

UMOWA Nr - WZÓR

zawarta w Radomiu w dniu2025 r. pomiędzy:

Zamawiającym – Gminą Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom NIP: 7962817529 (gminy) w imieniu i na rzecz której działa Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu z siedzibą Radom ul. Garbarska 55/57, REGON 141226775,

reprezentowanym przez:

Pana Radosława Maletę – Dyrektora MZL na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Radomia

przy kontrasygnacie: Pani Beaty Janas – Główniej Księgowej Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu zwanym dalej Zamawiającym,

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
z siedzibą:
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, której akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości
(dotyczy spółki z o.o., spółki akcyjnej i prostej spółki akcyjnej),
NIP:, REGON
reprezentowaną przez:

(w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

.....
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą:
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
z siedzibą:
NIP:, REGON

(w przypadku spółek cywilnych)

.....
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą:
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
z siedzibą:
NIP:, REGON, i

.....
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą:
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
z siedzibą:
NIP:, REGON

.....
prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą:
z siedzibą:; NIP:REGON:

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. w ramach konsorcjum)
(w przypadku spółki prawa handlowego)

..... z
siedzibą:
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, której akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym w, WydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o., spółki

akcyjnej i prostej spółki akcyjnej),

NIP:, REGON

reprezentowaną przez:

Lider Konsorcjum/ Członek Konsorcjum

(w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

.....
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą:

na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

z siedzibą:

NIP:, REGON

Lider Konsorcjum/ Członek Konsorcjum

reprezentowana na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez:

zwana/zwany dalej „Wykonawcą”,

..... –

zwanymi w dalszej części „Stronami”,

o następującej treści:

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego z wyłączeniem stosowania Pzp na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na obsłudze i konserwacji fontanny (zespołu fontann) zlokalizowanej przy ulicy Żeromskiego 35 w Radomiu.
2. Zakres prac składających się na usługę obsługi i konserwacji fontann opisany jest w „Wykazie podstawowych czynności” stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i w instrukcji obsługi i eksploatacji fontanny, która stanowi załącznik do niniejszego Wykazu podstawowych czynności.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z wymogami określonymi w dokumentacji postępowaniaoraz z ofertą Wykonawcy z dnia, które stanowią załączniki do niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz sztuką budowlaną, przy zastosowaniu urządzeń i materiałów spełniających prawem wymagane normy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zgodne z prawem i należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, przy zachowaniu standardów właściwych dla podmiotów profesjonalnych.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot umowy opisany w § 1 ust. 1 realizowany będzie w okresie **od 15 kwietnia 2025 r. do 31 marca 2026 r.** z podziałem na okresy określone w ust. 2 i 3.
2. W okresie od 15 kwietnia do 30 października przewidziana jest letnia eksploatacja fontanny.
3. W okresie od 1 listopada do 31 marca przewidziana jest obsługa fontanny w okresie przerwy zimowej.

4. Ze względu na warunki pogodowe okres letniej eksploatacji fontanny może ulec zmianie przez jego skrócenie lub wydłużenie. Zamawiający powiadomi Wykonawcę z trzydniowym wyprzedzeniem o terminie rozpoczęcia i zakończenia eksploatacji letniej.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) utrzymanie w stałej gotowości technicznej wszystkich urządzeń tj. pompy, filtrów, urządzeń kontrolno - pomiarowych do kontroli i sterowania parametrami chemicznymi wody (dezynfekcja, utrzymanie prawidłowego pH), zasilania elektrycznego, urządzeń sterujących i instalacji atrakcji, dysz wodnych i rurociągów fontann, spustów i wpustów wody z niecek fontann, instalacji sanitarnych w komorze technologicznej,
- 2) utrzymywanie w należyтым stanie technicznym wszystkich urządzeń towarzyszących, takich jak w szczególności instalacje zasilania w wodę i odprowadzenia ścieków w obrębie fontanny, itp.
- 3) bieżące dbanie o czystość pomp, prefiltrów, filtra piaskowego, zaworów, dysz, przykrycia niszy ssawnej w niecce fontanny, zbiornika jak również w pomieszczeniu komory technologicznej,
- 4) zapoznanie się ze stanem fontanny, instrukcją obsługi i eksploatacji fontanny oraz instrukcjami obsługi poszczególnych urządzeń,
- 5) zapewnienie personelu posiadającego odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do obsługi, a także utrzymania w gotowości technicznej urządzeń fontanny oraz urządzeń towarzyszących,
- 6) przygotowanie fontanny do eksploatacji po przerwie zimowej, demontaż wszystkich zabezpieczeń zimowych elementów fontanny, montaż wszystkich elementów fontanny zdemontowanych na okres zimowy, oczyszczenie niecek fontann, napełnienie wodą wszystkich instalacji i niecki fontanny, sprawdzenie poprawności działania wszystkich elementów i systemów niezbędnych do funkcjonowania fontanny,
- 7) zapewnienie prawidłowej eksploatacji i konserwacji fontanny w okresie letnim zgodnie z instrukcjami obsługi i eksploatacji,
- 8) zapewnienie we własnym zakresie wszystkich środków chemicznych niezbędnych do utrzymania parametrów wody na właściwym poziomie,
- 9) dokonywanie sprawdzania twardości wody przy wykorzystaniu odpowiednich narzędzi,
- 10) dokonywanie kontroli szczelności instalacji,
- 11) zabezpieczenie i przechowywanie zdemontowanych elementów fontanny na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- 12) kontrola i dozowanie środków chemicznych do dezynfekcji wody i utrzymania jej odpowiedniego pH oraz innych parametrów wymaganych przez instrukcję obsługi, a także wynikających z wiedzy technicznej (zawartość chloru, twardość, temperatura, zapach, barwa, mętność),
- 13) zabezpieczenie urządzeń i wszystkich systemów fontann na okres zimowy, usunięcie wody z instalacji i niecki, demontaż wskazanych w instrukcjach elementów fontann,
- 14) monitoring i utrzymanie dodatniej temperatury w pomieszczeniu komory technologicznej w okresie występowania temperatur poniżej 0°C,
- 15) w okresie przerwy zimowej przegląd urządzeń i instalacji zamontowanych w komorze technologicznej fontanny,
- 16) prowadzenie odpowiedniej dokumentacji wymaganej instrukcjami eksploatacyjnymi,
- 17) prowadzenie zgodnie z przepisami BHP prac związanych z bieżącą eksploatacją ze szczególnym zwróceniem uwagi na osoby zatrudnione przy środkach chemicznych dozowanych do układu technologicznego fontann,
- 18) niezwłoczne informowanie telefonicznie, elektronicznie lub pisemnie Zamawiającego o ewentualnych nieprawidłowościach, awariach lub potrzebach remontowych, których usunięcie wykracza poza zakres bieżącej eksploatacji, oraz świadczenie pomocy technicznej i organizacyjnej w ich usuwaniu,
- 19) podejmowanie innych, niewskazanych powyżej działań zmierzających do zapewnienia prawidłowej eksploatacji i konserwacji fontanny oraz zabezpieczenia na okres zimowy, zgodnie z przekazaną dokumentacją oraz zasadami wiedzy technicznej,

