustawą o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez wskazania adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
 - 4) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 12) umowy.
 5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i będzie to skutkowało naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 13 umowy.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania zasad prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

ODBIORY

§ 6

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie odbioru robót oraz robót ulegających zakryciu z **4 dniowym** wyprzedzeniem, przed planowanym terminem rozpoczęcia odbioru robót.
2. Gotowość do odbioru końcowego robót Wykonawca zgłosi na piśmie po jej zakończeniu **przedstawicielowi Zamawiającego, wskazanemu w § 12 ust. 1 umowy**, celem spisania protokołu odbioru końcowego.
3. **Warunkiem przystąpienia do czynności odbioru końcowego jest przedłożenie przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru wraz z dokumentacją powykonawczą, o której mowa w § 4 pkt 21.**

4. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić maksymalnie w 4 dniu roboczym licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
5. W czynnościach odbioru uczestniczą umocowani przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu odbioru,
 - 2) miejsce sporządzenia protokołu,
 - 3) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 4) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły,
 - 5) wykaz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie odbioru,
 - 6) opis ujawnionych wad i w tym przypadku termin dalszych czynności odbioru,
 - 7) decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu umowy,
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze,
 - 9) podpisy uczestników odbioru.
7. Przez odbiór robót w rozumieniu niniejszej umowy rozumieć należy odbiór bez wad. W razie wystąpienia wad, czynności odbioru przerywa się, a po ich usunięciu, czynności odbioru zostaną podjęte od nowa.
8. Wszelkie wady przedmiotu umowy stwierdzone przy odbiorze robót zostaną usunięte w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni. Po usunięciu wad sporządza się protokół odbioru końcowego robót. W przypadku nie usunięcia wad, Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru robót i naliczyć karę umowną, zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 2 umowy, do czasu usunięcia wad, od dnia pierwszego protokołu stwierdzającego wady.
9. Odmowa podpisania protokołu przez któregokolwiek z uczestników odbioru jest odnotowana w protokole.
10. Protokół odbioru sporządza się co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający doręcza Wykonawcy sporządzony protokół w dniu zakończenia odbioru.
11. Jeżeli Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze robót, Zamawiający dokona odbioru robót przez powołaną do tego komisję. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru robót.
12. Protokół końcowy odbioru robót sporządza się w oparciu o kompletną dokumentację powykonawczą.
13. *Wykonawca jest zobowiązany przekazać Podwykonawcy, w terminie 4 dni od daty dokonania odbioru, wyciąg z protokołu, w części dotyczącej Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.**
15. Gdy wady/usterki usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli wady/usterki są istotne; jeżeli wady/usterki nie są istotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
Zmniejszenie wynagrodzenia nastąpi po wyliczeniu wartości niewykonanych robót i/lub niedostarczonych materiałów. Wycena nastąpi przez Zamawiającego na podstawie złożonego przez Wykonawcę kosztorysu, a w przypadku braku odpowiednich pozycji - średnich cen SEKOCENBUDU dla województwa mazowieckiego z ostatniego kwartału poprzedzającego powyższe rozliczenie

****zapis ust 13 będzie miał zastosowanie jeżeli Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców i złoży w tej kwestii oświadczenie w ofercie.***

