Radom, 07.10.2025 r.

Znak pisma WT.222.843.2025.WW

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 130 TYSIĘCY ZŁOTYCH

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu z siedzibą przy ul. Garbarska 55/57, 26-600 Radom, zaprasza do złożenia oferty na wymianę 317 wodomierzy w budynkach mieszkalnych będących w zarządzie MZL.

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na dostawie i wymianie 317 sztuk wodomierzy w tym:

1. dostawie i wymianie 197 sztuk wodomierzy DN 15 wody zimnej na wodomierze nowe w budynkach mieszkalnych w Radomiu przy ul.:Marywilskiej 8a, Mroza 3/5, Mroza 7/9 i Mroza 13/15 w Radomiu;

 Powyższe wodomierze znajdują się w szachtach zlokalizowanych na korytarzach budynków;

1. dostawie i wymianie 18 sztuk wodomierzy wody ciepłej DN 15 w budynku mieszkalnym przy ul. Marywilskiej 8a i 48, wodomierzy wody zimnej w budynku mieszkalnym przy ul. Radomskiego 4 w Radomiu na **wodomierze nowe z modułem radiowym (nakładką radiową);**

Wodomierze przy ul Marywilskiej znajdują się w szachtach zlokalizowanych na korytarzach budynku a wodomierze przy ul. Radomskiego 4 znajdują się w lokalach;

1. dostawie i wymianie 54 sztuk wodomierzy wody zimnej DN 15 na **wodomierze nowe z modułem radiowym (nakładką radiową)** w budynkach mieszkalnych w Radomiu przy ul.:Odlewniczej 6b, 6c, 6d, 6e, 6f, 6g, ,6h, 6i. Wodomierze zamontowane są w lokalach w/w budynków.

Szczegółowy zakres zamówienia zawiera załącznik nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia”.

Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy – załącznik nr 3.

**II. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych.**

**III. Termin realizacji zamówienia:** Zamówienie  będzie realizowane w terminie do **40 dni** liczonego od daty podpisania umowy.

**IV. Warunki udziału w postępowaniu.**

Zamawiający wymaga od Wykonawców:

1. Posiadania zdolności technicznej w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Nie podlegania wykluczeniu z ubiegania się o zamówienia publiczne w związku z art. 7 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2025, poz. 514), a także Rozporządzenia (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Ocena spełnienia tych warunków dokonana zostanie na podstawie wypełnionego przez Dostawcę druku oświadczenia zawartego w ofercie.

**V. Wykaz dokumentów**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2.
2. Do formularza oferty należy załączyć aktualny dokument określający status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) oraz **karty katalogowe oferowanych urządzeń,**

**VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Karol Borowski tel. /48/ 383-57-54

czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 715 – 1515

faks do korespondencji (48) 383-57-49

adres strony internetowej [www.bip.mzlradom.pl](http://www.bip.mzlradom.pl/)

adres do korespondencji sekretariat@mzl.radom.pl

**VII. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena brutto - 100%.**

Zamawiający oceni i porówna te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców i nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium: **cena - waga kryterium 100 % (max 100 pkt.)**.

Sposób obliczania wartości punktowej:

Cena min

Kc = ----------- x 100

 C bad

gdzie:

Kc – liczba punktów w kryterium cena

C min – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C bad – cena oferty badanej

**VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub dokumentowej

- na adres Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu sekretariat ul. Garbarska 55/57 26-600 Radom **lub**

- na adres e- mail: sekretariat@mzl.radom.pl

1. **Termin składania ofert do 16.10.2025 r. godz. 10.00.**  Adresując ofertę należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz tytuł oferty: „Wymiana wodomierzy”
2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą termin jej przyjęcia.
3. Oferty złożone po terminie będą zatrzymane przez Zamawiającego bez otwierania.

**IX. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. W formularzu oferty należy podać ceny jednostkowe netto oraz cenę netto i brutto całego zamówienia. **Cena ofertowa podana przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową brutto.** Przy wyliczeniu ceny brutto należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszelkie należne opłaty i podatki oraz wszystkie pozostałe koszty realizacji zamówienia, wg  odpowiadających jej składników cenowych. **Wartość całkowita oferty** (cena ryczałtowa brutto) będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku.