- 20) współdziałanie z Wykonawcą wskazanym przez Zamawiającego do usuwania ewentualnych awarii i nadzór nad wykonaniem przez niego prac remontowych,
 - 21) ponoszenie odpowiedzialności za szkody powstałe z winy Wykonawcy wobec Zamawiającego i osób trzecich w trakcie wykonania umowy,
 - 22) przestrzeganie przepisów bhp i p. poż. oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. W przypadku pojawienia się w toku realizacji niniejszej umowy konieczności usunięcia awarii bądź wykonania naprawy związanych z potrzebą zakupu części lub podzespołów Wykonawca zobowiązany jest po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym do ich zakupu i zamontowania. Zamawiający zapłaci wyłącznie za zakupione części lub podzespoły zgodnie z w/w uzgodnieniami.
 3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru robót wskazanych w ust. 2, dokonany zostanie protokół odbioru końcowego stwierdzający prawidłowość wykonania robót lub stwierdzone wady i usterki wraz z terminem wyznaczonym na ich usunięcie.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia oraz oznaczenia terenu prowadzonych prac i ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w czasie realizacji prac objętych umową.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do unieszkodliwiania i/lub zagospodarowania odpadów we własnym zakresie.
 6. Wykonawca zapewni materiały, które winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania, a także spełniać prawem przepisane normy.
 7. Na zakupione części i podzespoły Wykonawca udziela gwarancji zgodnie z gwarancją udzielaną przez producenta montowanych części i podzespołów.
 8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bezusterkowego odbioru zlecenia.
 9. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin na ich usunięcie.
 10. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 11. W razie nieusunięcia wad i usterek w terminie, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody i upoważnienia sądu, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Zamawiającego do usunięcia wad, w tym do zlecenia wykonania zastępczego innemu podmiotowi na jego koszt i ryzyko oraz do obciążenia Wykonawcy poniesionymi kosztami.
 12. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi określone w Kodeksie Cywilnym.
 13. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji.
 14. Zakupy i montaż, o którym mowa w ust. 2 wymagają zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej zakresem przedmiot umowy, na sumę gwarancyjną (wartość) minimum 100 000,00 zł (sto tysięcy złotych 00/100), na czas realizacji zamówienia, w tym także w okresie udzielonej gwarancji.
 16. W przypadku, gdy w okresie realizacji umowy nastąpi wygaśnięcie polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć nową polisę o wartości nie niższej niż dotychczasowa, przed terminem wygaśnięcia dotychczasowej polisy.
 17. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ubezpieczenie, na każde wezwanie, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
 18. Strony ustalają podstawowy czas usunięcia awarii na 72 godziny od otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę. Wykonawca zobligowany jest do niezwłocznej reakcji na zgłoszenie – w terminie nie dłuższym niż 8 godzin od otrzymania zgłoszenia i dokonania zabezpieczenia miejsca awarii.
 19. W przypadku ustalenia przez Wykonawcę, że doszło do skomplikowanej awarii, która nie może zostać usunięta w czasie wymienionym w ust. 18, Strony ustalą termin jej usunięcia.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie obiektu fontanny,