WYNAGRODZENIE I ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy nie może przekroczyć wynikającej z oferty maksymalnej kwoty brutto: zł (słownie złotych:/100), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie powyższe zostało ustalone w oparciu o kosztorys ofertowy. Przyjęte składniki cenotwórcze:
 - stawka roboczogodziny kosztorysowej zł,
 - wskaźnik kosztów pośrednich..... %;
 - wskaźnik zysku%.
3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy ustalona zostanie na podstawie kosztorysu powykonawczego, opracowanego według zasad ustalonych w kosztorysie ofertowym, sporządzonego na podstawie wykonanych przez Wykonawcę obmiarów robót, zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru.
4. Wykonawca w terminie do 4 dni kalendarzowych od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy, sporządzi i przedstawi Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia kosztorys powykonawczy.
5. Rozliczenie Wykonawcy za realizację robót objętych umową następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po wykonaniu i protokolarnym odbiorze robót, w oparciu o kosztorys powykonawczy, o którym mowa w ust. 3 i 4.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury, w terminie **7 dni** od daty jej dostarczenia (Zamawiającemu) z kompletem zatwierdzonych przez WT dokumentów rozliczeniowych.
7. Faktura VAT powinna być wystawiana i przesyłana do Zamawiającego w formie papierowej zgodnie z postanowieniami art. 106 g ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług lub też w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl> .
Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy
nrzgodnie ze wskazaniem w Formularzu oferty.
8. Fakturę należy wystawiać na:
Nabywca: Gmina Miasta Radomia *ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom*
NIP: 7962817529
Płatnik: Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu, 26-600 Radom, ul. Garbarska 55/57
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Cena określona w ofercie Wykonawcy za wykonanie całości zamówienia, tj. wszystkich prac, robót i towarzyszących im dostaw niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zawiera w szczególności:
 - 1) wykonanie przyłącza energii elektrycznej do potrzeb budowy,
 - 2) koszty zaplecza socjalnego, wywozu śmieci z terenu budowy, utylizacji odpadów powstałych przy realizacji niniejszej umowy,
 - 3) ewentualne koszty transportu łamanego;
 - 4) koszty zapewnienia ochrony terenu budowy i to od momentu jego przekazania do chwili dokonania odbioru końcowego;
 - 5) koszty wszelkich kar administracyjnych (mandaty itp.), wynikających z winy Wykonawcy;
 - 6) wszystkie koszty związane z pracami towarzyszącymi i robotami tymczasowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia;
 - 7) koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót;
 - 8) koszty zabezpieczenia robót;
 - 9) koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego;
 - 10) koszty eksploatacji wszelkiego sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania robót, obejmujące również koszty sprowadzenia jak i odprowadzenia sprzętu na teren

- budowy, jego montaż i demontaż po zakończeniu robót, koszty energii elektrycznej i paliw;
- 11) koszty zagospodarowania terenu budowy, w tym między innymi tymczasowe ogrodzenie, drogi technologiczne, oświetlenie terenu budowy z niezbędnymi zabezpieczeniami bhp i p.poż., dostawy wody, energii elektrycznej;
 - 12) koszty tymczasowej organizacji ruchu kołowego i pieszego (oznaczenia, barierki i oświetlenie);
 - 13) koszty zaplecza budowy i tymczasowych składowisk;
 - 14) opłaty za zajęcie pasa drogowego;
 - 15) koszty niezbędnych projektów i rysunków wykonawczych lub warsztatowych uzgodnionych z Zamawiającym;
 - 16) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia lub rozszerzenia zakresu robót objętych przedmiotem Umowy z uwzględnieniem zasad określonych przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych.
13. W przypadku realizacji umowy z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, warunkiem wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będą przedstawione Zamawiającemu, jako załączniki do faktury:
- 1) kopie faktur lub rachunków wystawionych i zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - 2) kopie przelewów bankowych potwierdzających płatność na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców albo sporządzone nie więcej niż 3 dnia przed upływem terminu płatności oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez podwykonawców,
 - 3) przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców przed dniem odbioru częściowego robót budowlanych, lub jeżeli roszczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.
14. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi z fakturą dokumentów, o których mowa w ust. 13, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 13, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
15. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie w formie pisemnej wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
16. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
17. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zlecającego dane prace.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie:
- należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność

- z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
- należnego wynagrodzenia, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie do 4 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia takich uwag w wyznaczonym terminie, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

PODWYKONAWCY

§ 8

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, zawierając z nimi stosowne umowy.
2. W przypadku powierzenia części robót (prac) podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich należyte wykonanie oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawców. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Za wykonanie tej części robót Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników, a także dalszych podwykonawców jak za działania własne.
3. **W przypadku, gdy w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca w formie pisemnej zgłosi Zamawiającemu udział podwykonawców, zobowiązany jest:**
 - 1) złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Garbarskiej 55/57, pok.10 pisemne oświadczenie o konieczności wprowadzenia podwykonawcy na plac budowy z określeniem części zamówienia, którą zamierza mu powierzyć,
 - 2) postępować zgodnie z zapisami niniejszej umowy dotyczącymi realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców.
4. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzają zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
 - b) oznaczenia stron,
 - c) terminu realizacji robót,
 - d) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
 - e) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

6. Zamawiający zgłosi w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu umowy zastrzeżenia w formie pisemnej:
 - a) W zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań lub pozostają w sprzeczności z zapisami określonymi w SWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 5,
 - b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - c) gdy termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania umowy wskazany w § 2 ust 2, w zakresie zapisów uzależniających dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - d) gdy umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy – w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia – w sposób dla niego mniej korzystny, niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane niniejszą umową.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 4 dni roboczych od dnia otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust.7 zgłasza sprzeciw w formie pisemnej:
 - a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań lub pozostają w sprzeczności z zapisami określonymi w SWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 6,
 - b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - c) gdy umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy – w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia – w sposób dla niego mniej korzystny, niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane niniejszą umową.
9. Nie zgłoszenie w terminie 4 dni roboczych: zastrzeżeń w formie pisemnej, o których mowa w ust. 8 sprzeciwu w formie pisemnej, o którym mowa w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy lub kopii umowy przez Zamawiającego.
10. Wymagania określone w ust. 4 do 9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmiany, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, chyba że wartość tych umów przekracza 50 000 zł.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11 podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
13. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić:
 - 1) aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za okres robót wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót w niniejszej umowie,
 - 2) ustalenie takiego okresu odpowiedzialności za wady, który nie będzie krótszy od przewidzianego niniejszą umową okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 3) obowiązek podwykonawców dostarczania Zamawiającemu potwierdzeń terminowego otrzymania wynagrodzenia za roboty objęte umową zawartą pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą w ramach realizacji niniejszej umowy,

- 4) termin zapłaty Wykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
14. Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację robót budowlanych, w przypadku, gdy Wykonawca realizuje roboty objęte umową przy udziale podwykonawców bez wcześniejszego złożenia pisemnej informacji o tym i bez akceptacji projektu umowy z podwykonawcą przez Zamawiającego. Wstrzymanie robót przez Zamawiającego nie uprawnia Wykonawcy do ubiegania się o przedłużenie terminu realizacji umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia do podania nazwy oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
16. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawców, współpracujących przy realizacji zamówienia nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.
17. Umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana (w przypadkach określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności) w formie pisemnej – należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

GWARANCJA

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji i rękojmi na wykonane prace oraz wbudowane materiały i wyroby na okres lat (zgodnie z ofertą), licząc od dnia następnego od dnia końcowego odbioru robót z zastrzeżeniem ust. 22 i 23 niniejszego paragrafu. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja jakości obejmuje wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały i wyroby.
3. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów lub urządzeń z których Wykonawca korzystał realizując niniejszą umowę przewidują dłuższy okres gwarancji niż niniejsza gwarancja, to w takiej sytuacji niniejsza gwarancja ulega przedłużeniu przez danego producenta/dostawcę, a Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu Kartę Gwarancyjną.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Na 30 dni przed upływem terminu gwarancji i rękojmi nastąpi odbiór gwarancyjny robót, a w razie stwierdzenia wad objętych rękojmią lub gwarancją ulegają one przedłużeniu na czas niezbędny do ich usunięcia.
6. Niezależnie od uregulowań zawartych w § 9 Umowy, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wykonaniu, rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia

- osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
7. W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad/usterek fizycznych ujawnionych w ciągu terminu określonego w gwarancji lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad/usterek (wymiana wadliwych rzeczy lub ich części składowych).
 8. Wykonawca w ramach gwarancji ma obowiązek również usunąć te wady/usterki, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości, lecz które powstały w okresie jej obowiązywania.
 9. Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady/usterek poprzez naprawę, bądź wymianę, w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad/usterek.
 10. Wykonawca (Gwarant) może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi, bądź przez osobę trzecią.
 11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad/usterek, powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych lub w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, liczonych od dnia zgłoszenia wady, doręzonego pisemnie na adres Wykonawcy wskazany w umowie, lub od daty sporządzenia protokołu odbioru gwarancyjnego lub protokołu stwierdzenia wad objętych rękojmią.
 13. Jeżeli usunięcie usterek i wad ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad/usterek.
 14. W przypadku niewywiązywania się z terminów usunięcia wad/usterek, o których mowa w ust. 12 lub 13 niniejszego paragrafu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 7 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad/usterek.
 15. W przypadku odmowy usunięcia wad/usterek ze strony Wykonawcy lub przekroczenia terminów usunięcia wad/usterek o których mowa w ust. 12 lub 13 niniejszego paragrafu o ponad 10 dni kalendarzowych, Zamawiający zleci usunięcie tych wad/usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli koszt usunięcia wad przekroczy wartość zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty różnicy pomiędzy wartością zwolnionego zabezpieczenia, z faktycznym kosztem usuwania wad i uznaje w tym zakresie żądania Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że niniejszym zrzeka się prawa kwestionowania kosztów usunięcia wad poniesionych przez Zamawiającego.
 16. Zgłoszenia wad i usterek Zamawiający dokonywać będzie za pośrednictwem telefonu pod numer.....lub poczty elektronicznej.....
 17. Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady/usterek na koszt Wykonawcy także w przypadku, gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.
 18. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek Wykonawca spisuje protokół z udziałem Zamawiającego.
 19. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może domagać się także usunięcia szkód, które te wady spowodowały, szkód powstałych w trakcie usuwania wad/usterek, a także szkód powstałych na skutek przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w skutek usuwania jego wad/usterek.
 20. Wybór sposobu usunięcia wad/usterek należy do Wykonawcy, jednakże Zamawiający może zalecić określony sposób usunięcia, jeżeli przemawiają za tym względy technologiczne. Wykonawca może nie uwzględniać powyższych zaleceń jedynie z ważnych, uzasadnionych powodów.

21. W pozostałym zakresie do gwarancji i rękojmi mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
22. Udzielona przez Wykonawcę rękojnia i gwarancja jakości nie może uniemożliwiać Zamawiającemu oraz innym podmiotom (za zgodą Zamawiającego) realizacji nowych zadań inwestycyjnych, w szczególności: budowy przyłączy, modernizacji sieci, usunięcia awarii, zmiany oznakowania, montażu urządzeń itp. Zamawiający zobowiązuje się każdorazowo, przed dokonaniem jakichkolwiek robót na obiekcie objętym niniejszym zamówieniem publicznym, do poinformowania Wykonawcy o rodzaju robót i terminie ich realizacji. Wykonawca ma prawo uczestniczyć w trakcie realizacji robót i prowadzić nadzór. Za te czynności Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia.
23. W przypadku wystąpienia, w okresie obowiązywania gwarancji, konieczności wykonania napraw niezaliczanych do napraw gwarancyjnych (w szczególności wynikających z powodów działań osób trzecich), Wykonawca uprawnia Zamawiającego do przeprowadzenia niezbędnych napraw, z zastrzeżeniem, że Zamawiający każdorazowo, przed dokonaniem jakichkolwiek robót na obiekcie objętym niniejszym zamówieniem publicznym, poinformuje Wykonawcę o rodzaju robót i terminie ich realizacji. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę cenową lub w przypadku wyboru innej oferty uczestniczyć w trakcie realizacji robót i prowadzić nadzór. Za te czynności Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 10

1. Ustala się **zabezpieczenie należytego wykonania Umowy** w wysokości – **3 %** wartości Umowy (wg § 7 ust. 1), tj. w wysokości (słownie:) **złotych**.
2. Całość zabezpieczenia tj. **złotych** została wniesiona przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy w formie Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. Zwrot wniesionego zabezpieczenia:
 - 1) **70%** wartości zabezpieczenia, tj. kwota **złotych**, gwarantująca należyte wykonanie przedmiotu Umowy, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego robót i stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonanie ich w sposób należyty, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
 - 2) **30%** wartości zabezpieczenia tj. kwota **złotych** zabezpieczająca roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady zwrócona zostanie nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w postaci gwarancji lub poręczeń, Wykonawca musi zapewnić, aby obowiązywało ono w sposób ciągły przez cały okres związania z umową.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, - zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca wnosi na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie Wykonawca wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat i jednocześnie zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego na kolejne okresy.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Wypłata, o której mowa w ust. 6, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

UBEZPIECZENIE

§ 11

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) przez cały okres realizacji niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia minimum wartości umowy.
2. W przypadku, gdy okres obowiązywania polisy jest krótszy od terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji polisy do czasu zakończenia obowiązywania umowy i przedstawienia jej Zamawiającemu wraz z dowodem opłacenia składki w terminie 3 dni od dnia jej przedłużenia.

REALIZACJA I NADZÓR NAD PRACAMI

§ 12

1. Inspektorem branży budowlanej z ramienia Zamawiającego będzie:
telefon służbowy nr.....
Inspektorzy Nadzoru działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2022r., poz. 1557t.j.), oraz umów zawartych między nimi a Zamawiającym.
2. Kierownikiem Robót branży konstrukcyjno-budowlanej (pełniącym funkcję Kierownika Budowy) z ramienia Wykonawcy będzie:
telefon służbowy nr Kierownik Budowy działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane .
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń Inspektorów Nadzoru.
4. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany osób realizujących przedmiot zamówienia i upoważnionych przedstawicieli stron, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.
5. Zmiana osoby wskazanej w ust. 2 może nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku wskazania przez Wykonawcę osoby o nie niższych kwalifikacjach niż wymagane i podane w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o tym fakcie w terminie - przed dokonaniem zmiany, o ile jest to możliwe, lub niezwłocznie po dokonaniu zmiany
6. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami Prawa budowlanego i jest uprawniony do wydawania Wykonawcy poleceń związanych, z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

KARY UMOWNE

§ 13

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych.
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,3%** wynagrodzenia ogólnego określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze bądź w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości **0,2%** wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

- 3) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10%** wynagrodzenia ogólnego określonego w § 7 ust. 1,
 - 4) za zwłokę dotyczącą złożenia u Zamawiającego harmonogramu prac o którym mowa w § 4 pkt 10 za każdy dzień zwłoki w wysokości 100 zł,
 - 5) za naruszenie (niewykonanie) obowiązku określonego w § 11 w wysokości 1.000,00 zł,
 - 6) w przypadku nie powiadomienia Zamawiającego o zmianie osób przewidzianych do realizacji umowy po stronie Wykonawcy, w wysokości 1.000,00 zł,
 - 7) za wprowadzenie na teren budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 8, w wysokości 2 000,00 zł za każde zdarzenie,
 - 8) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 2 000,00 zł za każde zdarzenie,
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000,00 zł za każde zdarzenie,
 - 10) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 000,00 zł za każde zdarzenie,
 - 11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2 000,00 zł za każde zdarzenie.
 - 12) w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy, za każdą osobę, która wykonuje prace, o których mowa w § 5 ust. 1 w wysokości 100 zł za każdy dzień w którym nie dopełniono wymogu
 - 13) w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 5 umowy, w wysokości 1000 zł, za każdy stwierdzony przypadek
2. Kary określone w ust. 1 pkt 2, liczone będą od wartości wynagrodzenia przewidzianego z tytułu remontu dachu.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
 4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
 5. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek zwłoki Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
 6. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 7. Naliczone kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, z którego można by dokonać potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej zapłaty na podstawie noty księgowej. Kary umowne mogą być dochodzone także po odstąpieniu od umowy.

ZMIANY UMOWY

§14

1. Strony dopuszczają, poza zmianami wskazanymi w art. 455 Ustawy, możliwość zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzania nowego postępowania w następujących przypadkach i zakresach:
 - 1) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wskutek konieczności wykonania robót zamiennych;

- 2) zmiana terminu wykonania zamówienia wskutek zawieszenia/wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub z przyczyn których nie dało się przewidzieć przed zawarciem umowy;
- 3) zmiana terminu wykonania zamówienia wskutek przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego terenu budowy w terminie późniejszym, niż określony w § 2 ust 3;
- 4) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wskutek ujawnienia niezainwentaryzowanych lub o odmiennym przebiegu instalacji, obiektów, urządzeń, warstw, podkładów i koniecznością wykonania robót związanych z ich zabezpieczeniem, usunięciem lub zasięgnięciem opinii właściwych organów, podmiotów lub ekspertów;
- 5) zmiana terminu wykonania zamówienia, lub innych postanowień umowy (zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia wykonawcy) wywołana wystąpieniem siły wyższej lub wystąpieniem skutków już występującej siły wyższej (np. epidemii COVID – 19) mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania niniejszej umowy; siła wyższa, o której mowa to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego i jego podwykonawców problemów organizacyjnych, którego wystąpienia lub skutków nie mógł przewidzieć, któremu nie mógł zapobiec, ani któremu nie mógł przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywanej umowy; Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii, w tym również ogłoszony stan epidemii COVID-19;
Uwaga: Wydłużenie terminu może nastąpić maksymalnie o okres odpowiadający odpowiednio okresowi trwania niesprzyjających warunków bądź okres konieczny do usunięcia przeszkód faktycznych, prawnych, administracyjnych itp. będących przesłanką do wydłużenia terminu.
- 6) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia wykonawcy wskutek ograniczenia przedmiotu umowy o nie więcej niż 20 % zakresu pierwotnego z powodu wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia przy zachowaniu należytej staranności ,
- 7) zmiana wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT (zmiana dot. będzie zmiany wynagrodzenia z uwzględnieniem znowelizowanej stawki, w zakresie robót realizowanych po wejściu w życie przedmiotowej zmiany stawki podatku)
- 8) zmiana wynagrodzenia (ceny) oraz przedmiotu umowy jeżeli dla należytego wykonania zamówienia konieczne będzie wykonanie robót zamiennych lub zaniechanie części robót. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o postanowienia umowy. Podstawę dla zaniechania robót, wykonania robót zamiennych lub dodatkowych stanowić może jedynie protokół konieczności, z którego wynikać będzie, że wykonanie określonej części robót zgodnie z dokumentacją jest niemożliwe lub niecelowe lub konieczne jest wykonanie robót zamiennych albo dodatkowych z uwagi na wymogi sztuki budowlanej i wiedzy technicznej. Protokół konieczności powinien być podpisany co najmniej przez Wykonawcę, w tym kierownika budowy, Zamawiającego, inspektora nadzoru, w przypadku niezawinionego przez żadną ze stron umowy przedłużenia się procedur prawnych, administracyjnych, działań gestorów sieci itp.
- 9) zmiana danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych, zmiany w KRS, wpisie do CEIDG) stron umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych

- 10) zmiany danych związanych ze zmianą nr rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 7 niniejszej Umowy
- 11) zmiany postanowień umowy wskutek wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy
2. **Inne zmiany dot. niemożliwych do przewidzenia okoliczności jak np. zmiana kierownika budowy, kierownika robót (choroby, przypadki losowe utrata uprawnień itp.), może nastąpić jedynie po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego bez konieczności podpisywania aneksów.**

ZASADY ROZLICZANIA ROBÓT DODATKOWYCH I INNYCH ZMIAN UMOWY **§15**

1. W sytuacji gdy umowa zostanie zmieniona na podstawie art. 455 Ustawy, czyli gdyby Zamawiający zlecił Wykonawcy wykonanie „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy („zamówienia podstawowego”), to ustala się następujące zasady ich zlecenia oraz rozliczania.
2. Rozpoczęcie wykonywania „dodatkowych robót budowlanych”, może nastąpić po zawarciu przez Strony umowy aneksu zmieniającego umowę w tym zakresie. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności.
3. Rozliczanie „dodatkowych robót budowlanych” odbywać się będzie:
 - 1) na podstawie kosztorysu powykonawczego, opracowanego według zasad ustalonych w kosztorysie ofertowym, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 6 niniejszej umowy, sporządzonego w oparciu o wykonany przez Wykonawcę obmiar robót, zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru;
 - 2) w przypadku, gdy wystąpią roboty, na które nie określono w kosztorysie ofertowym cen jednostkowych, tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem 1) niniejszego ustępu, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru, opracowanych w oparciu o następujące założenia:
 - a) stawki czynników produkcji (Stawka robocizny PLN/r-g; Koszty pośrednie % R+S; Zysk R+S+Kp (R+S) zostaną przyjęte z kosztorysu ofertowego;
 - b) brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za poprzedni kwartał;
 - c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysie ofertowym, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR); w przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
4. Powyższy sposób rozliczania dotyczy również robót, zlecanych do wykonania Wykonawcy na podstawie § 14 niniejszej umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY **§16**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie podjął realizacji robót objętych umową w ciągu 4 dni od dnia wyznaczonego na rozpoczęcie robót,
 - 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń (co najmniej dwóch) nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w tym nie realizuje zobowiązań wynikających z zapisów § 4 umowy,
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji prac bez żadnej uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - 4) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub ogłoszono jego upadłość,

- 5) zostanie zajęty majątek Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do końca obowiązywania umowy, jeżeli wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się w terminie 7 dni od daty odstąpienia, do sporządzenia szczegółowego protokołu robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
5. Wykonawca w przypadku o którym mowa w ust.4, otrzyma wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia odstąpienia, zakres robót zostanie określony w protokole, pomniejszone o koszty Zamawiającego związane z tym odstąpieniem.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

KLAUZULA RODO **§17**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO¹⁾”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu z siedzibą w Radomiu przy ul. Garbarskiej 55/57* ;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Zarządzie Lokalami w Radomiu* jest Pan Mateusz Szczypior, *kontakt: kontakt.iod@gmail.com*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak postępowania TP/002/09/22* prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną stanowiącą załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 2. Wykonawca oświadcza, że wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wykonania umowy.

UWAGA:

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

KLAUZULA POUFNOŚCI

§ 18

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące Strony, stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów o ochronie informacji niejawnych, a także informacje powzięte lub otrzymane przez jedną Stronę od drugiej Strony w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy, w stosunku do których Strona przekazująca zastrzegła ich poufny charakter.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronie niezależnie od formy ich przekazania przez drugą Stronę (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu papierowego lub zapisu elektronicznego).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji poufnych, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego, w celu realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem uznania, że tego rodzaju zgoda nie została udzielona.
8. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, z dniem odbioru końcowego, zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Zamawiającemu, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Zamawiającego.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu umowy, niezależnie od przyczyny wygaśnięcia.
10. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania należytej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§19

1. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp, w sprawach tam nie unormowanych przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
5. Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

Ostateczna treść umowy zależna od zapisów w ofercie Wykonawcy

Wzór harmonogramu robót na remont dach

Lp.	Czynność	tydzień									
1.	Budynek przy ulicy Wośnickiej 125D										
1.1	Pomiary i zamówienie materiałów										
1.2	Dostawa materiałów										
1.3	Roboty rozbiórkowe i zabezpieczające										
1.4	Wykonanie pokrycia dachowego										
1.5	Odbiór robót										