**X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży opłaconą polisę OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia w wysokości minimum kwoty ofertowej i obejmującej cały okres trwania umowy lub zobowiązanie do jej kontynuacji.

**XI. Pozostałe informacje**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:
	1. nie została złożona żadna oferta,
	2. żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
	3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć sfinansowanie zamówienia,
	4. stwierdzono zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego.
	5. bez podania przyczyny.
3. Zamawiający może zaprosić do negocjacji dwóch Wykonawców, których oferty były z największą liczbą punktów. Zawiadamia wówczas w/w Wykonawców jeżeli zdecydował o przeprowadzeniu negocjacji.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (w tym dotyczące podatku VAT).
5. O wyborze oferty lub unieważnieniu zaproszenia do złożenia oferty Zamawiający zawiadomi w terminie do 14 dni po upływie terminu złożenia ofert. W tym okresie Wykonawcy pozostają związani ofertą.

**XII. Obowiązek informacyjny wynikający z Art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO 1)”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu z siedzibą w Radomiu przy ul. Garbarskiej 55/57;*
2. inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Zarządzie Lokalami w Radomiu*  jest Pan Mateusz Szczypior*, kontakt:* *kontakt.iod@gmail.com*;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak postępowania 02/10/25/R* prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy Pzp na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną stanowiącą załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

UWAGA:

*Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO*[[1]](#footnote-1)*), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w* ***art. 13 RODO*** *względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).*

*Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z* ***art. 14 RODO*** *względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.*

Na potwierdzenie, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą składa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO – zgodnie z Formularzem Oferty.

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Wzór umowy

 *Załącznik nr 1*

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na dostawie i wymianie 317 sztuk wodomierzy w tym:

1. Dostawie i wymianie 197 sztuk wodomierzy DN 15 wody zimnej na wodomierze nowe
w budynkach mieszkalnych Radomiu przy ul.:Marywilskiej 8a, Mroza 3/5, Mroza 7/9 i Mroza 13/15.

Powyższe wodomierze zamontowane są się w szachtach zlokalizowanych na korytarzach budynków w pozycji pionowej.

1. Dostawie i wymianie 18 sztuk wodomierzy wody ciepłej DN 15 w budynku mieszkalnym przy ul. Marywilskiej 8a i 48 wodomierzy wody zimnej w budynku mieszkalnym przy ul. Radomskiego 4 w Radomiu na **wodomierze nowe z modułem radiowym (nakładką radiową).**

Wodomierze przy ul Marywilskiej znajdują się w szachtach zlokalizowanych na korytarzach budynku a wodomierze przy ul. Radomskiego 4 znajdują się w lokalach. Wodomierze zamontowane są w pozycji pionowej.

1. Dostawie i wymianie 54 sztuk wodomierzy wody zimnej DN 15 na **wodomierze nowe z modułem radiowym (nakładką radiową)** w budynkach mieszkalnych w Radomiu przy ul.:Odlewniczej 6b, 6c, 6d, 6e, 6f, 6g, ,6h, 6i. Wodomierze zamontowane są w lokalach w/w budynków **w pozycji poziomej**.

**Zamawiający informuje, że wszystkie wodomierze, które podlegają wymianie to wodomierze Fila FRANCO. Zamawiający dysponuje urządzeniami do odczytu wodomierzy z nakładką radiową (Terminal Inkasencki) firmy Fila oraz BMETERS. W przypadku zaproponowania wodomierzy z modułem radiowym niekompatybilnym z powyższymi terminalami, w cenie jednostkowej dostawy i wymiany wodomierzy należy uwzględnić koszt dostawy terminala inkasenckiego dedykowanego do zaproponowanych wodomierzy.**

***Minimalne*** *wymagania techniczne dla urządzeń****:***

1. Wodomierze:
* wodomierze jednostrumieniowe, skrzydełkowe,
* średnica DN 15,
* ciągły strumień objętości Q3 = 1 – 1,6 m3/h,
* **próg rozruchu wodomierza** lub wodomierza z zaworem antykropelkowym:

**– max. 2 dm3/h przy montażu w poziomie,**

**– max. 3 dm3/h przy montażu w pionie,**

* parametry metrologiczne wg MID:

 – R 50 dla wodomierzy montowanych w pozycji pionowej

 – R 100 dla wodomierzy montowanych w pozycji poziomej

* długość zabudowy 110 mm,
* korpus wykonany z mosiądzu lub brązu,
* hermetyczne liczydło odporne na zaparowanie,
* odporne na działanie zewnętrznego pola magnetycznego,
* **W przypadku zastosowania zaworów antykropelkowych wodomierze muszą być dostosowane do ich zamontowania.**
* wodomierze muszą być fabrycznie nowe i posiadać cechę legalizacyjną z roku wbudowania,
* muszą posiadać Europejskie Świadectwo Zatwierdzenia Typu lub Deklarację Zgodności CE z dyrektywą MID,
* muszą posiadać atest higieniczny PZH.
1. Moduły/nakładki radiowe:
* okres pracy baterii minimum 5 lat ,
* automatyczna rejestracja stanu wodomierza na ostatni dzień każdego miesiąca,
* rejestracja demontażu modułu,
* rejestracja próby zakłócenia wodomierza polem magnetycznym,
* rejestracja ciągłego wycieku,
* możliwość programowania modułu,
* moduły muszą być fabrycznie nowe,
* moc nadajnika minimum 15 mW,
* muszą posiadać dokumenty do stosowania na terenie RP.

Zakres czynności przy wymianie wodomierzy obejmuje:

* rozwieszenie na klatkach schodowych informacji odnośnie terminu wymiany wodomierzy ze wskazaniem konkretnego dnia i przybliżonej godziny,
* zaprogramowanie modułów radiowych (dotyczy wodomierzy z modułami radiowymi)
* demontaż starego wodomierza DN 15(Wykonawca zdemontowany wodomierz zezłomuje we własnym zakresie),
* montaż nowych wodomierzy wraz z wymianą uszczelek,
* w przypadku uszkodzonego zaworu odcinającego Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany;
* inne konieczne prace niezbędne do prawidłowej wymiany wodomierza,
* sprawdzenie szczelności połączeń i prawidłowości montażu, kontrola opomiarowania przez zamontowane wodomierze wszystkich punktów poboru wody a w przypadku braku opomiarowania wszystkich punktów poboru powiadomienie ZAMAWIAJĄCEGO,
* montaż plomb zatrzaskowych numerowanych zabezpieczających przed demontażem przez osoby niepowołane,
* sporządzenie 2 kopii raportu wymiany wodomierzy dla każdego pojedynczego lokalu zawierających następujące dane: numer wodomierza zdemontowanego i zamontowanego oraz ich stany w chwili zdjęcia i zamontowania, numer plomby oraz nazwisko i imię Najemcy i jego podpis,
* przekazanie kopii protokołu z montażu lokatorowi, pełnoletniemu użytkownikowi lokalu lub głównemu najemcy lokalu w dniu wymiany,
* przekazanie 1 egzemplarza protokołu wymiany wodomierza po zakończonym etapie robót wraz ze zbiorczym protokołem odbioru robót do ZAMAWIAJĄCEGO.

 W przypadku nieobecności Najemcy w lokalu w wyznaczonym terminie, Wykonawca wyznaczy powtórny termin wykonywania usługi wymiany wodomierzy, o czym poinformuje najemców.

 O występujących trudnościach z dostępem do lokalu i wszelkimi zagrożeniami terminowego wykonania prac Wykonawca winien niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.

 **W przypadku dalszych trudności z dostępem do lokalu Wykonawca przekaże Zamawiającemu wodomierz/e obciążając go kosztami materiałów bez usługi wymiany.**

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia – 40 dni od daty podpisania umowy.**

*Załącznik nr 2*

***FORMULARZ OFERTOWY***

*na wymianę wodomierzy w budynkach zarządzanych przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu.*

ZAMAWIAJĄCY:

**MIEJSKI ZARZĄD LOKALAMI W RADOMIU**

Znak postępowania: 02/10/25/R

WYKONAWCA**:**

Nazwa: ……..........................................................................................................................

Adres: …...............................................................................................................................

 (kod pocztowy, miejscowość, ulica)

Telefon: ...............................................................

E-mail: .................................................................................................................................

1. Oferujemy wymianę 197 sztuk wodomierzy Dn 15 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia pkt 1

na wodomierze nowe skrzydełkowe, Dn 15 typu …................................ firmy …........................................................................... o następujących parametrach: przepływ nominalny Q = ….......m³/h; próg rozruchu przy pracy w pionie ..…..**l/h,** klasa metrologiczna: przy pracy w pionie..................

– **cena jednostkowa netto** za wymianę w/w wodomierza wynosi …................zł/sztukę.

Łączna cena 197 x……… zł/szt. = ………zł netto;

1. Oferujemy wymianę 66sztuk wodomierzy Dn 15 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia pkt 2 na wodomierze nowe, skrzydełkowe Dn 15 z nakładką radiową, typu …..………..……...……firmy …....................................................... o następujących parametrach: przepływ nominalny Q = ….......m³/h; próg rozruchu przy pracy w pionie ..…..**l/h,** klasa metrologiczna: przy pracy w pionie..................

– **cena jednostkowa netto** za wymianę w/w wodomierza z nakładką radiową wynosi …................zł/sztukę.

Łączna cena 66 x……… zł/szt. = ………zł netto;

1. Oferujemy wymianę 54sztuk wodomierzy Dn 15 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia pkt 3 na wodomierze nowe, skrzydełkowe Dn 15 z nakładką radiową, typu …..………..……...……firmy …....................................................... o następujących parametrach: przepływ nominalny Q = ….......m³/h; próg rozruchu przy pracy: w poziomie ..…..**l/h,** klasa metrologiczna: przy pracy w poziomie..................

– **cena jednostkowa netto** za wymianę w/w wodomierza z nakładką radiową wynosi …................zł/sztukę.

Łączna cena 54 x……… zł/szt. = ………zł netto;

1. W przypadku wystąpienia konieczności wymiany zaworu przelotowego oferujemy jego wymianę za cenę netto …................zł/sztukę x **15 sztuk** = …………..zł netto;
2. W przypadku wystąpienia konieczności wymiany półśrubunku oferujemy jego wymianę za cenę netto …................zł/sztukę x **10 sztuk** = …………..zł netto;
3. W przypadku braku możliwości wymiany wodomierza z powodu braku dostępu do lokalu koszt dostawy wodomierza(bez jego wymiany) wynosi:
	1. dla wodomierza z pkt 2 niniejszej oferty - netto …................zł/sztukę,
	2. dla wodomierza z pkt 3 niniejszej oferty - netto …................zł/sztukę.

**Łączna cena oferty netto (suma pozycji 1 do 5)**  **wynosi**...................................zł.

Podatek VAT ……………… zł. Cena oferty brutto wynosi ....................................

Słownie brutto: ..........................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………

**I. Oświadczam/y, że:**

1. Akceptuję/akceptujemy warunki określone przez Zamawiającego w postępowaniu, a także uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

2. Posiadam/y uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz posiadamy niezbędna wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Zobowiązuję/zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z załączonym wzorem umowy w miejscu i terminie ustalonym przez Zamawiającego.

**II.** Oświadczam/y, że jako Wykonawca:

1. Wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[3]](#footnote-3)),
2. nie podlegam/y wykluczeniu z ubiegania się o zamówienia publiczne w związku z art. 7 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2023, poz. 1497), a także Rozporządzenia (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

…………….…………………………………..

Data i podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty

1. ) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. 1 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).* [↑](#footnote-ref-2)
3. 2 *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. W takiej sytuacji wykonawca winien skreślić treść oświadczenia.* [↑](#footnote-ref-3)