- 2) pokrycie kosztów zużycia energii, wody i odprowadzenia ścieków, niezbędnych do funkcjonowania fontanny uregulowanych odrębnymi umowami,
- 3) pokrycie kosztów zakupionych przez Wykonawcę części i podzespołów,
- 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi,
- 5) dokonywanie czynności odbioru wykonanych prac.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z ofertą Wykonawcy w kwocie netto zł (słownie:złotych) + należny podatek VAT tj. zł brutto za każdy pełny miesiąc obsługi fontanny w okresie letniej eksploatacji opisanej w § 2 ust. 2 i 4 oraz Załączniku nr 1 do umowy.
2. W przypadku, gdy usługa świadczona będzie przez okres krótszy niż jeden miesiąc, wówczas wynagrodzenie wyliczone będzie proporcjonalnie do liczby dni świadczenia usługi w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie za obsługę i konserwację fontanny w okresie przerwy zimowej oraz za wymianę części i podzespołów (z zastrzeżeniem § 3 ust. 2) zgodnie z „Zakresem podstawowych czynności” wliczone jest w stawkę ryczałtowego miesięcznego wynagrodzenia za letnią eksploatację fontanny o którym mowa w ust. 1.
4. Wynagrodzenie za obsługę i konserwację fontanny obejmuje wszystkie należności oraz koszty związane z realizacją umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega, że łączna wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty zł netto, tj. brutto.
6. Podstawą płatności za letnią eksploatację fontanny opisaną w § 2 ust. 2 i 4 oraz Załączniku nr 1 do umowy będzie miesięczna faktura wystawiana przez Wykonawcę na koniec miesiąca, w którym wykonano usługę.
7. Faktury płatne będą w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr
9. Faktury należy wystawiać na
Nabywca: *Gmina Miasta Radomia ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP: 7962817529*
Płatnik: Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu 26-600 Radom ul. Garbarska 55/57
11. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.), zwanym dalej „Wykazem” (tzw. Biała lista podatników VAT), Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do Wykazu. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego w Wykazie.
13. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie.
14. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT w sposób nieprawidłowy, jest on zobowiązany do niezwłocznego skorygowania dokumentu i doręczenia go Zamawiającemu. Okresu do czasu doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionych dokumentów księgowych nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie.
15. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie w ustawowej wysokości.

§ 6

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobami uprawnionymi do kontroli wykonywania niniejszej umowy ze strony Zamawiającego będą:
2. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację prac ze strony Wykonawcy będą:
3. Dopuszcza się prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2.
4. O dokonaniu zmiany, o której mowa w ust. 3 Strony powiadomią się wzajemnie na piśmie. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 7

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za niewykonanie zamówienia lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w niniejszej umowie w § 5 ust. 5, liczonego od niezrealizowanej części umowy;
 - 2) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 5, liczonego od niezrealizowanej części umowy;
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień przestoju fontanny wynikający z winy Wykonawcy w tym z uwagi na niewykonanie naprawy w terminie określonym w § 3 ust. 18 lub ust. 19 – w wysokości 100,00 zł (sto złotych 00/100) brutto;
 - 4) za brak ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, o którym mowa § 3 ust. 15 w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych 00/100), za każdy rozpoczęty dzień braku ubezpieczenia.
2. Naliczanie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy niewykonanie umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie pozostałej do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o jej nałożeniu.
5. Łączna wysokość kar umownych z tytułu nienależytego wykonywania przedmiotu umowy nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 5.
6. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wysokość kar umownych Zamawiający niezależnie od zastrzeżonych kar umownych zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 8

ZAKOŃCZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia wiadomości o zaistnieniu okoliczności skutkujących powstaniem prawa odstąpienia.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość wcześniejszego wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Wypowiedzenie winno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku:

- 1) gdy Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia Zamawiającego i wezwania do realizacji warunków umowy nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne;
 - 2) gdy łączna wartość kar umownych wyniesie co najmniej 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 5;
 - 3) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności wykonywania przedmiotu umowy w sposób zagrażający życiu i/lub zdrowiu osób trzecich.
6. Wykonawca może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku zwłoki Zamawiającego z płatnością przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, przekraczającego wartość wynagrodzenia za dwa pełne okresy płatności.
7. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wyczerpania maksymalnej wartości umowy przed terminem na jaki została zawarta, umowa ulega rozwiązaniu. Wykonawca zostanie poinformowany o tym fakcie przez Zamawiającego.

§ 9

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie realizacji umowy. Wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmodyfikowane w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu umowy, ceny jednostkowe brutto ulegną zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany ceny jednostkowej netto.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę maksymalnej wartości umowy wskazanej w § 5 ust. 5 w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych § 3 ust. 2 umowy. Zmiana wartości umowy nie może przekroczyć 50% kwoty netto określonej w § 5 ust. 5 umowy, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że wartość umowy nie może przekroczyć łącznie kwoty ... zł netto.
3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian wymienionych w § 2 ust. 4 oraz § 6 ust. 3 umowy.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe w ramach realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
Załącznik nr 1 Wykaz podstawowych czynności.
Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: